

ASIALISTA 3/2016

- 28 § Kokouksen avaus
- 29 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
- 30 § Pöytäkirjantarkastajien valinta
- 31 § Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
- 32 § Naantalin seurakuntayhtymän talousarvio vuodelle 2017 sekä toiminta- ja talous-suunnitelma vuosille 2018-2019
- 33 § Aloite: Haudoilte kukka ja / tai kynttilä tilauksesta
- 34 § Muut asiat
- 35 § Ilmoitusasiat
- 36 § Valitusosoitus
- 37 § Kokouksen päättäminen

KOKOUSTIEDOT

Aika: Torstaina 1.12.2016 klo 18.30 ó 19.13
Paikka: Naantalin seurakuntakeskus, pääsali, Piispantie 2, 21100 Naantali
Pykälät: 28 ó 37 §

Kokoukseen kutsutut/läsnäolijat:

JÄSENET:

Merimaskun seurakunta:

Haapakoski Juha
Ihalin Reijo
Vainio Irmeli

Naantalin seurakunta:

Ritvanen Pekka yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Aimonen Lasse
Alho Riitta
Flander Leena
Jyväkorpi Timo
Aro-Heinilä Veikko
Keihäs Marketta
Koskinen Ritva
Kouki Kari
Laakkonen Reijo
Leppänen Mari
Leino Elina Stina Leppäsen sijalla
Manner Juha yhteisen kirkkovaltuuston varapj
Nyblom Åke
Impivaara Hilppa Jari Paasikiven sijalla
Rantanen Erkki
Rönnemaa Olli

Saarela Raimo
Tavio Tiia
Räsänen Osmo Samu Turusen sijalla
Vienonen Hannele
Vänttinen Rauno

Rymättylän seurakunta:

Aho Pertti
Hellman Erkki Jussi Tähdén sijalla
Törne Jaana

MUUT KUTSUTUT:

Sirén Petri yhteisen kirkkoneuvoston pj; kirkkoherra, Rymättylän seurakunta
Kairavuo Jani vs. kirkkoherra, Naantalin seurakunta
Ahlstrand Markku kirkkoherra, Merimaskun seurakunta
Koivula Jorma talousjohtaja
Hautala Isabella yhteisen kirkkoneuvoston jäsen
Huoponen Merttu-Mari viestintäsihteeri
Kallio Heli hallintosihteeri

POISSA:

Helenius Markus jäsen
Jaanto Martti jäsen
Leppänen Stina jäsen
Lähteenmäki Kirsi jäsen
Paasikivi Jari jäsen
Turunen Samu jäsen
Tähti Jussi jäsen

SYYS:

muu syy
muu syy
muu syy
kokous
työmatka
opiskelu
kokous

Pekka Ritvanen
puheenjohtaja

Heli Kallio
sihteeri

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen vastaavan kokouksen kulkua.

Reijo Laakkonen
pöytäkirjantarkastaja

Mari Leppänen
pöytäkirjantarkastaja

Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Naantalin seurakuntayhtymän taloustoimistossa 2.12.2016 alkaen kolmenkymmenen (30) päivän ajan. Ilmoitus tästä on asetettu nähtäväksi seurakuntayhtymän ja seurakuntien ilmoitustauluille 24.11.2016.

Pöytäkirja on ollut nähtävissä Naantalın seurakuntayhtymän taloustoimistossa 2.12.2016-2.1.2017 seurakuntayhtymän ja seurakuntien ilmoitustauluilla olleiden ilmoitusten mukaisesti.

Naantalissa / 2017

yhteisen kirkkovaltuuston sihteeri

28 § KOKOUKSEN AVAUS

Yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja Pekka Ritvanen avasi kokouksen.

29 § KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Yhteiseen kirkkovaltuustoon ja yhteiseen kirkkoneuvostoon sekä asioiden käsittelyyn niissä sovelletaan, mitä kirkkovaltuustosta ja kirkkoneuvostosta säädetään ja määrätään, ellei kirkkolaista tai -järjestyksestä muuta johdu (KL 11:11 §).

KJ 8:5 § 2 mom

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloineen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.

KJ 23:2 § 1 ja 3 mom

Jollei seurakunnan jäsenen tietoon saatettavasta hallinnollisesta kuulutuksesta olei muuta määrätty, se pannaan julki seurakunnan ilmoitustaululle vähintään 7 päivän ajaksi

Jos kuulutus koskee useita seurakuntia, se on julkistettava jokaisessa seurakunnassa

Kokousta koskeva kuulutus on asetettu nähtäväksi Naantalın seurakuntayhtymän sekä Naantalın, Merimaskun ja Rymättylän seurakuntien ilmoitustauluille 24.11.2016.

Kutsut esityslistoineen on lähetetty yhteisen kirkkovaltuuston jäsenille ja muille kutsutuille 22.11.2016.

KL 7:4 § 1 mom

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, jos enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Puheenjohtajan päätösehdotus:
Suoritetaan nimenhuuto.

Käsittely:

Esteen ovat ilmoittaneet

- Stina Leppänen. Hänen sijalleen on kutsuttu Majakka-ryhmän I varavaltuutettu Elina Leino.
- Jari Paasikivi. Majakka-ryhmän II varavaltuutettu Katja Mäntylällä on este. Kokoukseen on kutsuttu III varavaltuutettu Hilppa Impivaara.
- Samu Turunen. Hänen sijalleen on kutsuttu Naantalin Askel öryhmän I varavaltuutettu Osmo Räsänen.
- Jussi Tähti. Hänen sijalleen on kutsuttu Rymättylän seurakunnan vaaliyhdistyksen I varavaltuutettu Erkki Hellman.
- Kirsi Lähteenmäki. Rymättylän seurakunnan vaaliyhdistyksen II varavaltuutettu Kari Salo, III varavaltuutettu Pekka Vehmanen ja IV varavaltuutettu Tapio Muurama ilmoittivat olevansa estyneitä saapumaan kokoukseen.
- Markus Heleniuksella ja Martti Jaannolla oli viime hetken este.

Todetaan läsnä olevien valtuutettujen lukumäärä. Läsnä on yhteensä 24/31 varsinaista valtuutettua ja 4 varavaltuutettua, yhteensä 28 päätöksentekijää. Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**YKV päätös:
1.12.2016**

Yhteisen kirkkovaltuuston kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**30 §
PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA**

Puheenjohtajan päätösehdotus:

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Tarkastusvuorossa ovat aakkosjärjestyksen mukaan Reijo Laakkonen ja Mari Leppänen. Pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kokouksen jälkeen. Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Naantalin seurakuntayhtymän taloustoimistossa 2.12.2016 alkaen kolmenkymmenen (30) päivän ajan.

**YKV päätös:
1.12.2016**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Reijo Laakkonen ja Mari Leppänen.

**31 §
KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**

Puheenjohtajan päätösehdotus:

Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

**YKV päätös:
1.12.2016**

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

32 §

NAANTALIN SEURAKUNTAYHTYMÄN TALOUSARVIO VUODELLE 2017 SEKÄ TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA VUOSILLE 2018-2019

Viite:

- Ark. 0.4. Päätöksenteko/ Yhteisen kirkkoneuvoston kokous 3.3.2016/ 25 §
ó Kirkkohallitus (2006)/ Seurakunnan ja seurakuntayhtymän taloushallinnon perusohjeet
ó Kirkkohallituksen yleiskirje 14/2016 / Vuoden 2017 talousarvion valmistelun perusteita
Ark. 2.1. Talouden suunnittelu ja ohjaus/ Naantalin seurakuntayhtymän talousarvio 2017 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2018-2019
Ark. 1.1. Henkilöstöhallinnon järjestäminen ja ohjaus/ Naantalin seurakuntayhtymän ja seurakuntien henkilöstöluettelo 5.9.2016
Ark. 1.1. Henkilöstöhallinnon järjestäminen ja ohjaus/ Merimaskun, Naantalin ja Rymättylän seurakuntien ja Naantalin seurakuntayhtymän henkilöstösuunnitelmat 2017-2019
ó Merimaskun seurakuntaneuvoston kokous 7.9.2016/ 31 §
ó Naantalin seurakuntaneuvoston kokous 7.9.2016/ 103 §
ó Naantalin seurakuntaneuvoston kokous 6.10.2016/ 112 §
ó Rymättylän seurakuntaneuvoston kokous 7.9.2016/ 52 §
Ark. 0.4. Päätöksenteko/ Yhteisen kirkkoneuvoston kokous 13.10.2016/ 86 §
ó Merimaskun seurakuntaneuvoston kokous 19.10.2016/ 41 §
ó Rymättylän seurakuntaneuvoston kokous 19.10.2016/ 62 §
ó Naantalin seurakuntaneuvoston kokous 27.10.2016/ 128 §
Ark. 0.4. Päätöksenteko/ Yhteisen kirkkoneuvoston kokous 3.11.2016/ 103 §

KJ 15:2 (6.5.2011/1014 v. 2012)

Talousarviossa sekä siihen liittyvässä toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kolmeksi vuodeksi. Talousarvio on toiminta- ja taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarviovuosi (tilikausi) on kalenterivuosi. Talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset tehtävien hoitamiseen turvataan.

Tulojen ja menojen on oltava tasapainossa kolmen vuoden suunnittelu- kauden tai perustellusta syystä tätä pidemmän, kuitenkin enintään viiden vuoden ajanjakson aikana. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä on päätettävä toimenpiteistä, joilla taseen osoittama alijäämä katetaan ottaen huomioon myös talousarvion laatimisvuonna kertyväksi arvioitu yli- tai alijäämä.

Talousarvioon otetaan tehtävien hoitamisen ja toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot. Talousarviossa on osoitettava, miten rahoitustarve katetaan. Määrärahat ja tuloarviot otetaan talousarvioon bruttomääräisinä. Talousarviossa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

--- --- ---

Yhteisen kirkkoneuvoston kokous 3.3.2016 § 25

Talousarvio-ohjeita vuodelle 2017 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma-ohjeita vuosille 2018-2019

Talousarvio vuodelle 2017 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2018-2019 laaditaan kirkkohallituksen ohjeita noudattaen. Talousarviomäärärahat saavat menojen osalta olla enintään vuoden 2016 tasolla. Suunnitelmavuosien 2018-2019 menoja ei voida korottaa.

Vuoden 2017 maksut ja korvaukset valmistellaan pääsääntöisesti vuoden 2016 talousarvion mukaisesti. Avoimeksi tulevien virkojen ja tehtävien täyttämistä harkitaan aina tapauskohtaisesti.

Talousarvioesitykset vuodelle 2017 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2018-2019 laaditaan lomakkeelle, joka löytyy Y-hakemistosta kansioista Srk-yhtymä/Talousarvio/TA yhtymä 2017.

Investointisuunnitelma päivitetään ja käsitellään talousarvion yhteydessä.

AIKATAULU:

Yhteinen suunnitteluiltpäivä 12.5.2016 klo 15.30-17.30 (ykv, ykn, seurakuntaneuvostot, johtokunnat, työryhmät, työntekijät)

Henkilöstösihteerin kanssa on sovittava kirjallisesti 13.5.2016 mennessä vuoden 2017 palkat, palkkiot sekä päivärahat leiri- ja retkipäivät. Myös kesätyöntekijät, esiintyjät, luennoitsijat jne.

Johtokuntien ja seurakuntaneuvostojen käsittelemät talousarvioluonnokset sekä toiminta- ja taloussuunnitelmaluonnokset Y-hakemistoon 26.9.2016 mennessä. Samoin seurakuntayhtymän talousarvioluonnokset hallinnon, hautaus- ja kiinteistötoimen osalta.

Seurakuntien toimintasuunnitelmat esitellään yhteiselle kirkkovaltuustolle 29.9.2016.

YKN 13.10.2016 Talousarvioluonnosten käsittely

Seurakuntaneuvostojen käsittelemät talousarvioesitykset sekä toiminta- ja taloussuunnitelmat Y-hakemistoon 21.10.2016 mennessä.

YKN 3.11.2016 Talousarvioehdotuksen käsittely

YKV 1.12.2016 Talousarvion hyväksyminen

--- --- ---

Arvio lapsivaikutuksista (KJ 23 luku 3 §):
Välitöntä vaikutusta ei ole.

--- --- ---

Talousjohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy talousarvion (TA 2017) sekä toiminta- ja taloussuunnitelman (TTS 201862019) laadintaohjeet ja aikataulun. Taloutta on suunniteltava siten, että tilikausien tulokset ovat positiivisia valtuustokaudella 201562018.

YKN päätös:
3.3.2016

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

--- ---

Merimaskun seurakuntaneuvoston kokous 7.9.2016 § 31

Ote pöytäkirjasta:

ö31§ MERIMASKUN SEURAKUNNAN TALOUSARVIO 2017 SEKÄ TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA 201862019

Ark.0.1.2. [i]

Lapsivaikutukset (KJ 23: 3§): Päätöksellä ei ole lapsivaikutuksia.

Kirkkoherran päätösehdotus: Seurakuntaneuvosto hyväksyy osaltaan Merimaskun seurakunnan talousarvion ja siinä esitetyt tavoitteet vuodelle 2017 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman 201862019 ja esittää ne edelleen hyväksyttäväksi yhteiselle kirkkoneuvostolle ja yhteiselle kirkkovaltuustolle.

SKN päätös 7.9.2016: Seurakuntaneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.ö

--- ---

Naantalın seurakuntaneuvoston kokous 7.9.2016 § 103

Ote pöytäkirjasta:

ö103§ NAANTALIN SEURAKUNNAN TALOUSARVIO 2017 TAVOITTEET

Viite: Ark. 0.6.1. [i]

Vs. kirkkoherran päätösehdotus:

Seurakuntaneuvosto päättää Naantalın seurakunnan talousarvion 2017 yhteiset tavoitteet.

Seurakuntaneuvosto antaa johtokunnille tehtäväksi laatia alaistensa kustannuspaikkojen talousarvion 2017 tavoiteosa näiden yhteisten tavoitteiden pohjalta 26.9.2016 mennessä. Lisäksi kustannuspaikoilla voi olla 1-2 omaa tavoitetta.

SN päätös 7.9.2016: Seurakuntaneuvosto päätti Naantalın seurakunnan talousarvion 2017 yhteisiksi tavoitteiksi:

1) Seurakunta jatkaa vakiintunutta yhteistyötä naantalilaisten toimijoiden kanssa ja hankkii uusia yhteistyökumppaneita.

2) Seurakunta on jäsentensä tukena elämän käännekohdissa.

Seurakuntaneuvosto antoi johtokunnille tehtäväksi laatia alaistensa kustannuspaikkojen talousarvion 2017 tavoiteosa näiden yhteisten tavoitteiden pohjalta 26.9.2016 mennessä. Lisäksi kustannuspaikoilla voi olla 1-2 omaa tavoitetta.ö

Naantalin seurakuntaneuvoston kokous 6.10.2016 § 112

Ote pöytäkirjasta:

ö112§ NAANTALIN SEURAKUNNAN TALOUSARVIO VUODELLE 2017
SEKÄ TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA VUOSILLE 2018-2019
Viite: Ark. [í]

Esittely: Johtokunnat ja viranhaltijat ovat toimineet seurakuntaneuvoston päätöksen 7.9.2016 / § 103 mukaisesti. Kaikkien kustannuspaikkojen tavoitteiksi on soveltuvin osin otettu seurakuntaneuvoston asettamat, koko seurakunnan yhteiset tavoitteet, joihin johtokunnat ja viranhaltijat ovat laatineet toimenpide-ehdotuksia. Lisäksi jotkin työalat ovat asettaneet omia tavoitteita.

Antaessaan talousarvio-ohjeita vuodelle 2017 sekä toiminta- ja taloussuunnitelmaohjeita vuosille 2018-2019 YKN on linjannut, että talousarviomäärärahat saavat menojen osalta olla enintään vuoden 2016 tasolla. Myöskään suunnitelmavuosien 2018-2019 menoja ei voida korottaa. (Naantalin seurakuntayhtymän YKN 3.3.2016 / 25§)

Näin ollen vuoden 2017 talousarvio rakentuu vuoden 2016 talousarvion pohjalle, eli vuoden 2017 talousarvion käyttömäärärahat ovat samat kuin vuoden 2016 talousarviossa.

Ehdotus Naantalin seurakunnan talousarvioksi vuodelle 2017 sekä toiminta- ja taloussuunnitelmaksi vuosille 2018-2019 on esityslistan liitteenä 1.

Vs. kirkkoherran päätösehdotus:

Seurakuntaneuvosto hyväksyy johtokuntien ja muiden kustannuspaikkojen ehdotukset vuoden 2017 talousarvioksi sekä toiminta- ja taloussuunnitelmaksi vuosille 2018-2019 ja lähettää ne edelleen Naantalin seurakuntayhtymän yhteiselle kirkkoneuvostolle.

SN päätös 6.10.2016: Seurakuntaneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.ö

--- --- ---

Rymättylän seurakuntaneuvoston kokous 7.9.2016 § 52

Ote pöytäkirjasta:

ö§ 52 TALOUSARVIO VUODELLE 2017, SEKÄ TOIMINTA- JA
TALOUSSUUNNITELMAT VUOSILLE 2018ö2019
L2 [í]

Esitys: Käsitellään talousarvioluonnos vuodelle 2017, sekä toiminta- ja taloussuunnitelmat vuosille 2018ö2019. L 2

Päätös: Seurakuntaneuvosto hyväksyi, tehdyin muutoksin, talousarvioluonnokset vuodelle 2017, sekä toiminta- ja taloussuunnitelmat vuosille 2018ö2019, edelleen hyväksyttäväksi yhteiselle kirkkoneuvostolle ja yhteiselle kirkkovaltuustolle.ö

--- --- ---

Yhteisen kirkkoneuvoston kokous 13.10.2016 § 86

Arvio lapsivaikutuksista seurakuntayhtymän työalojen osalta (KJ 23 luku 3§):

Toimintasuunnitelmissa ei ole oleellisia muutoksia lasten ja nuorten palveluiden osalta vuoden 2016 talousarvioon nähden.

Yhteinen kirkkoneuvosto käsittelee talousarvioluonnokset sisällysluettelon kohtien 168 mukaisessa järjestyksessä.

Talousjohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto käsittelee talousarvioluonnokset ja palauttaa ne seurakuntaneuvostoille täydennyksiä, korjauksia ja lausuntoja varten. Yhteinen kirkkoneuvosto toteaa, että seurakuntaneuvostojen tulee kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 pykälän mukaan arvioida lapsivaikutukset omien työalojensa talousarvion ja toimintasuunnitelmien osalta. Seurakuntaneuvostojen on palautettava täydennetyt ja korjatut luonnokset ja lausunnot seurakuntayhtymän taloustoimistoon 21.10.2016 mennessä.

Käsittely:

Talousjohtaja Jorma Koivula toi käsittelyn alussa julki, että verotuloarviota vuodelle 2017 on korotettu 3.665.000 eurosta 3.800.000 euroon.

YKN päätös:
13.10.2016

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Merimaskun seurakuntaneuvoston kokous 19.10.2016 § 41

Ote pöytäkirjasta:

ö41 § MERIMASKUN SEURAKUNNAN TALOUSARVIO 2017 SEKÄ TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA 2018ö2019

Ark. 0.1.2. [í]

Lapsivaikutukset (KJ 23: 3§): Toimintasuunnitelmissa ei ole oleellisia muutoksia lasten ja nuorten palveluiden osalta vuoden 2016 talousarvioon nähden.

Kirkkoherran päätösehdotus:

Seurakuntaneuvosto toteaa lausuntonaan seuraavaa: Merimaskun seurakunnan osalta ei ole huomautettavaa Naantalın seurakuntayhtymän Talousarvioon 2017 eikä Toiminta- ja taloussuunnitelmaan 2018ö2019. Seurakuntaneuvosto lähettää ne edelleen hyväksyttäväksi yhteiselle kirkkoneuvostolle ja yhteiselle kirkkovaltuustolle.

SKN päätös 19.10.2016: Seurakuntaneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.ö

Rymättylän seurakuntaneuvoston kokous 19.10.2016 § 62

Ote pöytäkirjasta:

ö§ 62 TALOUSARVIO VUODELLE 2017, SEKÄ TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMAT VUOSILLE 2018-2019 (uusintakäsittely, mahdollisia muutoksia varten) [í]

SRKN 7

Esitys: Hyväksytään aikaisemman päätöksen mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin aikaisemman päätöksen mukaisesti.

Arvio lapsivaikutuksista (KJ 23 luku 3 §)

Välitöntä vaikutusta ei ole.ö

Naantalin seurakuntaneuvoston kokous 27.10.2016 § 128

Ote pöytäkirjasta:

ö128 § ARVIO LAPSIVAIKUTUKSISTA NAANTALIN SEURAKUNNAN TALOUSARVIOON JA TOIMINTASUUNNITELMIIN VUODELLE 2017

Esittely: Naantalin seurakunnan seurakuntaneuvosto hyväksyi kokouksessaan 6.10.2016 johtokuntien ja muiden kustannuspaikkojen ehdotukset vuoden 2017 talousarvioksi ja toimintasuunnitelmiksi ja lähetti ne eteenpäin Naantalin seurakuntayhtymän yhteiselle kirkkoneuvostolle (Sn 6.10.2016 / § 112).

Esityslistasta oli teknisen virheen vuoksi jäänyt pois lapsivaikutusten arviointia koskeva osuus, jonka piti kuulua seuraavasti:

Arvio lapsivaikutuksista seurakunnan työalojen osalta (KJ 23 luku 3§): Toimintasuunnitelmissa ei ole oleellisia muutoksia lasten ja nuorten palveluiden osalta vuoden 2016 talousarvioon nähden.

Vs. kirkkoherran päätösehdotus: Seurakuntaneuvosto lisää vuoden 2017 talousarvioon ja toimintasuunnitelmiin arvion lapsivaikutuksista.

SN päätös 27.10.2016: Seurakuntaneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.ö

Yhteisen kirkkoneuvoston kokous 3.11.2016 § 103

Talousjohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy Naantalin seurakuntayhtymän talousarvioehdotuksen vuodelle 2017 sekä ehdotuksen toiminta- ja taloussuunnitelmaksi vuosille 2018-2019 sekä talousarviokirjan sisältämät Naantalin, Rymättylän sekä Merimaskun seurakuntien hautainhoitorahastojen talousarvioehdotukset vuodelle 2017 sekä ehdotukset toiminta- ja taloussuunnitelmiksi vuosille 2018-2019 ja esittää ne yhteisen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

YKN päätös: Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.
3.11.2016

--- --- ---

YKV päätös: **Yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyi Naantalın seurakuntayhtymän talousarvion vuodelle 2017 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2018-2019 sekä talousarviokirjan sisältämät Naantalın, Rymättylän sekä Merimaskun seurakuntien hautainhoitorahastojen talousarviot vuodelle 2017 sekä toiminta- ja taloussuunnitelmat vuosille 2018-2019.**
1.12.2016

Kirkollisvalitus hallinto-oikeudelle.

Lisätietoja: Talousjohtaja Jorma Koivula, puh. 040 130 8350, jorma.koivula@evl.fi

33 §

ALOITE: HAUDOILLE KUKKA JA / TAI KYNTTILÄ TILAUKSESTA

Viite:

Ark. 0.4 Päätöksenteko/ Yhteisen kirkkovaltuuston kokous 29.9.2016/ 24 §: 2

Ark. 0.4. Päätöksenteko/ Yhteisen kirkkoneuvoston kokous 13.10.2016/ 90 §

ó Merimaskun seurakuntaneuvoston kokous 19.10.2016/ 45 §

ó Rymättylän seurakuntaneuvoston kokous 19.10.2016/ 68 §: 3

ó Naantalın seurakuntaneuvoston kokous 10.11.2016/ 152 §

Yhteisen kirkkovaltuuston kokous 29.9.2016, 24 §: 2

Aloite: Haudoille kukka ja / tai kynttilä tilauksesta

Me allekirjoittaneet esitämme, että Naantalın seurakuntayhtymän seurakunnissa otetaan käyttöön palvelu, jossa haudoille on mahdollista tilata kukka- ja/tai kynttilä esimerkiksi pyhäinpäivinä, jouluna ja pääsiäisenä.

Kukat valittaisiin seurakuntayhtymässä vuodenajan mukaan ja kynttilä olisi hatullinen hautakyttilä, millä olisi pitkä palo-aika.

Monelle ikääntyneelle, sairaalle, liikuntarajoitteiselle, tai kaukana asuvalle omaiselle tämä palvelu voisi tuoda suuren ilon.

Seurakuntayhtymältä puhelimitse tai sähköpostilla hyvissä ajoin tilattu palvelu toteutettaisiin vasta, kun tilauksesta on saatu maksusuoritus.

Toivomme asiaan myönteistä suhtautumista.

Naantalissa 29.9.2016

Riitta Alho ja 23 muuta allekirjoittajaa (liite 2)

--- --- ---

YKV päätös: Yhteinen kirkkovaltuusto merkitsi aloitteen tiedoksi ja lähettää sen yhteisen kirkkoneuvoston valmisteltavaksi.
29.9.2016

Yhteisen kirkkoneuvoston kokous 13.10.2016 § 90

Arvio lapsivaikutuksista (KJ 23 luku 3§):
Välitöntä vaikutusta ei ole.

Talousjohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto nimeää työryhmän valmistelevaan aloitteessa esitettyä haudoille järjestettävää kukka- ja kynttiläpalvelua. Selvityksen tulee olla valmis 31.8.2017. Tämä päätös annetaan tiedoksi yhteiselle kirkkovaltuustolle.

Käsittely:

Erkki Rantanen ehdotti työryhmään valittavaksi talousjohtaja Jorma Koivulan, seurakuntapuutarhuri Pekka Suominen ja henkilöstösihteeri Heli Ylikleemolan. Seurakunnat nimeävät lisäksi oman edustajansa työryhmään.

**YKN päätös:
13.10.2016**

Yhteinen kirkkoneuvosto nimesi yksimielisesti työryhmän valmistelevaan aloitteessa esitettyä haudoille järjestettävää kukka- ja kynttiläpalvelua. Työryhmään valittiin talousjohtaja Jorma Koivula, seurakuntapuutarhuri Pekka Suominen ja henkilöstösihteeri Heli Ylikleemola. Seurakunnat nimeävät lisäksi oman edustajansa työryhmään. Työryhmän tekemän selvityksen tulee olla valmis 31.8.2017. Tämä päätös annetaan tiedoksi yhteiselle kirkkovaltuustolle.

**YKV päätös:
1.12.2016**

Yhteinen kirkkovaltuusto merkitsi asian tiedoksi.

Ei muutoksenhakuoikeutta, koska kyseessä on asian valmistelu (KL 24:5).

Lisätietoja:

Talousjohtaja Jorma Koivula, puh. 040 130 8350, jorma.koivula@evl.fi

**34 §
MUUT ASIAT**

Muita asioita ei ollut.

**35 §
ILMOITUSASIAT**

[í]

**YKV päätös:
1.12.2016**

Yhteinen kirkkovaltuusto merkitsi ilmoitusasiat tiedoksi.

Ei muutoksenhakuoikeutta.

**36 §
VALITUSOSOITUS**

Yhteinen kirkkovaltuusto

1.12.2016

28 6 37 §

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Pöytäkirjan pykälät: 28631, 33637 §
	<u>Erikseen säädettyt muutoksenhakukiellot</u> 1. Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. 2. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. 3. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a § 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnsarvon ¹ . Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

HANKINTAOIKAISU

Hankinta-oikaisun tekeminen	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 80683 §).</p> <p>Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot: Käyntiosoite: Piispantie 2, Naantali Postiosoite: Piispantie 2, 21100 Naantali Faksi: 02 4351 215 Sähköposti: naantalin.seurakuntayhtyma@evl.fi</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myö-</p>
------------------------------------	--

¹ Kansallisen kynnsarvon suuruus on 30.000 " (tavarat . ja palvelut), 100.000 " (terveydenhoito . ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 " (rakennus . ja käyttöoikeusurakat)

	hemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Hankintaoikaisun sisältö	Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi: ó oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi ó tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä ó millaista oikaisua päätökseen vaaditaan ó millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitus-aika	<p><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Turun hallinto-oikeus <p>Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, Turku Postiosoite: PL 32, 20101 Turku Faksi: 010 36 42414 Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 32 §</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:</p> <p><u>Kirkollisvalitus alustusasiassa</u> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Turun arkkhiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät: <p>Käyntiosoite: Hämeenkatu 13, Turku Postiosoite: PL 60, 20501 Turku Faksi: 02 279 7001 Sähköposti: turku.tuomiokapituli@evl.fi</p>	<p>Valitusaika</p> <p>30 päivää</p> <p>30 päivää</p> <p>Valitusaika</p> <p>30 päivää</p>
--	---	--

	<p>• Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p>Käyntiosoite: Satamakatu 11, Helsinki Postiosoite: PL 185, 00161 Helsinki Faksi: 09 1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p> <p>• Opetus- ja kulttuuriministeriö, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p>Käyntiosoite: Meritullinkatu 10, Helsinki Postiosoite: PL 29, 00023 Valtioneuvosto Faksi: 09 135 9335 (kirjaamo) Sähköposti: kirjaamo@minedu.fi</p>
	<p>Valitus markkinaoikeuteen</p> <p>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus).</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaohjeissa koskevassa kohdassa.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot Valitusaika 14 päivää</p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Faksi: 010 364 3314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p>
<p>Muutoksenhakuajan laskeminen</p>	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p>
<p>Valituskirjelmä</p>	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <p>ó valittajan nimi ja kotikunta ó postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa ó päätös, johon haetaan muutosta ó miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi ó perusteet, joilla muutosta vaaditaan</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamie-</p>

	<p>hensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <p>ó päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</p> <p>ó todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta</p> <p>ó asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</p> <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa (548/2007) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyсарvon.</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Oikeudenkäyntimaksu	Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250 euroa ja markkinaoikeudessa 2.000 euroa, jollei lain 5, 7 tai 8 §:stä muuta johdu.
	Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

37 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja Pekka Ritvanen päätti kokouksen klo 19.13.