

ASIALISTA 1 / 2017

- 1 § Kokouksen avaus
- 2 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
- 3 § Yhteisen kirkkoneuvoston sihteerin valinta
- 4 § Pöytäkirjantarkastajien valinta
- 5 § Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
- 6 § Yhteisen kirkkovaltuuston kokousten 1.12.2016 ja 12.1.2017 päätösten täytäntöönpano
- 7 § Naantalın seurakuntayhtymän johtoryhmä vuosiksi 2017-2018
- 8 § Naantalın seurakuntayhtymän ympäristöryhmän toimintaohjeen hyväksyminen
- 9 § Naantalın seurakuntayhtymän ympäristöryhmän nimeäminen vuosiksi 2017-2018
- 10 § Naantalın seurakuntayhtymän viestintäryhmän toimintaohjeen hyväksyminen
- 11 § Naantalın seurakuntayhtymän viestintäryhmän nimeäminen vuosiksi 2017-2018
- 12 § Hakapellon kappelin peruskorjauksen pääurakoitsijan valinta
- 13 § Hakapellon kappelin peruskorjauksen sähköurakoitsijan valinta
- 14 § Hakapellon kappelin peruskorjauksen LVI-urakoitsijan valinta
- 15 § Hakapellon kappelin peruskorjauksen valvojan valinta
- 16 § Hakapellon kappelin peruskorjauksen työmaakokousedustajien valinta
- 17 § Kauppakirjaluonnos määräalasta kiinteistöstä Pappila 529-421-1-24
- 18 § Määräaikaisesta tehtävän vaativuudesta johtuva palkkauksen tarkistaminen
- 19 § Naantalın seurakuntayhtymän ja Kirkon palvelukeskuksen välinen palvelusopimus
- 20 § Osallistuminen Kirkkopäiville Turussa 19.6.2017
- 21 § Naantalın seurakuntayhtymän talousjohtajan viranhaltijapäätökset
- 22 § Muut asiat
- 23 § Ilmoitusasiat
- 24 § Valitusosoitus
- 25 § Kokouksen päättäminen

KOKOUSTIEDOT

Aika: Torstai 9.2.2017 klo 18.00 ó 19.20
Paikka: Seurakuntakeskuksessa, kohtamispaikalla, Piispantie 2, 21100 Naantali
Asiat: 1 ó 25 §

Kokoukseen kutsutut:

JÄSENET:

Sirén Petri	yhteisen kirkkoneuvoston pj
Tavio Tiia	yhteisen kirkkoneuvoston vpj
Hautala Isabella	
Jaanto Martti	
Jyväkorpi Timo	
Leppänen Mari	
Jaana Törne	Kirsi Lähteenmäen varajäsen
Nyblom Åke	
Rantanen Erkki	
Saarela Raimo	
Vainio Irmeli	

MUUT KUTSUTUT:

Koivula Jorma	talousjohtaja, esittelijä
Ritvanen Pekka	yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Manner Juha	yhteisen kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
Kairavuo Jani	vs. kirkkoherra, Naantalin seurakunta
Ahlstrand Markku	kirkkoherra, Merimaskun seurakunta
Huoponen Merttu-Mari	viestintäsihteeri
Kallio Heli	hallintosihteeri

POISSA:

Lähteenmäki Kirsi jäsen

SYY:

muu syy

Petri Sirén
yhteisen kirkkoneuvoston pj

Heli Kallio
sihteeri

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan 9.2.2017 ja todenneet sen vastaavan kokouksen kulkua.

Isabella Hautala
pöytäkirjantarkastaja

Martti Jaanto
pöytäkirjantarkastaja

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä Naantalin seurakuntayhtymän talous-
toimistossa perjantaista 10.2.2017 alkaen neljännentoista (14) päivän ajan
10.2.624.2.2017.

1 §

KOKOUKSEN AVAUS

Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja Petri Sirén avasi yhteisen kirk-
koneuvoston kokouksen.

2 §

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Yhteiseen kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja
yhdeksän (9) muuta jäsentä. Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän
kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Jäsenten lisäksi kokouskutsu on lähetettävä niille henkilöille, joilla KJ
9:3 ja KJ 10:11 nojalla on oikeus olla läsnä kokouksessa ja ottaa osaa
keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen.

Kokouskutsut ja esityslistat lähetettiin jäsenille ja muille kutsutuille
31.1.2017

Kokouksen asialista on nähtävänä Naantalin seurakuntayhtymän ilmoi-
tustaululla 2.2.624.2.2017.

--- --- ---

Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajan päätösehdotus:
Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

**YKN päätös:
9.2.2017**

Yhteisen kirkkoneuvoston kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

3 §

YHTEISEN KIRKKONEUVOSTON SIHTEERIN VALINTA

Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajan päätösehdotus:
Yhteinen kirkkoneuvosto nimeää itselleen sihteerin vuosiksi 2017ó2018.

Käsittely:

Erkki Rantanen ehdotti Raimo Saarelan kannattamana sihteeriksi hallintosihteeri Heli Kalliota. Muita ehdotuksia ei tehty.

**YKN päätös:
9.2.2017**

Yhteinen kirkkoneuvosto valitsi sihteerikseen hallintosihteeri Heli Kallion vuosiksi 2017ó2018.

Oikaisuvaatimus yhteiselle kirkkoneuvostolle.

4 §

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajan päätösehdotus:
Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Tarkastusvuorossa ovat aakkosjärjestyksen mukaan Isabella Hautala ja Martti Jaanto. Pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kokouksen jälkeen. Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Naantalin seurakuntayhtymän taloustoimistossa neljäntoista (14) päivän ajan.

**YKN päätös:
9.2.2017**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Isabella Hautala ja Martti Jaanto.

5 §

KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajan päätösehdotus:
Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

**YKN päätös:
9.2.2017**

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi yhdellä lisäyksellä muihin asioihin pykäläksi 22 §: 1.

6 §

YHTEISEN KIRKKOVALTUUSTON KOKOUSTEN 1.12.2016 JA 12.1.2017 PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANO

Viite: Ark. [í]

KL 10:1

Tehtävät. Kirkkoneuvoston asiana oní

4) huolehtia kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta.

KL 10:6

Kirkkovaltuuston päätösten laillisuusvalvonta.

Jos kirkkoneuvosto katsoo, että kirkkovaltuuston päätös on tehty virheellisessä järjestyksessä tai menee valtuuston toimivaltaa ulommaksi taikka muutoin on lainvastainen, kirkkoneuvoston tulee jättää päätös täytäntöön panematta ja syyn tähän ilmoittaen viipymättä saattaa asia valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

--- --- ---

Kokouksen 1.12.2016 päätökset:

Naantalin seurakuntayhtymän talousarvio vuodelle 2017 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2018-2019

Yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyi Naantalin seurakuntayhtymän talousarvion vuodelle 2017 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2018-2019 sekä Naantalin, Rymättylän sekä Merimaskun seurakuntien hautainhoitorahastojen talousarviot vuodelle 2017 sekä toiminta- ja taloussuunnitelmat vuosille 2018-2019.

Päätöksestä on ilmoitettu taloustoimistolle, tilintarkastajalle sekä Merimaskun, Naantalin ja Rymättylän seurakunnille.

Aloite: Haudoilte kukka ja / tai kynttilä tilauksesta

Aloitteentekijät esittivät, että Naantalin seurakuntayhtymän seurakunnissa otetaan käyttöön palvelu, jossa haudoille on mahdollista tilata kukka- ja/tai kynttilä esimerkiksi pyhäinpäivinä, jouluna ja pääsiäisenä. Yhteinen kirkkoneuvosto nimesi työryhmän valmistelemaan aloitteessa esitettyä palvelua. Työryhmään valittiin talousjohtaja Jorma Koivula, seurakuntapuutarhuri Pekka Suominen ja henkilöstösihteeri Heli Ylikleemola. Merimaskun seurakuntaneuvosto nimesi työryhmään Irmeli Vainion, Naantalin seurakuntaneuvosto nimesi Riitta Alhon ja Rymättylän seurakuntaneuvosto nimesi Iris Päivölän. Työryhmän tekemän selvityksen tulee olla valmis 31.8.2017. Yhteinen kirkkovaltuusto merkitsi tiedoksi aloitteen valmistelun.

--- --- ---

Kokouksen 12.1.2016 päätökset:

Yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtajan vaali

Yhteinen kirkkovaltuusto valitsi puheenjohtajakseen vuosiksi 2017-2018 Pekka Ritvasen.

Yhteisen kirkkovaltuuston varapuheenjohtajan vaali

Yhteinen kirkkovaltuusto valitsi varapuheenjohtajakseen vuosiksi 2017-2018 Juha Mannerin.

Yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan vaali

Yhteinen kirkkovaltuusto valitsi yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtajaksi vuosiksi 2017-2018 Tiia Tavion.

Yhteisen kirkkoneuvoston varsinaisten jäsenten vaali

Yhteinen kirkkovaltuusto valitsi yhteiseen kirkkoneuvostoon varsinaisiksi jäseniksi vuosiksi 2017-2018 yhdeksän (9) jäsentä seuraavasti: Isabella Hautala, Martti Jaanto, Timo Jyväkorpi, Mari Leppänen, Kirsi Lähteenmäki, Åke Nyblom, Erkki Rantanen, Raimo Saarela ja Irmeli Vainio.

Yhteiseen kirkkoneuvostoon valittujen jäsenten henkilökohtaisten varajäsenten vaali

Yhteinen kirkkovaltuusto valitsi yhteiseen kirkkoneuvostoon vuosiksi 2017-2018 valitulle varapuheenjohtajalle sekä varsinaisille jäsenille yhteensä kymmenen (10) henkilökohtaista varajäsentä seuraavasti:

Tiia Tavion varajäseneksi Ritva Koskinen
Isabella Hautalan varajäseneksi Leena Flander
Martti Jaannon varajäseneksi Jussi Tähti
Timo Jyväkorven varajäseneksi Jari Paasikivi
Mari Leppäsen varajäseneksi Lasse Aimonen
Kirsi Lähteenmäen varajäseneksi Jaana Törne
Åke Nyblomin varajäseneksi Reijo Laakkonen
Erkki Rantasen varajäseneksi Markus Helenius
Raimo Saarelan varajäseneksi Olli Rönne
Irmeli Vainion varajäseneksi Juha Haapakoski

Kaikista 12.1.2017 kokouksen valinnoista ilmoitettiin valituille henkilöille; Merimaskun, Naantalın ja Rymättylän seurakunnille sekä seurakuntayhtymän taloustoimistolle.

Talousjohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto

- 1) toteaa, että yhteisen kirkkovaltuuston päätökset 1.12.2016 on pantu laillisina täytäntöön.
- 2) toteaa, että yhteisen kirkkovaltuuston päätökset 12.1.2017 ovat täytäntöönpanokelpoiset, kun ne ovat asianmukaisesti tulleet lainvoimaisiksi.

**YKN päätös:
9.2.2017**

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotukset 1 ja 2.

Ei muutoksenhakuoikeutta, koska kyseessä on asioiden täytäntöönpano (KL 24:5).

Lisätietoja:

Talousjohtaja Jorma Koivula, puh. 040 130 8350, jorma.koivula@evl.fi

7 §

NAANTALIN SEURAKUNTAYHTYMÄN JOHTORYHMÄ VUOSIKSI 201762018

Viite: Ark. [í].

Yhteisen kirkkoneuvoston ohjesääntö 10 §

Yhteinen kirkkoneuvosto asettaa toimikaudekseen johtoryhmän.

Johtoryhmän tehtävänä on käsitellä keskeisiä hallinto-, talous-, henkilös-
tö- ja kiinteistöasioita sekä muita ajankohtaisia asioita. Naantalin seura-
kuntayhtymän sisäisen valvonnan ryhmän toimikauden päättyessä vuon-
na 2014 ryhmän tehtävät ja sisäisen valvonnan koordinointi lisättiin joh-
toryhmän tehtäviin vuoden 2015 alusta alkaen.

Yhteinen kirkkoneuvosto perusti päätöksellään 5.2.2015 § 16 toimikau-
delle 201562016 ohjaus- ja seurantaryhmän rovastikunnallisia rakenne-
muutosneuvotteluja varten. Alueellisia rakennemuutoskeskusteluja oli
tarkoitus käydä kautta arkkihiippakunnan seurakuntien ja seurakuntayh-
tymien kuulemiseksi ja seurakuntakentän kokonaistilanteen arvioimisek-
si. Ohjaus- ja seurantaryhmän oli tarkoitus tarvittaessa edustaa seurakun-
tayhtymää rakennemuutosneuvotteluissa. Ryhmällä ei ollut kokouksia
toimikaudellaan, koska kirkkohallituksen esitys 3/2014 kirkon paikallis-
tason rakenteita koskevan sääntelyn muuttamisesta raukesi kirkollisko-
kouksen päätöksellä 7.5.2015 § 35. Ohjaus- ja seurantaryhmän nimeä-
minen toimikaudelle 201762018 ei täten ole perusteltua, mutta sen teh-
täväkokonaisuus sekä toimintaympäristön uudistuksia koskeva valmiste-
lutyö voitaisiin lisätä johtoryhmän tehtäviin.

--- --- ---

Arvio lapsivaikutuksista (KJ 23 luku 3 §):
Välitöntä vaikutusta ei ole.

--- --- ---

Talousjohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto

- 1) **valitsee Naantalin seurakuntayhtymän johtoryhmään vuosiksi 201762018 yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtajan, Naantalin seurakuntayhtymän valtuustoryhmien puheenjohtajat, talousjohtajan sekä Merimaskun, Naantalin ja Rymättylän seurakuntien kirkkoherrat. Yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtajalla on läsnäolo- ja puheoikeus johtoryhmän kokouksissa. Johtoryhmä valitsee itselleen varapuheenjohtajan ja sihteerin ensimmäisessä kokouksessaan.**
- 2) **valitsee johtoryhmän puheenjohtajan.**

- 3) päättää, että johtoryhmän tehtäviin lisätään rakennemuutoksen ohjaus- ja seurantaryhmän tehtävät sekä toimintaympäristön uudistuksia koskeva valmistelutyö.

Käsittely:

Käsittelyn alussa talousjohtaja Jorma Koivula esitti lisäystä päätösehdotukseen 1: Naantalın seurakuntayhtymän valtuustoryhmien puheenjohtajien ollessa estyneitä osallistumaan johtoryhmän kokoukseen, kyseisen valtuustoryhmän varapuheenjohtajalla on mahdollisuus osallistua kokoukseen puheenjohtajan sijasta. Lisäys hyväksyttiin yksimielisesti.

Erkki Rantanen ehdotti puheenjohtajaksi yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja Pekka Ritvasta. Muita ehdotuksia ei tehty.

**YKN päätös:
9.2.2017**

Yhteinen kirkkoneuvosto

- 1) valitsi Naantalın seurakuntayhtymän johtoryhmään vuosiksi 2017-2018 yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtajan, Naantalın seurakuntayhtymän valtuustoryhmien puheenjohtajat, talousjohtajan sekä Merimaskun, Naantalın ja Rymättylän seurakuntien kirkkoherrat. Yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtajalla on läsnäolo- ja puheoikeus johtoryhmän kokouksissa. Johtoryhmä valitsee itselleen varapuheenjohtajan ja sihteerin ensimmäisessä kokouksessaan. Naantalın seurakuntayhtymän valtuustoryhmien puheenjohtajien ollessa estyneitä osallistumaan johtoryhmän kokoukseen, kyseisen valtuustoryhmän varapuheenjohtajalla on mahdollisuus osallistua kokoukseen puheenjohtajan sijasta.
- 2) valitsi johtoryhmän puheenjohtajaksi yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja Pekka Ritvasen.
- 3) päätti, että johtoryhmän tehtäviin lisätään rakennemuutoksen ohjaus- ja seurantaryhmän tehtävät sekä toimintaympäristön uudistuksia koskeva valmistelutyö.

Oikaisuvaatimus yhteiselle kirkkoneuvostolle.

Lisätietoja:

Talousjohtaja Jorma Koivula, puh. 040 130 8350, jorma.koivula@evl.fi

8 §

**NAANTALIN SEURAKUNTAYHTYMÄN YMPÄRISTÖRYHMÄN TOIMINTAOHJEEN
HYVÄKSYMINEN**

Viite: Ark. [í]

**NAANTALIN SEURAKUNTAYHTYMÄN YMPÄRISTÖ-
RYHMÄN TOIMINTAOHJE**

Hyväksytty yhteisessä kirkkoneuvostossa __.__._____

Naantalın seurakuntayhtymän ympäristöryhmään kuuluu puheenjohtaja ja neljä jäsentä (yksi luottamushenkilö ja yksi kunkin seurakunnan kirkkoherran nimeämä työntekijä) sekä henkilökohtaiset varajäsenet puheen-

johtajalle ja kaikille neljälle jäsenelle. Yhteinen kirkkoneuvosto nimeää ympäristöryhmän puheenjohtajan ja luottamushenkilöjäsenen sekä heille varajäsenet toimikaudekseen. Ryhmä valitsee itselleen varapuheenjohtajan ja sihteerin. Yhteinen kirkkoneuvosto nimeää jäsenistään edustajansa ympäristöryhmään. Talousjohtaja nimeää ympäristövastaavan, joka toimii esittelijänä. Asioita esittelee ympäristövastaavan lisäksi se työntekijä, jonka välittömään vastuualueeseen asia kuuluu. Seurakuntien kirkkoherroilla ja seurakuntayhtymän talousjohtajalla on puheoikeus ympäristöryhmän kokouksissa. Ympäristöryhmä kokoontuu vuoden aikana vähintään neljä kertaa puheenjohtajan kutsusta.

Kutsu ympäristöryhmän jäsenille on toimitettava viimeistään kolme päivää ennen kokousta ja kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Tieto kokouksesta on samalla tavoin toimitettava niille työntekijöille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus sekä tiedoksi yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtajalle.

Ympäristöryhmän tehtävänä on

- 1) huolehtia ympäristötavoitteiden toteuttamisesta
- 2) huolehtia ympäristödiplomin ylläpitämisestä, ja ympäristödiplomia koskevasta valmistelutyöstä siten, että seurakuntayhtymä toimii kirkon ympäristötavoitteiden mukaisesti ja voi hakea ympäristödiplomin uusimista
- 3) huolehtia työalaansa koskevasta säännöllisestä tiedottamisesta työntekijöille sekä hallintoelimille
- 4) huolehtia työalaansa koskevasta henkilöstön kehittämisestä
- 5) olla yhteistyössä rovastikunnan, hiippakunnan ja koko kirkon kanssa ympäristöasioissa
- 6) olla yhteistyössä työalallaan toimiviin viranomaisiin, yhteisöihin ja järjestöihin
- 7) laatia yhteiselle kirkkoneuvostolle seuraavaa vuotta varten ehdotus toiminta- ja taloussuunnitelmaksi ympäristötavoitteiden osalta sekä edellisen vuoden toimintakertomus
- 8) suorittaa tavoitteiden toteutumisen seurantaa kaksi kertaa vuodessa ja ehdottaa tarvittaessa korjaustoimenpiteitä
- 9) suorittaa muut yhteisen kirkkoneuvoston sille antamat tehtävät

Ympäristöryhmän luottamushenkilöjäsenille maksetaan kokouksista talousarviossa vuosittain vahvistettu kokouspalkkio.

Kokouksesta laaditaan muistio, joka toimitetaan tiedoksi yhteiselle kirkkoneuvostolle kymmenen (10) päivän kuluessa kokouksesta.

Arvio lapsivaikutuksista (KJ 23 luku 3 §):
Välitöntä vaikutusta ei ole.

Talousjohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy Naantalın seurakuntayhtymän ympäristöryhmän toimintaohjeen.

**YKN päätös:
9.2.2017**

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Oikaisuvaatimus yhteiselle kirkkoneuvostolle.

Lisätietoja:

Talousjohtaja Jorma Koivula, puh. 040 130 8350, jorma.koivula@evl.fi

9 §

**NAANTALIN SEURAKUNTAYHTYMÄN YMPÄRISTÖRYHMÄN NIMEÄMINEN
VUOSIKSI 2017-2018**

Viite: Ark. [í]

Naantalın seurakuntayhtymän ympäristöryhmään kuuluu puheenjohtaja ja neljä jäsentä (yksi luottamushenkilö ja yksi kunkin seurakunnan kirkkoherran nimeämä työntekijä) sekä henkilökohtaiset varajäsenet puheenjohtajalle ja kaikille neljälle jäsenelle. Yhteinen kirkkoneuvosto nimeää ympäristöryhmän puheenjohtajan ja luottamushenkilöjäsenen sekä heille varajäsenet toimikaudekseen. Ryhmä valitsee itselleen varapuheenjohtajan ja sihteerin. Yhteinen kirkkoneuvosto nimeää jäsenistään edustajansa ympäristöryhmään. Talousjohtaja nimeää ympäristövastaavan, joka toimii esittelijänä. Asioita esittelee ympäristövastaavan lisäksi se työntekijä, jonka välittömään vastuualueeseen asia kuuluu. Seurakuntien kirkkoherroilla ja seurakuntayhtymän talousjohtajalla on puheoikeus ympäristöryhmän kokouksissa. Ympäristöryhmä kokoontuu vuoden aikana vähintään neljä kertaa puheenjohtajan kutsusta.

--- --- ---

Arvio lapsivaikutuksista (KJ 23 luku 3 §):
Välitöntä vaikutusta ei ole.

--- --- ---

Talousjohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto nimeää Naantalın seurakuntayhtymän ympäristöryhmään puheenjohtajan, yhden jäsenen ja kummallekin henkilökohtaiset varajäsenet sekä yhteisen kirkkoneuvoston edustajan vuosille 2017-2018.

Käsittely:

Åke Nyblom ehdotti puheenjohtajaksi Timo Jyväkorpea ja hänen varajäsenekseen Markku Leivoa, luottamushenkilöjäseneksi Mari Leppästä ja hänen varajäsenekseen Reijo Laakkosta sekä yhteisen kirkkoneuvoston edustajaksi Erkki Rantasta. Muita ehdotuksia ei tehty.

**YKN päätös:
9.2.2017**

Yhteinen kirkkoneuvosto valitsi ympäristöryhmään vuosille 2017-2018:

- puheenjohtajaksi Timo Jyväkorpi ja hänen henkilökohtaiseksi varajäsenekseen Markku Leivo
- luottamushenkilöjäseneksi Mari Leppänen ja hänen henkilökohtaiseksi varajäsenekseen Reijo Laakkonen
- yhteisen kirkkoneuvoston edustajaksi Erkki Rantanen.

Oikaisuvaatimus yhteiselle kirkkoneuvostolle.

Lisätietoja:

Talousjohtaja Jorma Koivula, puh. 040 130 8350, jorma.koivula@evl.fi

10 §

NAANTALIN SEURAKUNTAYHTYMÄN VIESTINTÄRYHMÄN TOIMINTAOHJEEN HYVÄKSYMINEN

Viite:Ark. []

NAANTALIN SEURAKUNTAYHTYMÄN VIESTINTÄRYHMÄN TOIMINTAOHJE

Hyväksytty yhteisessä kirkkoneuvostossa __.__.____

- 1) Naantalin seurakuntayhtymän sisäisen ja julkisen viestinnän tehtävänä on välittää avoimesti ja monipuolisesti tietoa seurakuntien sekä seurakuntayhtymän toiminnasta, hallinnosta ja taloudesta. Viestintä tukee seurakuntien ja seurakuntayhtymän työtä, johtamista ja suunnittelua, ja luo edellytyksiä vuorovaikutukseen eri sidosryhmien kanssa.
- 2) Naantalin seurakuntayhtymän viestintää johtaa ja valvoo yhteinen kirkkoneuvosto.
- 3) Naantalin seurakuntayhtymän viestintätoiminnasta, sen kehittämisestä ja suunnittelusta vastaa viestintäsihteeri yhteistyössä talousjohtajan, kirkkoherrojen sekä Naantalin ja Rymättylän seurakuntien seurakuntasihteerien ja Merimaskun seurakunnan toimistosihteerin kanssa. Viestinnän tehtävänjaosta sovitaan erikseen.
- 4) Naantalin seurakuntayhtymän viestinnän asiantuntijaryhmänä toimii yhteisen kirkkoneuvoston alainen viestintäryhmä.
- 5) Naantalin seurakuntayhtymän viestintäryhmään kuuluu puheenjohtaja ja kuusi jäsentä (kolme luottamushenkilöä ja kolme seurakunta-/toimistosihteerinä) sekä henkilökohtaiset varajäsenet puheenjohtajalle ja luottamushenkilöjäsenille, jotka yhteinen kirkkoneuvosto nimeää toimikaudekseen. Ryhmän kokoonkutsujana sekä käsiteltävien asioiden valmistelijana ja esittelijänä toimii seurakuntayhtymän viestintäsihteeri.

Ryhmä valitsee itselleen varapuheenjohtajan ja sihteerin. Yhteinen kirkkoneuvosto nimeää jäsenistään edustajansa viestintäryhmään.

Seurakuntien kirkkoherroilla ja seurakuntayhtymän talousjohtajalla on puheoikeus viestintäryhmän kokouksissa. Viestintäryhmä kokoontuu vuoden aikana neljä kertaa viestintäsihteerin kutsusta.

Kutsu on toimitettava viestintäryhmän jäsenille viimeistään kolme päivää ennen kokousta ja kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Tieto kokouksesta on samalla tavoin toimitettava niille viranhaltijoille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus sekä tiedoksi yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtajalle.

Kokouksista laaditaan muistio, joka toimitetaan tiedoksi yhteiselle kirkkoneuvostolle kymmenen (10) päivän kuluessa kokouksesta.

- 6) Viestintäryhmän jäsenet ovat evankelisluterilaisen kirkon jäseniä ja heillä on riittävä seurakuntaelämän tuntemus sekä kiinnostusta seurakunnan viestinnän kehittämiseen. Viestintäryhmän tulee mahdollisimman laaja-alaisesti edustaa asiantuntemusta viestinnän eri alueilta.
- 7) Viestintäryhmän tehtävänä on:
 1. Tukea ja kehittää seurakuntayhtymän viestintää seurakuntayhtymän ja seurakuntien tavoitteiden mukaisesti.
 2. Tukea viestintäsihteerin työtä ja osallistua viestinnän suunnitteluun ja seurantaan.
 3. Esittää yhteiselle kirkkoneuvostolle ehdotus viestinnän toimintasuunnitelmasta ja antaa kirkkoneuvostolle toimintakertomus seurakuntayhtymän viestinnästä.
 4. Kutsua tarvittaessa kokoukseensa asiantuntijoita.
 5. Toimia Vesper ölehden toimitusneuvostona.
 6. Tehdä esityksiä ja antaa pyydettyä lausuntoja yhteiselle kirkkoneuvostolle viestintäryhmän alaan kuuluvista asioista.
 7. Käsitellä muut omaan toimialaan kuuluvat asiat.
- 8) Viestintäryhmän luottamushenkilöjäsenille maksetaan kokouksista talousarviossa vuosittain vahvistettu kokouspalkkio.

--- --- ---

Arvio lapsivaikutuksista (KJ 23 luku 3 §):
Välitöntä vaikutusta ei ole.

--- --- ---

Talousjohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy Naantalın seurakuntayhtymän viestintäryhmän toimintaohjeen.

Käsittely:

Talousjohtaja Jorma Koivula ehdotti toimintaohjeeseen täsmennystä: Viestintäryhmä kokoontuu vuoden aikana vähintään neljä kertaa viestintäsihteerin kutsusta.

YKN päätös: **Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen käsittelyn**
9.2.2017 **aikana tehdyllä lisäyksellä.**

Oikaisuvaatimus yhteiselle kirkkoneuvostolle.

Lisätietoja: Talousjohtaja Jorma Koivula, puh. 040 130 8350, jorma.koivula@evl.fi

11 §
NAANTALIN SEURAKUNTAYHTYMÄN VIESTINTÄRYHMÄN NIMEÄMINEN
VUOSIKSI 2017-2018

Viite: Ark. []

Naantalin seurakuntayhtymän viestintäryhmään kuuluu puheenjohtaja ja kuusi jäsentä (kolme luottamushenkilöä ja kolme seurakunta-/toimistosihteerä) sekä henkilökohtaiset varajäsenet puheenjohtajalle ja luottamushenkilöjäsenille, jotka yhteinen kirkkoneuvosto nimeää toimikaudekseen. Ryhmän kokoonkutsujana sekä käsiteltävien asioiden valmistelijana ja esittelijänä toimii seurakuntayhtymän viestintäsihteeri. Ryhmä valitsee itselleen varapuheenjohtajan ja sihteerin. Yhteinen kirkkoneuvosto nimeää jäsenistään edustajansa viestintäryhmään. Seurakuntien kirkkoherroilla ja seurakuntayhtymän talousjohtajalla on puheoikeus viestintäryhmän kokouksissa.

Arvio lapsivaikutuksista (KJ 23 luku 3 §):
Välitöntä vaikutusta ei ole.

Talousjohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto nimeää Naantalin seurakuntayhtymän viestintäryhmään puheenjohtajan, kolme jäsentä, heille henkilökohtaiset varajäsenet sekä yhteisen kirkkoneuvoston edustajan vuosille 2017-2018.

Käsittely: **Erkki Rantanen ehdotti puheenjohtajaksi Leena Flanderia ja hänen varajäsenekseen Anja Svärdiä, luottamushenkilöjäseniksi (ja heidän varajäsenikseen) Elina Leinoa (Anne Pentti), Lassi Lähteenmäkeä (Jaana Törne) ja Anne-Maria Laajalaa (Kaisa Nyblom) sekä yhteisen kirkkoneuvoston edustajaksi Raimo Saarelaa. Muita ehdotuksia ei tehty.**

YKN päätös: **Yhteinen kirkkoneuvosto valitsi viestintäryhmään vuosille 2017-2018:**
- puheenjohtajaksi Leena Flander ja hänen henkilökohtaiseksi varajäsenekseen Anja Svärd.
- luottamushenkilöjäseniksi
Elina Leino, varajäseneksi Anne Pentti
Lassi Lähteenmäki, varajäseneksi Jaana Törne
Anne-Maria Laajala, varajäseneksi Kaisa Nyblom

- yhteisen kirkkoneuvoston edustajaksi Raimo Saarela.

Oikaisuvaatimus yhteiselle kirkkoneuvostolle.

Lisätietoja: Talousjohtaja Jorma Koivula, puh. 040 130 8350, jorma.koivula@evl.fi

12 §

**HAKAPELLON KAPPELIN PERUSKORJAUKSEN PÄÄURAKOITSIJAN
VALINTA**

Viite: Ark. [í]

Kansallinen hankintailmoitus on julkaistu julkisten hankintojen ilmoituskanava HILMA:ssa ajalla 7.621.11.2016. Osallistumishakemukset pyydettiin 21.11.2016 klo 13.00 mennessä.

Hankintalaji: Rakennusurakka

Hankinnan kohde

Hankinnan nimi: Hakapellon kappelin muutos- ja korjaustöiden rakennustekniset työt

Hankinnan ennakoitu arvo (ilman ALV): Hankinta ylittää hankintalain 15 §:n kynnsarvon.

Yhteinen hankintanimikkeistö (CPV): Pääkohde

Rakennustyöt (45000000-7)

Hankinnan pääasiallinen toteutuspaikka: Naantali

Voimassaoloaika: 4.4.2017ó 31.10.2017

Hankintamenettely

Hankintamenettely: Rajoitettu menettely

Osatarjoukset hyväksytään: Ei

Vaihtoehtoiset tarjoukset hyväksytään: Ei

Hankinta varataan työkeskuksille tai toteutettavaksi työohjelmien yhteydessä: Ei

Hankintamenettelyn tarkemmat ehdot

Ehdokkaiden tai tarjoajien soveltuvuutta koskevat vaatimukset: Referenssit kirkollisten rakennusten korjaamisesta, yrityksen vakavaraisuus, tilaajavastuulain mukaisten vaatimusten täyttyminen, yrityksen vakituisien (yli vuoden) työsuhteessa olevien työntekijöiden osuus työmaan työntekijöistä

Todistukset ja selvitykset, joiden perusteella soveltuvuuden täyttyminen arvioidaan: Referenssiluettelo, selvitys yrityksen vakavaraisuudesta, selvitys tilaajavastuulain mukaisten vaatimusten täyttämistä, selvitys työmaalla käytettävien työntekijöiden työsuhteen kestosta.

Soveltuvia ehdokkaita valitaan rajoitettu määrä: Kyllä

Hankintamenettelyä koskevat lisätiedot: Valitaan 5 ehdokasta

Tarjouksen valintaperuste: Kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous ottaen huomioon tarjouspyyntöasiakirjoissa esitetyt vertailuperusteet.

Määräaikaan 21.11.2016 klo 13.00 mennessä osallistumishakemuksen ovat jättäneet seuraavat yritykset:

Rakennustoimisto Lainio & Laivoranta Oy
Varpe Oy
Rakennus-Kylänpää Oy
Rakennustoimisto Laamo Oy
Valkaman Rakennetyö Oy

Kaikki viisi osallistumishakemuksensa jättänyttä yritystä hyväksyttiin urakkakilpailuun. Tarjouspyyntöasiakirjat on lähetetty valituille ehdokkaille 24.11.2016.

--- --- ---

Määräaikaan mennessä on saatu seuraavat tarjoukset (tarjousten avauspöytäkirja 14.12.2016): [í]

Urakkaohjelman kohdassa, 18.7 Tarjousten hylkääminen ja urakoitsijoiden valintaperusteet, on esitetty kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen vertailukriteerit

1. Vertailuarvona käytetään tarjousten mediaania
2. Kokonaishinta 35 %
3. Yrityksen resurssit ja referenssit vastaavista kohteista 25 %
4. Vastuullisen työnjohtajan kokemus ja pätevyys 25 %
5. Laadunvarmistus 10 %
6. Tuntihinta / hinnat 5 %

Viite: Ark. 2.4. Hankinta/ Hakapellon kappelin korjaus/ Urakkatarjousten pisteytysmuistio/ Liite 1: Kustannusten pisteytys/ Liite 2a: Urakkatarjousten vertailutaulukko

--- --- ---

Tarjousasiakirjat tuotiin nähtäväksi kokoukseen ja ne olivat yhteisen kirkkoneuvoston jäsenten nähtävänä ennen kokousta taloustoimistossa sen aukioloaikoina ma-pe klo 9-13 tai sopimuksen mukaan.

--- --- ---

Arvio lapsivaikutuksista (KJ 23 luku 3 §):
Välitöntä vaikutusta ei ole.

--- --- ---

Talusojohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto

- 1) **toteaa, että hankintailmoituksen edellyttämät vaatimukset täyttävät Rakennustoimisto Lainio & Laivoranta Oy, Varpe Oy, Rakennus-Kylänpää Oy, Rakennustoimisto Laamo Oy ja Valka-**

man Rakennetyö Oy. Tarjouspyyntöasiakirjat on lähetetty hankintailmoituksen vaatimukset täyttäneille urakoitsijoille.

- 2) valitsee Hakapellon kappelin peruskorjauksen pääurakoitsijaksi Varpe Oy:n [í]. Perustelut: Varpe Oy:n tarjous on tarjouspyyntöasiakirjoissa mainittujen vertailukriteerien ja tällä perusteella lasketun vertailupisteytyksen mukaisesti kokonaistaloudellisesti edullisin.

YKN päätös:
9.2.2017

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotukset 162.

Hankintaoikaisu yhteiselle kirkkoneuvostolle ja/tai valitus markkinaoikeudelle.

Lisätietoja:

Talusojohtaja Jorma Koivula, puh. 040 130 8350, jorma.koivula@evl.fi

13 §

HAKAPELLON KAPPELIN PERUSKORJAUKSEN SÄHKÖURAKOITSIJAN VALINTA

Viite: Ark. [í]

Kansallinen hankintailmoitus on julkaistu julkisten hankintojen ilmoituskanava HILMA:ssa ajalla 7.621.11.2016. Osallistumishakemukset pyydettiin 21.11.2016 klo 13.00 mennessä.

Hankintalaji: Rakennusurakka

Hankinnan kohde

Hankinnan nimi: Hakapellon kappelin muutos- ja korjaustöiden sähkötyöt

Hankinnan ennakoitu arvo (ilman ALV): Hankinta ei ylitä hankintalain 15 §:n kynnsarvoa.

Yhteinen hankintanimikkeistö (CPV): Pääkohde

Sähköjohtojen asennus ja muut sähköasennustyöt. (45310000-3)

Hankinnan pääasiallinen toteutuspaikka: Naantali

Voimassaoloaika: 3.4.631.10.2017

Hankintamenettely

Hankintamenettely: Rajoitettu menettely

Osatarjoukset hyväksytään: Ei

Vaihtoehtoiset tarjoukset hyväksytään: Ei

Hankinta varataan työkeskuksille tai toteutettavaksi työohjelmien yhteydessä: Ei

Hankintamenettelyn tarkemmat ehdot

Ehdokkaiden tai tarjoajien soveltuvuutta koskevat vaatimukset: Referenssit kirkollisten rakennusten korjaamisesta, yrityksen vakavaraisuus, tilaajavastuulain mukaisten vaatimusten täyttyminen, yrityksen vakituisen (yli vuoden) työsuhteessa olevien työntekijöiden osuus työmaan työntekijöistä.

Todistukset ja selvitykset, joiden perusteella soveltuvuuden täyttyminen arvioidaan: Referenssiluettelo, selvitys yrityksen vakavaraisuudesta, sel-

vitys tilaajavastuulain mukaisten vaatimusten täyttymisestä, selvitys työmaalla työskentelevien työntekijöiden työsuhteen kestosta. Soveltuvia ehdokkaita valitaan rajoitettu määrä: Kyllä
Hankintamenettelyä koskevat lisätiedot: Valitaan 5 ehdokasta
Tarjouksen valintaperuste: Kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous otta-
en huomioon tarjouspyyntöasiakirjoissa esitetyt vertailuperusteet.

--- --- ---

Määräaikaan 21.11.2016 klo 13.00 mennessä osallistumishakemuksen ovat jättäneet seuraavat yritykset:

Sähkö Oy
TRP Group Oy

Molemmat osallistumishakemuksensa jättäneet yritykset hyväksyttiin urakkakilpailuun. Tarjouspyyntöasiakirjat on lähetetty valituille ehdok-
kaille 24.11.2016.

--- --- ---

Määräaikaan mennessä on saatu seuraava tarjous (tarjousten avauspöy-
täkirja 14.12.2016): [í]

--- --- ---

Tarjousasiakirjat tuotiin nähtäväksi kokoukseen ja ne olivat yhteisen
kirkkoneuvoston jäsenten nähtävänä ennen kokousta taloustoimistossa
sen aukioloaikoina ma-pe klo 9-13 tai sopimuksen mukaan.

--- --- ---

Arvio lapsivaikutuksista (KJ 23 luku 3 §):
Välitöntä vaikutusta ei ole.

--- --- ---

Talousjohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto

- 1) toteaa, että hankintailmoituksen edellyttämät vaatimukset täyt-
tävät TRP Group Oy ja Sähkö Oy. Tarjouspyyntöasiakirjat on
lähetetty hankintailmoituksen vaatimukset täyttäneille urakoitsi-
joille.
- 2) valitsee Hakapellon kappelin peruskorjauksen sähköurakoitsi-
jaksi TRP Group Oy:n [í].

**YKN päätös:
9.2.2017**

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotukset 162.

Hankintaoikaisu ja/tai
oikaisuvaatimus yhteiselle kirkkoneuvostolle.

Lisätietoja: Talousjohtaja Jorma Koivula, puh. 040 130 8350, jorma.koivula@evl.fi

14 §

HAKAPELLON KAPPELIN PERUSKORJAUKSEN LVI-URAKOITSIJAN VALINTA

Viite: Ark. [í]

Kansallinen hankintailmoitus on julkaistu julkisten hankintojen ilmoituskanava HILMA:ssa ajalla 7.621.11.2016. Osallistumishakemukset pyydettiin 21.11.2016 klo 13.00 mennessä.

Hankintalaji: Rakennusurakka

Hankinnan kohde

Hankinnan nimi: Hakapellon kappelin muutos- ja korjaustöiden lvi-työt
Hankinnan ennakoitu arvo (ilman ALV): Hankinta ylittää hankintalain 15 §:n kynnyksarvon.

Yhteinen hankintanimikkeistö (CPV): Pääkohde

Putkityöt. (45330000-9)

Hankinnan pääasiallinen toteutuspaikka: Naantali

Voimassaoloaika: 3.4.631.10.2017

Hankintamenettely

Hankintamenettely: Rajoitettu menettely

Osatarjoukset hyväksytään: Ei

Vaihtoehtoiset tarjoukset hyväksytään: Ei

Hankinta varataan työkeskuksille tai toteutettavaksi työohjelmien yhteydessä: Ei

Hankintamenettelyn tarkemmat ehdot

Ehdokkaiden tai tarjoajien soveltuvuutta koskevat vaatimukset: Referenssit kirkollisten rakennusten korjaamisesta, yrityksen vakavaraisuus, tilaajavastuulain mukaisten vaatimusten täyttyminen, yrityksen vakituisen (yli vuoden) työsuhteessa olevien työntekijöiden osuus työmaan työntekijöistä.

Todistukset ja selvitykset, joiden perusteella soveltuvuuden täyttyminen arvioidaan: Referenssiluettelo, selvitys yrityksen vakavaraisuudesta, selvitys tilaajavastuulain mukaisten vaatimusten täyttymisestä, selvitys työmaalla työskentelevien työntekijöiden työsuhteen kestosta.

Soveltuvia ehdokkaita valitaan rajoitettu määrä: Kyllä

Hankintamenettelyä koskevat lisätiedot: Valitaan 5 ehdokasta.

Tarjouksen valintaperuste: Kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous ottaen huomioon tarjouspyyntöasiakirjoissa esitetyt vertailuperusteet.

Määräaikaan 21.11.2016 klo 13.00 mennessä osallistumishakemuksen ovat jättäneet seuraavat yritykset:

TRP Group Oy
Isokouvola Oy
Ilmatuote Oy

Kaikki kolme osallistumishakemuksensa jättänyttä yritystä hyväksyttiin urakkakilpailuun. Tarjouspyyntöasiakirjat on lähetetty valituille ehdokkaille 24.11.2016.

--- --- ---

Määräaikaan mennessä on saatu seuraavat tarjoukset (tarjousten avauspöytäkirja 14.12.2016): [í]

Hankintailmoituksesta poiketen hankinnan arvo (ilman alv:a) ei ylitä hankintalain (348/2007) 15 §:n mukaista kynnsarvoa, joka on 150.000 euroa.

Urakkaohjelman kohdassa, 18.7 Tarjousten hylkääminen ja urakoitsijoiden valintaperusteet, on esitetty kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen vertailukriteerit

1. Vertailuarvona käytetään tarjousten mediaania
2. Kokonaishinta 35 %
3. Yrityksen resurssit ja referenssit vastaavista kohteista 25 %
4. Vastuullisen työnjohtajan kokemus ja pätevyys 25 %
5. Laadunvarmistus 10 %
6. Tuntihinta / hinnat 5 %

Viite: Ark. 2.4. Hankinta/ Hakapellon kappelin korjaus/ Urakkatarjousten pisteytysmuistio/ Liite 1: Kustannuksien pisteytys/ Liite 2b: Urakkatarjousten vertailutaulukko

--- --- ---

Tarjousasiakirjat tuotiin nähtäväksi kokoukseen ja ne olivat yhteisen kirkkoneuvoston jäsenten nähtävänä ennen kokousta taloustoimistossa sen aukioloaikoina ma-pe klo 9-13 tai sopimuksen mukaan.

--- --- ---

Arvio lapsivaikutuksista (KJ 23 luku 3 §):
Välitöntä vaikutusta ei ole.

--- --- ---

Talousjohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto

- 1) **toteaa, että hankintailmoituksen edellyttämät vaatimukset täyttävät TRP Group Oy, Isokouvola Oy ja Ilmatuote Oy. Tarjouspyyntöasiakirjat on lähetetty hankintailmoituksen vaatimukset täyttäneille urakoitsijoille.**
- 2) **valitsee Hakapellon kappelin peruskorjauksen LVI-urakoitsijaksi TRP Group Oy:n [í]. Perustelut: TRP Group Oy:n tarjous on tarjouspyyntöasiakirjoissa mainittujen vertailu-**

kriteerien ja tällä perustella lasketun vertailupisteytyksen mukaisesti kokonaistaloudellisesti edullisin.

**YKN päätös:
9.2.2017**

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotukset 162.

Hankintaoikaisu ja/tai
oikaisuvaatimus yhteiselle kirkkoneuvostolle.

Lisätietoja:

Talusojohtaja Jorma Koivula, puh. 040 130 8350, jorma.koivula@evl.fi

15 §

HAKAPELLON KAPPELIN PERUSKORJAUKSEN VALVONTATYÖT

Viite: Ark. [í]

Hakapellon kappelin peruskorjauksen valvontatöistä on pyydetty tarjous Insinööritoimisto Jouko Sjöbergiltä.

Tarjous 25.1.2017 [í]

--- ---

Tarjousasiakirjat tuotiin nähtäväksi kokoukseen ja ne olivat yhteisen kirkkoneuvoston jäsenten nähtävänä taloustoimistossa sen aukioloaikoina ma-pe klo 9-13 tai sopimuksen mukaan.

--- ---

Arvio lapsivaikutuksista (KJ 23 luku 3 §):
Välitöntä vaikutusta ei ole.

--- ---

Talusojohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto valitsee Hakapellon kappelin peruskorjauksen rakennustöiden valvojaksi Insinööritoimisto Jouko Sjöbergin [í].

**YKN päätös:
9.2.2017**

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Hankintaoikaisu ja/tai
oikaisuvaatimus yhteiselle kirkkoneuvostolle.

Lisätietoja:

Talusojohtaja Jorma Koivula, puh. 040 130 8350, jorma.koivula@evl.fi

16 §

HAKAPELLON KAPPELIN PERUSKORJAUKSEN TYÖMAAKOKOUSEDUSTAJIEN VALINTA

Viite: Ark. [í]

Hakapellon kappelin aikavälillä 4.4.631.10.2017 suoritettavan peruskorjauksen työmaakokouksen organisaation muodostavat talusojohtaja, seurakuntapuutarhuri, valvoja, urakoitsijat, hallinnon edustajat seurakun-

tayhtymästä ja Naantalın seurakunnasta sekä tarvittaessa kutsuttavat asi-
antuntijat.

--- ---

Arvio lapsivaikutuksista (KJ 23 luku 3 §):
Välitöntä vaikutusta ei ole.

--- ---

Talousjohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto

- 1) nimeää hallinnon edustajan Hakapellon kappelin peruskorjauksen työmaakokouksiin.
- 2) pyytää Naantalın seurakuntaneuvostoa nimeämään Naantalın seurakunnan edustajan Hakapellon kappelin peruskorjauksen työmaakokouksiin.

Käsittely:

Tiia Tavio ehdotti hallinnon edustajaksi Erkki Rantasta. Muita ehdotuksia ei tehty.

**YKN päätös:
9.2.2017**

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotukset 162 ja valitsi hallinnon edustajaksi Hakapellon kappelin peruskorjauksen työmaakokouksiin Erkki Rantasen.

Oikaisuvaatimus yhteiselle kirkkoneuvostolle päätöksestä 1.
Ei muutoksenhakuoikeutta päätöksestä 2, koska kyseessä on asian valmistelu (KL 24:5).

Lisätietoja:

Talousjohtaja Jorma Koivula, puh. 040 130 8350, jorma.koivula@evl.fi

17 §

KAUPPAKIRJALUONNOS MÄÄRÄALASTA KIINTEISTÖSTÄ PAPPILA 529-421-1-24

Viite: Ark. [í]

Yhteinen kirkkovaltuusto päätti kokouksessaan 29.9.2016 § 20 myydä noin 68 m² kokoisen määräalan Naantalın kaupungin Pappilan kylässä sijaitsevasta kiinteistöstä Pappila R:no 1:24 [í]lle 1.360 euron kauppahinnasta. Ostajat maksavat lisäksi kauppakirjasta, tontin erottamisesta sekä muista kauppaa koskevista tehtävistä syntyvät kulut.

Turun arkkhiippakunnan tuomiokapituli on puoltanut päätöksen vahvistamista ja kirkkohallituksen virastokollegio vahvisti päätöksen 17.11.2016 § 540.

--- ---

Kauppakirjaluonnos tuotiin nähtäväksi kokoukseen. Yhteisen kirkkoneuvoston jäsenillä oli lisäksi mahdollisuus tulla tutustumaan kauppakirjaan ennen kokousta taloustoimistossa sen aukioloaikoina ma-pe 9613.

Talousjohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy kauppakirjaluonnoksen noin 68 m²:n kokoisesta määräalasta Naantalin kaupungin Pappilan kylässä sijaitsevasta tilasta Pappila RN:o 1:24.

**YKN päätös:
9.2.2017**

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Oikaisuvaatimus yhteiselle kirkkoneuvostolle.

Lisätietoja:

Talousjohtaja Jorma Koivula, puh. 040 130 8350, jorma.koivula@evl.fi

**18 §
MÄÄRÄAIKAISESTA TEHTÄVÄN VAATIVUUDESTA JOHTUVA PALKKAUKSEN
TARKISTAMINEN**

Viite: Ark. [í]

Talousjohtajan viranhaltijapäätös 42/2016/23.11.2016

Asia:

Määräaikaisesta tehtävän vaativuudesta johtuva palkkauksen tarkistaminen (KirVESTES 23 §)

Perustelut:

Kanttori [í] hoitaa oman keskimmäisen asteen kanttorin viran ohella myös Naantalin seurakunnan I kanttorin viran tehtäviä määräaikaisesti 7.10.2016 alkaen.

Päätös:

Myönnän [í]lle 15 % määräaikaisen palkankorotuksen [í] 7.10.2016 alkaen. Päätös perustuu 18.11.2016 allekirjoitettuun tehtäväkuvaukseen. Päätös on voimassa kunnes Naantalin seurakunnan I kanttorin viranjärjestelyt päätetään seurakuntaneuvostossa. Alistan tämän päätöksen yhteisen kirkkoneuvoston vahvistettavaksi.

--- --- ---

Arvio lapsivaikutuksista (KJ 23 luku 3§):

Välitöntä vaikutusta ei ole.

--- --- ---

Talousjohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto vahvistaa talousjohtajan viranhaltijapäätöksen nro 42/2016/23.11.2016.

**YKN päätös:
9.2.2017**

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Ei muutoksenhakuoikeutta [KL (16.12.2016/1164) 6:72, 3 mom].

Lisätietoja:

Talousjohtaja Jorma Koivula, puh. 040 130 8350, jorma.koivula@evl.fi

19 §

**NAANTALIN SEURAKUNTAYHTYMÄN JA KIRKON PALVELUKESKUKSEN
VÄLINEN PALVELUSOPIMUS**

Viite: [í]

Yhteisen kirkkoneuvoston kokous 7.4.2016 § 48

Kirkkohallituksen yhteydessä toimii kirkkojärjestyksen 22 luvun 11 §:n mukaan kirkon kirjanpidon ja palkanlaskennan palvelukeskus, joka hoitaa seurakuntien, seurakuntayhtymien, hiippakuntien, kirkon keskusrahaston ja kirkon eläkerahaston kirjanpidon, ostolaskut, ostoreskontran, myyntilaskut, myyntireskontran, käyttöomaisuuskirjanpidon, palkanlaskennan, matka- ja kululaskut sekä niihin liittyvän maksuliikenteen. Naantalin seurakuntayhtymä liittyy Kirkon palvelukeskuksen (Kipa) asiakkaaksi kirkkohallituksen 20.9.2011 § 160 päätöksellä 1.1.2017 alkaen. Tehtävien hoitamisesta sovitaan tarkemmin palvelusopimuksessa.

Kirkon palvelukeskus on 22.3.2016 lähettänyt seurakuntayhtymän hyväksyttäväksi ja allekirjoitettavaksi kirkkojärjestyksen 22 luvun 11 §:n mukaisen palvelusopimuksen. Sopimuksen liitteinä ovat palveluihin liittyvä vastuunjakotaulukko, palvelujen hintaliite sekä sopimus tilastojen ja raporttien luovuttamisesta.

--- --- ---

Arvio lapsivaikutuksista (KJ 23 luku 3 §):
Välitöntä vaikutusta ei ole.

--- --- ---

Talousjohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto toteaa, että palvelusopimuksen yksityiskohdista käydään vielä neuvotteluja Kirkon palvelukeskuksen kanssa ja asian käsittelyyn palataan seuraavassa kokouksessa.

YKN päätös:
7.4.2016

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

--- --- ---

Yhteisen kirkkoneuvoston kokous 8.9.2016 § 69

Talousjohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto toteaa, että asian käsittelyyn palataan, kun Kirkkohallitukselle lähetettyyn aloitteeseen, 12.5.2016, 9 §: 1, on saatu vastaus.

Käsittely:

Talousjohtaja teki muutetun päätösehdotuksen:

Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi Kirkon palvelukeskuksen johtokunnan kokouksessaan 30.8.2016 § 39 antaman vastauksen allekirjoittaneiden aloitteeseen. Vastaus on saapunut 7.9.2016. Asian käsittelyyn palataan seuraavassa kokouksessa.

YKN päätös:
8.9.2016

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi talousjohtajan muutetun päätösehdotuksen.

--- --- ---

Yhteisen kirkkoneuvoston kokous 13.10.2016 § 92

Kirkon palvelukeskus on 15.8. lähettänyt Naantalın seurakuntayhtymälle hyväksyttäväksi päivitetyn palvelusopimuksen liitteinen.

Palvelusopimuksella määritellään osapuolten (Kirkon palvelukeskus ó Naantalın seurakuntayhtymä) vastuut, tehtävät ja velvoitteet kirjanpidon, ostolaskujen, ostoreskontran, myyntilaskujen, myyntireskontran, käyttöomaisuuskirjanpidon, palkanlaskennan, matka- ja kululaskujen sekä niihin liittyvän maksuliikenteen hoitamisessa. Palvelukeskuksen ja asiakkaan vastuut, velvoitteet ja tehtävät määritellään yksityiskohtaisesti palvelukeskuksen palveluihin liittyvässä vastuunjakotaulukossa (sopimuksen liite 1). Palvelujen hinnat päättää palvelukeskuksen johtokunta. Maksut veloitetaan ja maksetaan jälkikäteen kerran kuukaudessa.

Palvelukeskuksella on oikeus käyttää alihankkijoita siten kuin palvelukeskuksen johtokunta siitä päättää. Palvelukeskus vastaa mahdollisen alihankkijan työstä kuin omastaan.

Sopimus on voimassa toistaiseksi. Kaikki muutokset sopimukseen tehdään kirjallisesti. Palvelukeskuksen palveluihin liittyvä vastuunjako ó asiakirjaan (sopimuksen liite 1) voidaan tehdä muutoksia yhteyshenkilöiden allekirjoituksella. Muutokset tulevat voimaan, kun molemmat sopijapuolet ovat allekirjoituksillaan hyväksyneet muutokset. Asiakirjat, joilla muutoksista on sovittu, otetaan tämän sopimuksen uudeksi liitteeksi. Palvelujen hintaliitteen (sopimuksen liite 2) muutokset tulevat kuitenkin voimaan ilman eri sopimusmuutosta palvelukeskuksen johtokunnan päätöksen mukaisesti.

Palvelukeskus sitoutuu pitämään salassa asiakkaan toimintaan ja henkilöistöön liittyvät tiedot, jotka ovat lain mukaan salassa pidettäviä tai luottamuksellisia. Palvelukeskus vastaa siitä, että sen palveluksessa olevat henkilöt ovat tietoisia salassapitoa koskevista määräyksistä ja noudattavat niitä. Palvelukeskus noudattaa Kirkon tietoturvapoliittikkaa, palvelukeskuksen tietoturvasuosituksia ja Kirkkohallituksen antamia ohjeita. Käyttöönottovaiheessa tarkastetaan tietoturvasuositusten taso. Palvelukeskus ja asiakas vastaavat siitä, että tietoturva toteutuu sovitun mukaisesti molempien osalta.

Sopimusta koskeviin palveluihin liittyvät käytännön toimintaa koskevat ongelmat ja erimielisyydet ratkaistaan lähtökohtaisesti asiakkaan ja palvelukeskuksen edustajan välisillä keskusteluilla. Mikäli ongelma tai erimielisyys ei ratkea edellä mainituilla keskusteluilla, asiakas toimittaa kirjallisen reklamaation palvelukeskukseen. Mikäli erimielisyys ei ratkea reklamaatioprosessissa, asia saatetaan käsiteltäväksi palvelukeskuksen

johtokunnassa. Mikäli asiakas on tyytymätön johtokunnan ratkaisuun, asia voidaan viedä kirkkohallituksen täysistunnon ratkaistavaksi.

Sopijapuolet vastaavat siitä vahingosta, jonka he aiheuttavat toisilleen huolimattomuudellaan tai laiminlyönnillään. Sopijapuolet eivät kuitenkaan vastaa toiselle aiheutuneista välillisistä vahingoista. Sopijapuolet eivät vastaa sellaisesta vahingosta, joka aiheutuu lakon, työsulun, yleisen liikenteen, tietoliikenteen pysähtymisen tai muun sen kaltaisen sopijapuolesta riippumattoman syyn takia (force majeure). Se sopijapuoli, jota ylivoimainen este koskee, on velvollinen ilmoittamaan tästä sekä sen arvioidusta kestosta heti toiselle sopijapuolelle. Vahingonkorvausta koskevat riita-asiat käsitellään Helsingin käräjäoikeudessa.

Mikäli sopimusasiakirjan ja liitteiden välillä on ristiriitaa, ratkaisee sopimusasiakirjan sanamuoto.

--- --- ---

Talousjohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy Kirkon palvelukeskuksen ja Naantalın seurakuntayhtymän välisen palvelusopimuksen liitteineen.

Käsittely:

Erkki Rantanen ehdotti Raimo Saarelan kannattamana sopimuksen kohtaan 7 seuraavaa muutosta: Sopimus on voimassa 31.12.2018 saakka.

Puheenjohtaja Petri Sirén tiedusteli, voidaanko ehdotus hyväksyä yksimielisesti. Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi yksimielisesti Erkki Rantasen ehdotuksen.

YKN päätös:
13.10.2016

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi yksimielisesti Kirkon palvelukeskuksen ja Naantalın seurakuntayhtymän välisen palvelusopimuksen liitteineen siten, että sopimus on voimassa 31.12.2018 saakka.

--- --- ---

Yhteisen kirkkoneuvoston kokous 9.2.2017 § 19

[í]

Kirkon palvelukeskus on päivittänyt palvelusopimuksessa olevia viittauksia kirkkolakiin ja kirkkojärjestykseen vastaamaan voimassa olevia säännöksiä ja ilmoittanut asiasta seurakuntayhtymälle sähköpostitse 19.1.2017.

Viite: Ark. 0.4. Päätöksenteko/ Kirkon palvelukeskuksen tiedote/ Lainsäädäntöviittaukset seurakuntayhtymän ja Kirkon palvelukeskuksen välisessä palvelusopimuksessa, sähköposti 19.1.2017

--- --- ---

Talousjohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto

- 1) merkitsee tiedoksi Kirkon palvelukeskuksen vt. johtaja Anne Saloniemen 3.11.2016 lähettämän sähköpostin.
- 2) toteaa, että Naantalin seurakuntayhtymä on omalta osaltaan allekirjoittanut 25.10.2016 Kirkon palvelukeskuksen kanssa solmittavan palvelusopimuksen liitteineen siten, että sopimus on voimassa 31.12.2018 saakka.
- 3) toteaa, että Kirkon palvelukeskus ei ole antanut vastausta Naantalin seurakuntayhtymälle, miten luottamushenkilömaksut puolueille käsitellään Kipan järjestelmässä ja mikä on niiden hinta.
- 4) lähettää tämän päätöksen tiedoksi Kirkon palvelukeskuksen johtokunnalle.

YKN päätös:
9.2.2017

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotukset 1-4.

Ei muutoksenhakuoikeutta, koska kyseessä on asian valmistelu (KL 24:5).

Lisätietoja:

Talousjohtaja Jorma Koivula, puh. 040 130 8350, jorma.koivula@evl.fi

20 §

OSALLISTUMINEN KIRKKOPÄIVILLE TURUSSA 19.6.21.5.2017

Viite: www.kirkkopaivat.fi

Turun ekumeeniset Kirkkopäivät järjestetään 19.6.21.5.2017. Kirkkopäivien painopisteinä ovat kristillisen uskon vahvistaminen, luterilaisen identiteetin kirkastaminen sekä rauhan ja rakkauden edistäminen ekumenian ja uskontojen välisen dialogin kautta. Kirkkopäivät tarjoavat luottamushenkilöille ja työntekijöille tuttuun tapaan kiinnostavaa ammatillista asiaa sekä tilaisuuden virkistyä ja verkostoitua.

Ohjelmaan voi tutustua verkossa: <https://www.kirkkopaivat.fi/ohjelma/>

--- --- ---

Kirkkopäivilippujen hinnat

Yhden päivän lippu (pe tai la) 50/25* €

*Alennettu hinta opiskelijoille, itse maksaville työttömille ja eläkeläisille. Lipun hintaan ei sisälly aterioita.

Ryhmille joka kymmenes yhden päivän lippu on maksuton.

--- --- ---

Arvio lapsivaikutuksista (KJ 23 luku 3 §):
Välitöntä vaikutusta ei ole.

--- --- ---

Talousjohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää, että Kirkkopäiville osallistuville seurakuntayhtymän luottamushenkilöille korvataan yhden päivän lippu sekä matkakulut julkisen kulkuneuvon tai oman auton käytön mukaan matkalaskun ja siihen liitettyjen tositteiden perusteella.

**YKN päätös:
9.2.2017**

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Oikaisuvaatimus yhteiselle kirkkoneuvostolle.

Lisätietoja:

Talousjohtaja Jorma Koivula, puh. 040 130 8350, jorma.koivula@evl.fi

21 §

**NAANTALIN SEURAKUNTAYHTYMÄN TALOUSJOHTAJAN VIRANHALTIJA-
PÄÄTÖKSET**

Viite: Ark. [í]

[í]

Talousjohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee talousjohtajan viranhaltijapäätökset tiedoksi.

**YKN päätös:
9.2.2017**

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen. Yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännön 16 §:n mukaista siirto-oikeutta ei ole käytetty.

Ei muutoksenhakuoikeutta.

Lisätietoja:

Talousjohtaja Jorma Koivula, puh. 040 130 8350, jorma.koivula@evl.fi

22 §

MUUT ASIAT

22 §: 1

**MÄÄRÄAIKAISESTA TEHTÄVÄN VAATIVUUDESTA
JOHTUVA SEURAKUNTAPASTORIN PALKKAUKSEN
TARKISTAMINEN**

Viite: Ark. [í]

Seurakuntapastori [í]n työtehtävät ovat vaativoituneet määräaikaisesti ajalla 1.2.631.5.2017 nuorisotyön työalavastaavana ja lähiesimiehenä toimimisen vuoksi.

Lähiesimiehenä toimivan johtajuudesta maksettava palkkaosuus on 5,4 % peruspalkasta.

--- --- ---

Arvio lapsivaikutuksista (KJ 23 luku 3§):
Välitöntä vaikutusta ei ole.

--- --- ---

Talousjohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto myöntää seurakuntapastori [í]lle 5,4 % määräaikaisen palkankorotuksen [í] ajalle 1.2.631.5.2017 Naantalil seurakunnan nuorisotyön työalavastaavana ja lähiesimiehenä toimimisen vuoksi.

**YKN päätös:
9.2.2017**

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Ei muutoksenhakuoikeutta [KL (16.12.2016/1164) 6:72, 3 mom].

Lisätietoja:

Talousjohtaja Jorma Koivula, puh. 040 130 8350, jorma.koivula@evl.fi

23 § ILMOITUSASIAT

[í]

Talousjohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

**YKN päätös:
9.2.2017**

Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsi ilmoitusasiat tiedoksi.

Ei muutoksenhakuoikeutta.

Lisätietoja:

Talousjohtaja Jorma Koivula, puh. 040 130 8350, jorma.koivula@evl.fi

24 § VALITUSOSOITUS

Yhteinen kirkkoneuvosto

9.2.2017

1 6 25 §

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Pöytäkirjan pykälät: 162, 466, 16 (pätös 2), 19, 21 ja 23625 §
	<u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pöytäkirjan pykälät: 3, 7611, 13615, 16 (pätös 1), 17 ja 20 §
	<u>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</u> Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom. mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

	Pöytäkirjan pykälät:
	<p><u>Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot</u></p> <p>1. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 2. Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, 3. Kirkkolain (16.12.2016/1164) 6 luvun 72 §:n 3 mom:n, tai 4. Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: 18 ja 22 §:1 kirkkolain (16.12.2016/1164) 6 luvun 72 §:n 3 mom:n mukaan</p>
	<p><u>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</u></p> <p>Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain (348/2007) 15 §:n mukaisen kynnsarvon¹.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 12 §</p>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<p>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</p>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Naantalin seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto <p>Käyntiosoite: Piispantie 2, Naantali Postiosoite: Piispantie 2, 21100 Naantali Faksi: 02 4351 215 Sähköposti: naantalin.seurakuntayhtyma@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 3, 7611, 13615, 16 (päätös 1), 17 ja 20 §</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (faksilla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päätymistä.</p>
--	---

¹ Kansallisen kynnsarvon suuruus on hankintalain (348/2007) mukaan 30.000 ” (tavarat . ja palvelut), 100.000 ” (terveydenhoito . ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 ” (rakennus . ja käyttöoikeusurakat). Ennen 1.1.2017 aloitettuihin hankintoihin sovelletaan hankintalakia (348/2007). Uutta lakia (1397/2016) sovelletaan kirkollishallinnossa hankintoihin, jotka on aloitettu 1.1.2017 jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> ó oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi ó tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä ó millaista oikaisua päätökseen vaaditaan ó millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan
-----------------------------------	--

HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun [Hankintalaki (348/2007) 80683 §].</p> <p>Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot: Käyntiosoite: Piispantie 2, Naantali Postiosoite: Piispantie 2, 21100 Naantali Faksi: 02 4351 215 Sähköposti: naantalın.seurakuntayhtymä@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 12615 §</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiannosta viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Hankintaoikaisun sisältö	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> ó oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi ó tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä ó millaista oikaisua päätökseen vaaditaan ó millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

VALITUSOSOITUS

Valitus- viranomaisen ja valitusaika	<u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: • Turun hallinto-oikeus Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 264, Turku Postiosoite: PL 32, 20101 Turku Faksi: 010 3642 414 Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:	 Valitusaika 30 päivää 30 päivää
	<u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: • Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli , pöytäkirjan pykälät: Käyntiosoite: Hämeenkatu 13, Turku Postiosoite: PL 60, 20501 Turku Faksi: 02 2797 001 Sähköposti: turku.tuomiokapituli@evl.fi • Kirkkohallitus , pöytäkirjan pykälät: Käyntiosoite: Satamakatu 11, Helsinki Postiosoite: PL 185, 00161 Helsinki Faksi: 09 1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi • Opetus- ja kulttuuriministeriö , pöytäkirjan pykälät: Käyntiosoite: Meritullinkatu 10, Helsinki Postiosoite: PL 29, 00023 Valtioneuvosto Faksi: 09 135 9335 (kirjaamo) Sähköposti: kirjaamo@minedu.fi	 Valitusaika 30 päivää 30 päivää 30 päivää

	<p><u>Valitus markkinaoikeuteen</u></p> <p>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 12 § Valitusaika 14 päivää</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen: Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Faksi: 010 364 3314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p>
<p>Muutoksenhaku- ajan laskeminen</p>	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p>
<p>Valituskirjelmä</p>	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> ó valittajan nimi ja kotikunta ó postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa ó päätös, johon haetaan muutosta ó miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi ó perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> ó päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä

	<p>ó todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta</p> <p>ó asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</p> <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Päätöksen voi saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain (348/2007) tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti. Asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain (348/2007) 15 §:n mukaisen kynnyksarvon.</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Oikeudenkäyntimaksu	<p>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250 euroa ja markkinaoikeudessa 2.000 euroa, jollei lain 5, 7 tai 8 §:stä muuta johdu.</p>
	Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

25 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja Petri Sirén päätti kokouksen klo 19.20.