

ASIALISTA 3 / 2017

- 41 § Kokouksen avaus
- 42 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
- 43 § Pöytäkirjantarkastajien valinta
- 44 § Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
- 45 § Naantalın seurakuntayhtymän tilinpäätös 2016 (YKV)
- 46 § Vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille vuodelta 2016 (YKV)
- 47 § Sääsuojan hankinta Hakapellon kappelin vesikattotyöhön
- 48 § Seurakuntamestarin toistaiseksi voimassa oleva työsuhde
- 49 § Naantalın seurakuntayhtymän työntekijöiden vuosilomat
- 50 § Ei julkisuuteen ó asia koskee työntekijän vuosisidonnaista palkanosaa
- 51 § Naantalın seurakuntayhtymän talousjohtajan viranhaltijapäätökset
- 52 § Muut asiat
- 53 § Ilmoitusasiat
- 54 § Valitusosoitus
- 55 § Kokouksen päättäminen

KOKOUSTIEDOT

Aika: Torstai 20.4.2017 klo 18.00 ó 18.45
Paikka: Seurakuntakeskuksessa, kohtaamispaikalla, Piispantie 2, 21100 Naantali
Asiat: 41 ó 55 §

Kokoukseen kutsutut:

JÄSENET:

Tavio Tiia	yhteisen kirkkoneuvoston vpj
Tähti Jussi	Martti Jaannon sijalla
Jyväkorpi Timo	
Leppänen Mari	
Lähteenmäki Kirsi	
Nyblom Åke	
Rantanen Erkki	
Saarela Raimo	
Vainio Irmeli	

MUUT KUTSUTUT:

Koivula Jorma	talousjohtaja, esittelijä
Ritvanen Pekka	yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Kairavuo Jani	vs. kirkkoherra, Naantalın seurakunta
Huoponen Merttu-Mari	viestintäsihteeri
Kallio Heli	hallintosihteeri

POISSA:

Sirén Petri	yhteisen kirkkoneuvoston pj
Hautala Isabella	jäsen
Jaanto Martti	jäsen
Manner Juha	yhteisen kirkkovaltuuston varapj
Ahlstrand Markku	kirkkoherra, Merimaskun seurakunta

SYY:

vuosiloma
muu syy
muu syy
työmatka
vuosiloma

Tiia Tavio
yhteisen kirkkoneuvoston vpj

Heli Kallio
sihteeri

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan 20.4.2017 ja todenneet sen vastaavan kokouksen kulkua.

Kirsi Lähteenmäki
pöytäkirjantarkastaja

Åke Nyblom
pöytäkirjantarkastaja

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä Naantalın seurakuntayhtymän talous-toimistossa perjantaista 21.4.2017 alkaen neljäntoista (14) päivän ajan 21.4.65.5.2017.

41 § KOKOUKSEN AVAUS

Yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Tiia Tavio avasi yhteisen kirkkoneuvoston kokouksen.

42 § KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Yhteiseen kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yhdeksän (9) muuta jäsentä. Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Jäsenten lisäksi kokouskutsu on lähetettävä niille henkilöille, joilla KJ 9:3 ja KJ 10:11 nojalla on oikeus olla läsnä kokouksessa ja ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen.

Kokouskutsut ja esityslistat lähetettiin jäsenille ja muille kutsutuille 10.4.2017.

Kokouksen asialista on nähtävänä Naantalın seurakuntayhtymän ilmoitustaululla 13.4.65.5.2017.

--- --- ---

Yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan päätösehdotus:
Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

**YKN päätös:
20.4.2017**

Yhteisen kirkkoneuvoston kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

43 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan päätösehdotus:
Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Tarkastusvuorossa ovat aakkosjärjestyksen mukaan Kirsi Lähteenmäki ja Åke Nyblom. Pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kokouksen jälkeen. Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Naantalın seurakuntayhtymän taloustoimistossa neljäntoista (14) päivän ajan.

**YKN päätös:
20.4.2017**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kirsi Lähteenmäki ja Åke Nyblom.

44 § KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan päätösehdotus:
Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

**YKN päätös:
20.4.2017**

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

45 § NAANTALIN SEURAKUNTAYHTYMÄN TILINPÄÄTÖS 2016 (YKV)

Viite: Ark. [í]

Naantalın seurakuntayhtymän taloussääntö 24 §

Tilinpäätös

Seurakuntayhtymän tilinpäätös on laadittava maaliskuun loppuun mennessä kirkkojärjestyksen sekä kirjanpitolain ja -asetuksen, kirkkohallituksen ja yhteisen kirkkoneuvoston antamien ohjeiden sekä tämän säännön määräysten mukaisesti. Tilinpäätös sisältää tasekirjan ja tilinpäätöstä varmentavat asiakirjat. Tasekirja sisältää toimintakertomuksen, tilinpäätöslaskelmat, tilinpäätöksen liitetiedot, allekirjoitukset ja merkinnät sekä luettelot ja selvitykset. Tasekirja arkistoidaan sidottuna. Tilinpäätöstä varmentavat asiakirjat sisältävät tase-erittelyt, liitetietojen erittelyt ja muut erittelyt. Tilintarkastuskertomus liitetään yhteisen kirkkovaltuuston tilinpäätösasiakirjoihin.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto ja talousjohtaja.

Allekirjoitettu tilinpäätös luovutetaan tilintarkastajille viipymättä sen valmistuttua.

Naantalın seurakuntayhtymän taloussääntö 21 §

Hautainhoitorahasto

Hautainhoitorahastoja hoidetaan yhteisen kirkkovaltuuston vahvistamien sääntöjen mukaan. Hautainhoitorahaston tilinpäätös sisältää oman, seurakunnan tilinpäätöksestä erillisen tuloslaskelman ja taseen liitetietoineen.

Hautainhoitorahastojen taseen loppusummat merkitään seurakunnan taaseeseen kohtiin Toimeksiantojen varat ja toimeksiantojen pääomat.

--- --- ---

Ote talousjohtajan katsauksesta 2016:

öTilinpäätöksen tärkeimpiä tunnuslukuja

Tilikauden tulos on 154 196 euroa. Tilikauden tulokseen sisältyy Rymättylän seurakunnan saama lahjoitus 129 000 euroa. Poistoeron jälkeen tilikauden ylijäämää on 309 676 euroa. Vuosina 2009-2012 on muodostunut alijäämää yhteensä 1 785 000 euroa. Alijäämä on katettu aikaisempina vuosina syntyneistä ylijäämistä. Vuoden 2016 päättyessä ylijäämää on 2 957 158 euroa. Seurakuntayhtymän aloittaessa vuonna 2009 ylijäämää oli noin 2,8 milj. euroa. Investointivaroja ei ole tehty seurakuntayhtymän aikana. Käyttötalouden toimintatuotot ovat 489 926 euroa ja toimintakulut 3 736 356 euroa. Käyttötalouden nettokulut toteutuivat 95,0 %. Omavaraisuusaste on 97,6 %.

Talouden linjauksia 2009-2018

Seurakuntayhtymän tuloveroprosentti on ollut 1,15 vuosina 2009-2010 ja 1,25 vuosina 2011-2013. Yhteinen kirkkovaltuusto on päättänyt vuosien 2014-2017 tuloveroprosentiksi 1,35.

Seurakuntayhtymän talous on saatu tasapainoon vuosina 2013-2015 mutta edelleen on välttämätöntä pidättäytyä menojen lisäämisestä koska talouden kasvua ei ole lähivuosina odotettavissa. Talouden strategiaksi on kirjattu, että taloutta on suunniteltava niin, että tilikausien tulosten tulee olla positiivisia valtuustokaudella 2015-2018.

Ennusteita valtuustokaudelle 2015-2018

Valtiovarainministeriö ennustaa Suomen BKT: kasvavan 1,6 % vuonna 2016, 0,9 % vuonna 2017 ja 1,0 % vuonna 2018. Kansainvälisten näkymien arvioidaan olevan aiempaa vaisumpia. Viennin kasvun arvioidaan kiihtyvän vuosina 2017 ja 2018. Vuonna 2016 kasvua on muodostunut lähinnä kotimaisesta kysynnästä. Kilpailukyky sopimuksen vaikutukset heikentävät julkista taloutta lyhyellä aikavälillä. Jatkossakin on edelleen välttämätöntä pohtia jokaisen auki tulevan viran tai tehtävän täyttämistä tarkasti. Tulevina vuosina joudutaan edelleen rajoittamaan henkilöstömenoja verotulojen vähentyessä. Yhtymän kahdeksan vuoden aikana seurakuntien jäsenmäärä on vähentynyt 821:lla. Vuonna 2016 jäsenmäärä on vähentynyt 86:lla. Yhteisöverotulot on korvattu vuoden 2016 alusta lähtien valtion avustuksella, joka on noin 85.000 euroa pienempi kuin aikaisempina vuosina saatu yhteisöverotulo. Yhtymän seurakuntien välisen yhteistyön merkitys korostuu erityisesti tässä taloudellisessa tilanteessa. Seurakuntayhtymä tukee seurakuntien strategioita taloudellisten mahdollisuuksien mukaan. Kirkkohallitus on myöntänyt seurakuntayhtymälle ympäristödiplomin vuosille 2014-2018, joka velvoittaa kantamaan vastuuta luomakunnasta ja kehittämään toimintaa ympäristöystävälliseksi. Ympäristödiplomin uusimista valmistellaan vuosina 2017-2018. Naantalın seurakuntayhtymällä ja seurakunnilla on edel-

leen hyvät mahdollisuudet palvella seurakuntalaisia vaikka käyttötalouden määrärahoja ei voida lisätä.ö

--- --- ---

Merimaskun seurakuntaneuvoston kokous 25.1.2017 § 6

Ote pöytäkirjasta:

ö6 § TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS 2016

Viite: Ark. [í]

Lapsivaikutukset (KJ 23: 3§): Tällä päätöksellä ei ole vaikutuksia lapsiin.

Kirkkoherran päätösehdotus: Seurakuntaneuvosto hyväksyy Merimaskun seurakunnan toimintakertomuksen (tilinpäätöksen tekstiosat) ja lähettää sen yhteiselle kirkkoneuvostolle ja yhteiselle kirkkovaltuustolle tilinpäätöksen hyväksymistä varten.

SKN päätös 25.01.2017: Seurakuntaneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.ö

--- --- ---

Naantalın seurakuntaneuvoston kokous 26.1.2017 § 11

Ote pöytäkirjasta:

ö11 § NAANTALIN SEURAKUNNAN TILINPÄÄTÖKSEN TEKSTIOSAT

Esittely: Johtokunnat ovat käsitelleet kustannuspaikkojensa tilinpäätöksen 2016 tekstiosia ja arvioineet vuodelle 2016 asetettujen tavoitteiden toteutumista. Niiden kustannuspaikkojen osalta, jotka eivät kuulu minkään johtokunnan alaan, on vastaavan arvioinnin tehnyt kustannuspaikasta vastaava viranhaltija.

Esityslistan liitteenä lähetetään kooste niistä kustannuspaikoista, joiden tilinpäätöksen tekstiosa on ehtinyt valmistua ennen esityslistan postitusta. Muiden kustannuspaikkojen osalta vastaavat tiedot jaetaan pöydälle seurakuntaneuvoston kokouksessa 26.1.2017.

Arvio lapsivaikutuksista: Lapsivaikutukset (KJ 23: 3§): Päätöksellä ei ole lapsivaikutuksia.

Vs. kirkkoherran päätösehdotus: Seurakuntaneuvosto hyväksyy johtokuntien ja muiden kustannuspaikkojen ehdotukset vuoden 2016 tilinpäätöksen tekstiosista ja lähettää ne edelleen Naantalın seurakuntayhtymän yhteiselle kirkkoneuvostolle.

SN päätös 26.1.2017: Seurakuntaneuvosto hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.ö

--- --- ---

Rymättylän seurakuntaneuvoston kokous 1.2.2017 § 5

Ote pöytäkirjasta:

ö§ 4 TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN [í]

Esityslistassa olevilla pykälillä ei välitöntä vaikutusta lapsiin ja nuoriin.

Lapsivaikutukset (KJ 23:3§)

§ 5 RYMÄTTYLÄN SEURAKUNNAN TOIMINTAKERTOMUS V. 2016
Seurakuntaneuvosto käsittelee ja hyväksyy Rymättylän seurakunnan toimintakertomuksen, joka sisältää kirkkoherran yleiskatsauksen, hallintoelinten kokoonpanon ja toiminnan, väkiluvussa tapahtuneet muutokset, sekä tavoitteiden toteutumisen.

Esitys: Seurakuntaneuvosto hyväksyy osaltaan Rymättylän seurakunnan toimintakertomuksen ja tavoitteiden toteutumat tilinpäätökseen 2016.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.ö

--- --- ---

Yhteisen kirkkoneuvoston kokous 2.3.2017 § 30

Arvio lapsivaikutuksista (KJ 23 luku 3 §):
Välitöntä vaikutusta ei ole.

--- --- ---

Talusojohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy ja allekirjoittaa Naantalın seurakuntayhtymän vuoden 2016 tilinpäätöksen, joka sisältää myös Naantalın, Rymättylän ja Merimaskun seurakuntien hautainhoitorahastojen tilinpäätökset, ja luovuttaa tilinpäätösasiakirjat tilintarkastajille.

YKN päätös:
2.3.2017

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

--- --- ---

Yhteisen kirkkoneuvoston kokous 20.4.2017 § 45

Tilintarkastusyhteisö BDO Audiator Oy ja tilintarkastaja Sinikka Niitynperä ovat 3.3.2017 antamassaan tilintarkastuskertomuksessa todenneet, että seurakuntayhtymän tilinpäätös on laadittu tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti ja esittävät tilinpäätöksen hyväksymistä.

--- --- ---

Talusojohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy Naantalın seurakuntayhtymän tilinpäätöksen vuodelta 2016, joka sisältää myös Naantalın, Rymättylän ja Merimaskun seurakuntien hautainhoitorahastojen tilinpäätökset.

YKN päätös:
20.4.2017

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Ei muutoksenhakuoikeutta, koska kyseessä on asian valmistelu (KL 24:5).

Lisätietoja:

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät

Talusojohtaja Jorma Koivula, puh. 040 130 8350, jorma.koivula@evl.fi

Otteen oikeaksi todistaa

46 §

VASTUUVAPAUDEN MYÖNTÄMINEN TILIVELVOLLISILLE VUODELTA 2016 (YKV)

Viite: Ark. [í]

Yhteisen kirkkoneuvoston kokous 20.4.2017 § 46

TILINTARKASTUSKERTOMUS 2016 [í]

Arvio lapsivaikutuksista (KJ 23 luku 3 §):
Välitöntä vaikutusta ei ole.

Talousjohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se päättää vastuuvapauden myöntämisestä Naantalın seurakuntayhtymän tilivelvollisille vuodelta 2016.

**YKN päätös:
20.4.2017**

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Ei muutoksenhakuoikeutta, koska kyseessä on asian valmistelu (KL 24:5).

Lisätietoja:

Talousjohtaja Jorma Koivula, puh. 040 130 8350, jorma.koivula@evl.fi

47 §

SÄÄSUOJAN HANKINTA HAKAPELLON KAPPELIN VESIKATTOTYÖHÖN

Viite: Ark. [í]

Yhteinen kirkkoneuvosto valitsi 9.2.2017 § 12 Hakapellon kappelin peruskorjauksen pääurakoitsijaksi Varpe Oy. Urakkasopimus on allekirjoitettu 24.3.2017.

Varpe Oy on 28.3.2017 antanut lisäyötarjouksen:

Tarjoudumme toimittamaan sääsuojan Hakapellon kappelin vesikattotyöhön. Tarjous sisältää kaikki sääsuojaan liittyvät työt, tarvikkeet ja velvoitteet. [í]

Tarjousasiakirjat tuotiin nähtäväksi kokoukseen ja ne olivat yhteisen kirkkoneuvoston jäsenten nähtävänä taloustoimistossa sen aukioloaikoina ma-pe klo 9ó13 tai sopimuksen mukaan.

Arvio lapsivaikutuksista (KJ 23 luku 3 §):
Välitöntä vaikutusta ei ole.

--- --- ---

Talousjohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää hankkia sääsuojan Hakapellon kappelin vesikattojen uusimista varten Varpe Oy:n 28.3.2017 antaman lisäyötarjouksen mukaisesti hintaan [í] euroa (sis. alv. 24 %). Hintaan sisältyy sääsuojaan liittyvät työt, tarvikkeet ja veloitteet tarjouksen mukaisesti.

Perustelut: Sääsuojan hankinnalla vältetään mahdollisilta vesivaingoilta ja urakkatyöt voidaan suorittaa sovitun aikataulun mukaisesti.

**YKN päätös:
20.4.2017**

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Hankintaoikaisu yhteiselle kirkkoneuvostolle ja/tai
valitus markkinaoikeudelle.

Lisätietoja:

Talousjohtaja Jorma Koivula, puh. 040 130 8350, jorma.koivula@evl.fi

48 §

SEURAKUNTAMESTARIN TOISTAISEKSI VOIMASSA OLEVA TYÖSUHDE

Viite: [í]

Talousjohtajan viranhaltijapäätöksellä 41/2016/1.11.2016 Raija Mäki-Mantila on valittu määräaikaiseen työsuhteeseen ajalle 1.1.631.5.2017 hoitamaan Merimaskun seurakuntamestarin tehtäviä.

Seurakuntamestarin tehtävä on tullut avoimeksi eläköitymisen vuoksi. Tehtävän täyttäminen edelleen on välttämätöntä seurakuntayhtymän kirkoissa pidettävien jumalanpalvelusten ja kirkollisten toimitusten järjestämiseksi.

Seurakuntamestarin työtehtäviin kuuluu muun muassa seuraavia tehtäviä:

- ó jumalanpalvelusten ja kirkollisten tilaisuuksien yleisjärjestely ja käytännön valmistelu sekä äänentoistolaitteista huolehtiminen
- ó sakraalitalan valmistaminen tilaisuuden luonteen sekä kirkkovuoden ajankohdan mukaisesti
- ó kirkkotekstiileistä ja kirkollisesta esineistöstä sekä kirkon koristelusta huolehtiminen
- ó kirkon, seurakuntatalon sekä muiden kiinteistöjen huolto- ja siivoustyötä
- ó hautausmaakiinteistön sekä sen välineistön hoito- ja kunnossapitotehtäviä
- ó sijaisena toimiminen seurakuntayhtymän muissa työkohteissa

--- --- ---

Arvio lapsivaikutuksista (KJ 23 luku 3§):
Välitöntä vaikutusta ei ole.

Talousjohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto valitsee Raija Mäki-Mantilan seurakuntamestarin toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen 1.6.2017 alkaen. Pääasiallisia työskentelypaikkoja ovat seurakuntayhtymän kirkot, seurakuntakodit ja hautausmaat sekä tarvittaessa muut seurakuntayhtymän kiinteistöt. Vaativuusryhmä on 402.

**YKN päätös:
20.4.2017**

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Oikaisuvaatimus yhteiselle kirkkoneuvostolle.

Lisätietoja:

Talousjohtaja Jorma Koivula, puh. 040 130 8350, jorma.koivula@evl.fi

49 §

NAANTALIN SEURAKUNTAYHTYMÄN TYÖNTEKIJÖIDEN VUOSILOMAT

Viite: Ark. [í]

Yhteisen kirkkoneuvoston alaisten työntekijöiden vuosilomat ja anotut lomarahavapaapäivät ja säästövapaat lomakaudelle 2017 [í]

Arvio lapsivaikutuksista (KJ 23 luku 3 §):
Välitöntä vaikutusta ei ole.

Talousjohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy Naantalın seurakuntayhtymän työntekijöiden vuosilomat lomakaudelle 2017.

Käsittely:

Talousjohtaja Jorma Koivula, viestintäsihteeri Merttu-Mari Huoponen ja hallintosihteeri Heli Kallio poistuivat esteellisinä kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Pöytäkirjanpitäjänä tämän käsittelyn aikana toimi yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Tiia Tavio.

**YKN päätös:
20.4.2017**

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Ei muutoksenhakuoikeutta/oikaisuvaatimus yhteiselle kirkkoneuvostolle.

Lisätietoja:

Talousjohtaja Jorma Koivula, puh. 040 130 8350, jorma.koivula@evl.fi

50 §

Ei julkisuuteen ó asia koskee työntekijän vuosisidonnaista palkanosaa

51 §

**NAANTALIN SEURAKUNTAYHTYMÄN TALOUSJOHTAJAN VIRANHALTIJA-
PÄÄTÖKSET**

Viite: Ark. [í]

[í]

Arvio lapsivaikutuksista (KJ 23 luku 3 §):
Välitöntä vaikutusta ei ole.

Talusojohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee talusojohtajan viranhaltijapäätökset tiedoksi.

**YKN päätös:
20.4.2017**

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen. Yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännön 16 §:n mukaista siirto-oikeutta ei ole käytetty.

Ei muutoksenhakuoikeutta.

Lisätietoja:

Talusojohtaja Jorma Koivula, puh. 040 130 8350, jorma.koivula@evl.fi

52 §

MUUT ASIAT

Muita asioita ei ollut.

53 §

ILMOITUSASIAT

[í]

Talusojohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

**YKN päätös:
20.4.2017**

Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsi ilmoitusasiat tiedoksi.

Ei muutoksenhakuoikeutta.

Lisätietoja:

Talusojohtaja Jorma Koivula, puh. 040 130 8350, jorma.koivula@evl.fi

54 §
VALITUSOSOITUS

Yhteinen kirkkoneuvosto

20.4.2017

41 ó 55 §

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 41ó46 ja 51ó55 §</p>
	<p><u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 48 § ja 49 § (järjestäytymättömät viranhaltijat)</p>
	<p><u>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</u> Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom. mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>
	<p><u>Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot</u> 1. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 2. Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, 3. Kirkkolain (16.12.2016/1164) 6 luvun 72 §:n 3 mom:n, tai 4. Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: 49 § - Järjestäytyneillä viranhaltijoilla ei muutoksenhakuoikeutta kirkkolain 6 luvun 72 §:n 3 mom:n nojalla, koska riitaisuudet ratkaistaan Kirkon pääsopimuksen 7ó12 §:n mukaisessa menettelyssä 49 § - Järjestäytyneen työntekijän kohdalla riitaisuudet ratkaistaan Kirkon pääsopimuksen 7ó12 §:n mukaisessa menettelyssä 49 § - Järjestäytymättömällä työntekijällä ei muutoksenhakuoikeutta 50 § - Järjestäytyneen työntekijän kohdalla riitaisuudet ratkaistaan Kirkon pääsopimuksen 7ó12 §:n mukaisessa menettelyssä 50 § - Järjestäytymättömällä työntekijällä ei muutoksenhakuoikeutta</p>

	<p><u>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</u></p> <p>Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain (348/2007) 15 §:n mukaisen kynnsarvon¹.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 47 §</p>
--	--

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Naantalin seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto <p>Käyntiosoite: Piispantie 2, Naantali Postiosoite: Piispantie 2, 21100 Naantali Faksi: 02 4351 215 Sähköposti: naantalin.seurakuntayhtyma@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 48 § ja 49 § (järjestäytymättömät viranhaltijat)</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (faksilla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päätymistä.</p>
Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> ó oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi ó tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä ó millaista oikaisua päätökseen vaaditaan ó millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun [Hankintalaki (348/2007) 80683 §].</p>
-----------------------------------	--

¹ Kansallisen kynnsarvon suuruus on hankintalain (1397/2016) mukaan 60.000 ” (tavarat. ja palvelut), 400.000 ” (terveydenhoito . ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 ” (rakennus . ja käyttöoikeusurakat).

	<p>Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot: Käyntiosoite: Piispantie 2, Naantali Postiosoite: Piispantie 2, 21100 Naantali Faksi: 02 4351 215 Sähköposti: naantalın.seurakuntayhtyma@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 47 §</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelystä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähtin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<p>Hankintaoikaisun sisältö</p>	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi: ó oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi ó tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä ó millaista oikaisua päätökseen vaaditaan ó millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan</p> <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

VALITUSOSOITUS

<p>Valitusviranomainen ja valitusaika</p>	<p><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p>Valitusviranomainen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Turun hallinto-oikeus <p>Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 264, Turku Postiosoite: PL 32, 20101 Turku Faksi: 010 3642 414 Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:</p>	<p>Valitusaika 30 päivää</p>
--	--	----------------------------------

	Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:	30 päivää
	<p><u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p>Valitusviranomainen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät: <p>Käyntiosoite: Hämeenkatu 13, Turku Postiosoite: PL 60, 20501 Turku Faksi: 02 2797 001 Sähköposti: turku.tuomiokapituli@evl.fi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: <p>Käyntiosoite: Satamakatu 11, Helsinki Postiosoite: PL 185, 00161 Helsinki Faksi: 09 1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Opetus- ja kulttuuriministeriö, pöytäkirjan pykälät: <p>Käyntiosoite: Meritullinkatu 10, Helsinki Postiosoite: PL 29, 00023 Valtioneuvosto Faksi: 09 135 9335 (kirjaamo) Sähköposti: kirjaamo@minedu.fi</p>	<p>Valitusaika 30 päivää</p> <p>30 päivää</p> <p>30 päivää</p>
	<p><u>Valitus markkinaoikeuteen</u></p> <p>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaohjeissa koskevassa kohdassa.</p>	

	<p>Pöytäkirjan pykälät: 47 § Valitusaika 14 päivää</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen: Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Faksi: 010 364 3314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p>
Muutoksenhaku- ajan laskeminen	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p>
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> ó valittajan nimi ja kotikunta ó postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa ó päätös, johon haetaan muutosta ó miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi ó perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> ó päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä ó todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta ó asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Päätöksen voi saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain (348/2007) tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti. Asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain (348/2007) 15 §:n mukaisen kynnyсарvon.</p>
Valitus- asiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>

Oikeuden- käyntimaksu	Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250 euroa ja markkinaoikeudessa 2.000 euroa, jollei lain 5, 7 tai 8 §:stä muuta johdu.
----------------------------------	---

	Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.
--	---

55 §

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Tiia Tavio päätti kokouksen klo 18.45.