

ASIALISTA 6 / 2016

	Sivu
98 § Kokouksen avaus	3
99 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
100 § Pöytäkirjantarkastajien valinta	3
101 § Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	4
102 § Koulutussuunnitelma vuodelle 2017	5
103 § Naantalin seurakuntayhtymän talousarvioehdotus vuodelle 2017 sekä ehdotus toiminta- ja taloussuunnitelmaksi vuosille 2018-2019 (YKV)	6
104 § Naantalin seurakuntayhtymän vakuutukset	13
105 § Yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtajan valinta (YKV)	15
106 § Yhteisen kirkkovaltuuston varapuheenjohtajan valinta (YKV)	16
107 § Yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan valinta (YKV)	17
108 § Yhteisen kirkkoneuvoston varsinaisten jäsenten valinta (YKV)	18
109 § Yhteiseen kirkkoneuvostoon valittujen jäsenten henkilökohtaisten varajäsenten valinta (YKV)	20
110 § Naantalin seurakuntayhtymän talusjohtajan viranhaltijapäätökset	22
111 § Muut asiat	23
112 § Ilmoitusasiat	24
113 § Valitusosoitus	28
114 § Kokouksen päättäminen	33

**KOKOUSTIEDOT**

Aika: Torstai 3.11.2016 klo 18.00 ó 18.40  
Paikka: Seurakuntakeskuksessa, kohtaamispaikalla, Piispantie 2, 21100 Naantali  
Asiat: 98 ó 114 §

Kokoukseen kutsutut:

**JÄSENET:**

Sirén Petri	yhteisen kirkkoneuvoston pj
Saarela Raimo	yhteisen kirkkoneuvoston vpj
Flander Leena	Isabella Hautalan sijalla
Ihalin Reijo	
Jyväkorpi Timo	
Leppänen Mari	
Nyblom Åke	
Rantanen Erkki	
Tavio Tiia	
Vainio Irmeli	

**MUUT KUTSUTUT:**

Koivula Jorma	talusjohtaja, esittelijä (läsnä 98ó101 ja 103ó114 §)
Ritvanen Pekka	yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Manner Juha	yhteisen kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
Ahlstrand Markku	kirkkoherra, Merimaskun seurakunta
Huoponen Merttu-Mari	viestintäsihteeri
Kallio Heli	hallintosihteeri

**POISSA:**

Hautala Isabella jäsen  
Jaanto Martti jäsen  
Kairavuo Jani vs. kirkkoherra, Naantalin seurakunta  
Läksy Merja pääkirjanpitäjä

**SYY:**

työeste  
muu syy  
työeste  
työeste

\_\_\_\_\_  
Petri Sirén  
yhteisen kirkkoneuvoston pj

\_\_\_\_\_  
Heli Kallio  
sihteeri

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan 3.11.2016 ja todenneet sen vastaavan kokouksen kulkua.

\_\_\_\_\_  
Timo Jyväkörpi  
pöytäkirjantarkastaja

\_\_\_\_\_  
Mari Leppänen  
pöytäkirjantarkastaja

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä Naantalin seurakuntayhtymän taloustoimistossa perjantaista 4.11.2016 alkaen neljäntoista (14) päivän ajan 4.618.11.2016.

**98 §**

**KOKOUKSEN AVAUS**

Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja Petri Sirén avasi yhteisen kirkkoneuvoston kokouksen ja kirkkoherra Markku Ahlstrand piti alkuhuhtauden.

**99 §**

**KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN**

Yhteiseen kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yhdeksän (9) muuta jäsentä. Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Jäsenten lisäksi kokouskutsu on lähetettävä niille henkilöille, joilla KJ 9:3 ja KJ 10:11 nojalla on oikeus olla läsnä kokouksessa ja ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen.

Kokouskutsut ja esityslistat lähetettiin jäsenille ja muille kutsutuille 26.10.2016.

Kokouksen asialista on nähtävänä Naantalin seurakuntayhtymän ilmoitustaululla 27.10.618.11.2016.

--- --- ---

Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajan päätösehdotus:  
**Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.**

**YKN päätös:** **Yhteisen kirkkoneuvoston kokous todettiin lailliseksi ja päätös-**  
**3.11.2016** **valtaiseksi.**

**100 §**  
**PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA**

Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajan päätösehdotus:  
**Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Tarkastusvuorossa ovat Timo Jyväkorpi ja Mari Leppänen. Pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kokouksen jälkeen. Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Naantalın seurakuntayhtymän taloustoimistossa neljäntoista (14) päivän ajan.**

**YKN päätös:** **Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Timo Jyväkorpi ja Mari Leppänen.**  
**3.11.2016**

**101 §**  
**KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**

Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajan päätösehdotus:  
**Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.**

**YKN päätös:** **Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi kahdella**  
**3.11.2016** **lisäyksellä ilmoitusasioihin pykäliksi 112 §: 13 14.**

**102 §**  
**KOULUTUSSUUNNITELMA VUODELLE 2017**

Viite:

ó KirVESTES 201462016, liite 13/ Kirkon henkilöstön ammatillisen osaamisen kehittämissopimus  
Ark. 0.4. Päätöksenteko/ Yhteisen kirkkoneuvoston kokous 29.10.2015/ 94 §

**KOULUTUSSUUNNITELMA VUODELLE 2017**

[í ]

-----

Arvio lapsivaikutuksista (KJ 23 luku 3 §):  
Välitöntä vaikutusta ei ole.

-----

Talusojohtajan päätösehdotus:  
**Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy seurakuntayhtymän työntekijöiden koulutussuunnitelman vuodelle 2017. Koulutussuunnitelmaa täydennetään tarvittaessa viranhaltijapäätöksillä yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännön 15. pykälän 7. kohdan mukaan.**

**Käsittely:** **Talusojohtaja Jorma Koivula poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.**

**YKN päätös:** **Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.**  
**3.11.2016**

Ei muutoksenhakuoikeutta kirkon virkaehtosopimuslain 19 §:n mukaan.

**Lisätietoja:** Talousjohtaja Jorma Koivula, puh. 040 130 8350, jorma.koivula@evl.fi

### 103 §

## NAANTALIN SEURAKUNTAYHTYMÄN TALOUSARVIOEHDOTUS VUODELLE 2017 SEKÄ EHDOTUS TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMAKSI VUOSILLE 2018-2019 (YKV)

Viite:

- Ark. 0.4. Päätöksenteko/ Yhteisen kirkkoneuvoston kokous 3.3.2016/ 25 §
  - ó Kirkkohallitus (2006)/ Seurakunnan ja seurakuntayhtymän taloushallinnon perusohjeet
  - ó Kirkkohallituksen yleiskirje 14/2016 / Vuoden 2017 talousarvion valmistelun perusteita
- Ark. 2.1. Talouden suunnittelu ja ohjaus/ Naantalin seurakuntayhtymän talousarvio 2017 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2018-2019
- Ark. 1.1. Henkilöstöhallinnon järjestäminen ja ohjaus/ Naantalin seurakuntayhtymän ja seurakuntien henkilöstöluettelo 5.9.2016
- Ark. 1.1. Henkilöstöhallinnon järjestäminen ja ohjaus/ Merimaskun, Naantalin ja Rymättylän seurakuntien ja Naantalin seurakuntayhtymän henkilöstösuunnitelmat 2017-2019
  - ó Merimaskun seurakuntaneuvoston kokous 7.9.2016/ 31 §
  - ó Naantalin seurakuntaneuvoston kokous 7.9.2016/ 103 §
  - ó Naantalin seurakuntaneuvoston kokous 6.10.2016/ 112 §
  - ó Rymättylän seurakuntaneuvoston kokous 7.9.2016/ 52 §
- Ark. 0.4. Yhteisen kirkkoneuvoston kokous 13.10.2016/ 86 §
  - ó Merimaskun seurakuntaneuvoston kokous 19.10.2016/ 41 §
  - ó Rymättylän seurakuntaneuvoston kokous 19.10.2016/ 62 §
  - ó Naantalin seurakuntaneuvoston kokous 27.10.2016/ 128 §

### **KJ 15:2 (6.5.2011/1014 v. 2012)**

*Talousarviossa sekä siihen liittyvässä toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kolmeksi vuodeksi. Talousarvio on toiminta- ja taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarviovuosi (tilikausi) on kalenterivuosi. Talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset tehtävien hoitamiseen turvataan.*

*Tulojen ja menojen on oltava tasapainossa kolmen vuoden suunnittelu-kauden tai perustellusta syystä tätä pidemmän, kuitenkin enintään viiden vuoden ajanjakson aikana. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä on päätettävä toimenpiteistä, joilla taseen osoittama alijäämä katetaan ottaen huomioon myös talousarvion laatimisvuonna kertyväksi arvioitu yli- tai alijäämä.*

*Talousarvioon otetaan tehtävien hoitamisen ja toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot. Talousarviossa on osoitettava, miten rahoitustarve katetaan. Määrärahat ja tuloarviot otetaan talousarvioon bruttomääräisinä. Talousarviossa on käytötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.*

--- --- ---

**Yhteisen kirkkoneuvoston kokous 3.3.2016 § 25**

**Talousarvio-ohjeita vuodelle 2017 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma-ohjeita vuosille 2018-2019**

Talousarvio vuodelle 2017 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2018-2019 laaditaan kirkkohallituksen ohjeita noudattaen. Talousarvion määrärahat saavat menojen osalta olla enintään vuoden 2016 tasolla. Suunnitelmavuosien 2018-2019 menoja ei voida korottaa.

Vuoden 2017 maksut ja korvaukset valmistellaan pääsääntöisesti vuoden 2016 talousarvion mukaisesti. Avoimeksi tulevien virkojen ja tehtävien täyttämistä harkitaan aina tapauskohtaisesti.

Talousarvioesitykset vuodelle 2017 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2018-2019 laaditaan lomakkeelle, joka löytyy Y-hakemistosta kansioista Srk-yhtymä/Talousarvio/TA yhtymä 2017.

Investointisuunnitelma päivitetään ja käsitellään talousarvion yhteydessä.

**AIKATAULU:**

Yhteinen suunnitteluiltpäivä 12.5.2016 klo 15.30-17.30 (ykv, ykn, seurakuntaneuvostot, johtokunnat, työryhmät, työntekijät)

Henkilöstösihteerin kanssa on sovittava kirjallisesti 13.5.2016 mennessä vuoden 2017 palkat, palkkiot sekä päivärahat leiri- ja retkipäivät. Myös kesätyöntekijät, esiintyjät, luennoitsijat jne.

Johtokuntien ja seurakuntaneuvostojen käsittelemät talousarvioluonnokset sekä toiminta- ja taloussuunnitelmaluonnokset Y-hakemistoon 26.9.2016 mennessä. Samoin seurakuntayhtymän talousarvioluonnokset hallinnon, hautaus- ja kiinteistötoimen osalta.

Seurakuntien toimintasuunnitelmat esitellään yhteiselle kirkkovaltuustolle 29.9.2016.

YKN 13.10.2016 Talousarvioluonnosten käsittely

Seurakuntaneuvostojen käsittelemät talousarvioesitykset sekä toiminta- ja taloussuunnitelmat Y-hakemistoon 21.10.2016 mennessä.

YKN 3.11.2016 Talousarvioehdotuksen käsittely

YKV 1.12.2016 Talousarvion hyväksyminen

--- --- ---

Arvio lapsivaikutuksista (KJ 23 luku 3 §):  
Välitöntä vaikutusta ei ole.

--- --- ---

Talousjohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy talousarvion (TA 2017) sekä toiminta- ja taloussuunnitelman (TTS 201862019) laadintaohjeet ja aikataulun. Taloutta on suunniteltava siten, että tilikausien tulokset ovat positiivisia valtuustokaudella 201562018.

YKN päätös:  
3.3.2016

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

-----

### **Merimaskun seurakuntaneuvoston kokous 7.9.2016 § 31**

Ote pöytäkirjasta:

*ö31§ MERIMASKUN SEURAKUNNAN TALOUSARVIO 2017 SEKÄ TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA 201862019*

*Ark.0.1.2. [í ]*

*Lapsivaikutukset (KJ 23: 3§): Päätöksellä ei ole lapsivaikutuksia.*

*Kirkkoherran päätösehdotus: Seurakuntaneuvosto hyväksyy osaltaan Merimaskun seurakunnan talousarvion ja siinä esitetyt tavoitteet vuodelle 2017 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman 201862019 ja esittää ne edelleen hyväksyttäväksi yhteiselle kirkkoneuvostolle ja yhteiselle kirkkovaltuustolle.*

*SKN päätös 7.9.2016: Seurakuntaneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.ö*

-----

### **Naantalın seurakuntaneuvoston kokous 7.9.2016 § 103**

Ote pöytäkirjasta:

*ö103§ NAANTALIN SEURAKUNNAN TALOUSARVIO 2017 TAVOITTEET*

*Viite: Ark. 0.6.1. [í ]*

*Vs. kirkkoherran päätösehdotus:*

*Seurakuntaneuvosto päättää Naantalın seurakunnan talousarvion 2017 yhteiset tavoitteet.*

*Seurakuntaneuvosto antaa johtokunnille tehtäväksi laatia alaistensa kustannuspaikkojen talousarvion 2017 tavoiteosa näiden yhteisten tavoitteiden pohjalta 26.9.2016 mennessä. Lisäksi kustannuspaikoilla voi olla 1-2 omaa tavoitetta.*

*SN päätös 7.9.2016: Seurakuntaneuvosto päätti Naantalın seurakunnan talousarvion 2017 yhteisiksi tavoitteiksi:*

*1) Seurakunta jatkaa vakiintunutta yhteistyötä naantalilaisten toimijoiden kanssa ja hankkii uusia yhteistyökumppaneita.*

*2) Seurakunta on jäsentensä tukena elämän käännekohtissa.*

*Seurakuntaneuvosto antoi johtokunnille tehtäväksi laatia alaistensa kustannuspaikkojen talousarvion 2017 tavoiteosa näiden yhteisten tavoitteiden pohjalta 26.9.2016 mennessä. Lisäksi kustannuspaikoilla voi olla 1-2 omaa tavoitetta.ö*

**Naantalin seurakuntaneuvoston kokous 6.10.2016 § 112**

Ote pöytäkirjasta:

ö112§ NAANTALIN SEURAKUNNAN TALOUSARVIO VUODELLE 2017  
SEKÄ TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA VUOSILLE 2018-2019  
Viite: Ark. [í ]

*Esittely: Johtokunnat ja viranhaltijat ovat toimineet seurakuntaneuvoston päätöksen 7.9.2016 / § 103 mukaisesti. Kaikkien kustannuspaikkojen tavoitteiksi on soveltuvin osin otettu seurakuntaneuvoston asettamat, koko seurakunnan yhteiset tavoitteet, joihin johtokunnat ja viranhaltijat ovat laatineet toimenpide-ehtotuksia. Lisäksi jotkin työalat ovat asettaneet omia tavoitteita.*

*Antaessaan talousarvio-ohjeita vuodelle 2017 sekä toiminta- ja taloussuunnitelmaohjeita vuosille 2018-2019 YKN on linjannut, että talousarviomäärärahat saavat menojen osalta olla enintään vuoden 2016 tasolla. Myöskään suunnitelmavuosien 2018-2019 menoja ei voida korottaa. (Naantalin seurakuntayhtymän YKN 3.3.2016 / 25§)*

*Näin ollen vuoden 2017 talousarvio rakentuu vuoden 2016 talousarvion pohjalle, eli vuoden 2017 talousarvion käyttömäärärahat ovat samat kuin vuoden 2016 talousarviossa.*

*Ehdotus Naantalin seurakunnan talousarvioksi vuodelle 2017 sekä toiminta- ja taloussuunnitelmaksi vuosille 2018-2019 on esityslistan liitteenä 1.*

*Vs. kirkkoherran päätösehdotus:*

*Seurakuntaneuvosto hyväksyy johtokuntien ja muiden kustannuspaikkojen ehdotukset vuoden 2017 talousarvioksi sekä toiminta- ja taloussuunnitelmaksi vuosille 2018-2019 ja lähettää ne edelleen Naantalin seurakuntayhtymän yhteiselle kirkkoneuvostolle.*

*SN päätös 6.10.2016: Seurakuntaneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.ö*

--- --- ---

**Rymättylän seurakuntaneuvoston kokous 7.9.2016 § 52**

Ote pöytäkirjasta:

ö§ 52 TALOUSARVIO VUODELLE 2017, SEKÄ TOIMINTA- JA  
TALOUSSUUNNITELMAT VUOSILLE 2018-2019  
L2 [í ]

*Esitys: Käsitellään talousarvioluonnos vuodelle 2017, sekä toiminta- ja taloussuunnitelmat vuosille 2018-2019. L 2*

*Päätös: Seurakuntaneuvosto hyväksyi, tehdyin muutoksin, talousarvioluonnokset vuodelle 2017, sekä toiminta- ja taloussuunnitelmat vuosille 2018-2019, edelleen hyväksyttäväksi yhteiselle kirkkoneuvostolle ja yhteiselle kirkkovaltuustolle.ö*

--- --- ---

**Yhteisen kirkkoneuvoston kokous 13.10.2016 § 86**

Arvio lapsivaikutuksista seurakuntayhtymän työalojen osalta (KJ 23 luku 3§):

Toimintasuunnitelmissa ei ole oleellisia muutoksia lasten ja nuorten palveluiden osalta vuoden 2016 talousarvioon nähden.

-----

Yhteinen kirkkoneuvosto käsittelee talousarvioluonnokset sisällysluettelon kohtien 168 mukaisessa järjestyksessä.

-----

Talousjohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto käsittelee talousarvioluonnokset ja palauttaa ne seurakuntaneuvostoille täydennyksiä, korjauksia ja lausuntoja varten. Yhteinen kirkkoneuvosto toteaa, että seurakuntaneuvostojen tulee kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 pykälän mukaan arvioida lapsivaikutukset omien työalojensa talousarvion ja toimintasuunnitelmien osalta. Seurakuntaneuvostojen on palautettava täydennetyt ja korjatut luonnokset ja lausunnot seurakuntayhtymän taloustoimistoon 21.10.2016 mennessä.

Käsittely:

Talousjohtaja Jorma Koivula toi käsittelyn alussa julki, että verotuloarviota vuodelle 2017 on korotettu 3.665.000 eurosta 3.800.000 euroon.

YKN päätös:  
13.10.2016

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

-----

**Merimaskun seurakuntaneuvoston kokous 19.10.2016 § 41**

Ote pöytäkirjasta:

*ö41 § MERIMASKUN SEURAKUNNAN TALOUSARVIO 2017 SEKÄ TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA 201862019*

*Ark. 0.1.2. [í ]*

*Lapsivaikutukset (KJ 23: 3§): Toimintasuunnitelmissa ei ole oleellisia muutoksia lasten ja nuorten palveluiden osalta vuoden 2016 talousarvioon nähden.*

*Kirkkoherran päätösehdotus:*

*Seurakuntaneuvosto toteaa lausuntonaan seuraavaa: Merimaskun seurakunnan osalta ei ole huomautettavaa Naantalın seurakuntayhtymän Talousarvioon 2017 eikä Toiminta- ja taloussuunnitelmaan 201862019. Seurakuntaneuvosto lähettää ne edelleen hyväksyttäväksi yhteiselle kirkkoneuvostolle ja yhteiselle kirkkovaltuustolle.*

*SKN päätös 19.10.2016: Seurakuntaneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.ö*

-----



### **Rymättylän seurakuntaneuvoston kokous 19.10.2016 § 62**

Ote pöytäkirjasta:

ö§ 62 TALOUSARVIO VUODELLE 2017, SEKÄ TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMAT VUOSILLE 2018-2019 (uusintäkäsittely, mahdollisia muutoksia varten) [i ]

SRKN 7

*Esitys: Hyväksytään aikaisemman päätöksen mukaisesti.*

*Päätös: Hyväksyttiin aikaisemman päätöksen mukaisesti.*

*Arvio lapsivaikutuksista (KJ 23 luku 3 §)*

*Välitöntä vaikutusta ei ole.ö*

-----

### **Naantalin seurakuntaneuvoston kokous 27.10.2016 § 128**

Ote pöytäkirjasta:

ö128 § ARVIO LAPSIVAIKUTUKSISTA NAANTALIN SEURAKUNNAN TALOUSARVIOON JA TOIMINTASUUNNITELMIIN VUODELLE 2017  
*Esittely: Naantalin seurakunnan seurakuntaneuvosto hyväksyi kokouksessaan 6.10.2016 johtokuntien ja muiden kustannuspaikkojen ehdotukset vuoden 2017 talousarvioksi ja toimintasuunnitelmiksi ja lähetti ne eteenpäin Naantalin seurakuntayhtymän yhteiselle kirkkoneuvostolle (Sn 6.10.2016 / § 112).*

*Esityslistasta oli teknisen virheen vuoksi jäänyt pois lapsivaikutusten arviointia koskeva osuus, jonka piti kuulua seuraavasti:*

*Arvio lapsivaikutuksista seurakunnan työalojen osalta (KJ 23 luku 3§):  
Toimintasuunnitelmissa ei ole oleellisia muutoksia lasten ja nuorten palveluiden osalta vuoden 2016 talousarvioon nähden.*

*Vs. kirkkoherran päätösehdotus: Seurakuntaneuvosto lisää vuoden 2017 talousarvioon ja toimintasuunnitelmiin arvion lapsivaikutuksista.*

*SN päätös 27.10.2016: Seurakuntaneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.ö*

-----

### **Yhteisen kirkkoneuvoston kokous 3.11.2016 § 103**

Talusojohtajan päätösehdotus:

**Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy Naantalin seurakuntayhtymän talousarvioehdotuksen vuodelle 2017 sekä ehdotuksen toiminta- ja taloussuunnitelmaksi vuosille 2018-2019 sekä talousarviokirjan sisältämät Naantalin, Rymättylän sekä Merimaskun seurakuntien hautainhoitorahastojen talousarvioehdotukset vuodelle 2017 sekä ehdotukset toiminta- ja taloussuunnitelmiksi vuosille 2018-2019 ja esittää ne yhteisen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.**

**YKN päätös:  
3.11.2016**

**Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.**

Ei muutoksenhakuoikeutta, koska kyseessä on asian valmistelu (KL 24:5).

**Lisätietoja:**

Talousjohtaja Jorma Koivula, puh. 040 130 8350, jorma.koivula@evl.fi

## **104 §**

### **NAANTALIN SEURAKUNTAYHTYMÄN VAKUUTUKSET**

Viite:

Ark.0.4. Päätöksenteko/ Talousjohtajan viranhaltijapäätös 23/2016/4.5.2016

Ark. 2.4. Hankinta/ Tarjouspyyntö vahinkovakuutusturvan hankinnasta, Hilma nro 2016-021724, 6.9.2016

Ark. 2.4. Hankinta/ Tarjoukset vakuutuksista 2 kpl

Ark. 2.4. Hankinta/ Novum Oy/ Arviointimenettely 26.10.2016

### **Yhteisen kirkkoneuvoston kokous 3.11.2016 § 104**

Naantalin seurakuntayhtymä on sitoutunut KL-Kuntahankinnat Oy:n puitesopimukseen KLKH88 vakuutusmeklaripalvelujen kilpailuttamisesta. Sopimuksen kolmen toimittajan, Novum Oy:n, Marsh Oy:n ja Rewenda Oy:n kesken toteutettiin minikilpailutus. Talousjohtajan viranhaltijapäätöksellä 23/2016/4.5.2016 vakuutusmeklariksi valittiin Novum Oy.

Vakuutusmeklari Novum Oy on toteuttanut Naantalin seurakuntayhtymän vakuutusten analysoinnin, vakuutusten kilpailuttamisen hankinnosta annetun lain mukaisesti, tarjousten vertailun ja yhteenvedon sekä antaa suositukset päätöksenteon tueksi. Tarjoukset on saatu IF Vahinkovakuutusyhtiö Oy:ltä ja OP Vakuutus Oy:ltä. Novum Oy suosittelee tekemänsä arviointimenettelyn perusteella vakuutusten hankintaa IF Vahinkovakuutus Oy:ltä. Sopimusaika on 48 kuukautta.

-----

Arvio lapsivaikutuksista (KJ 23 luku 3 §):  
Välitöntä vaikutusta ei ole.

-----

Talousjohtajan päätösehdotus:

**Yhteinen kirkkoneuvosto päättää antaa Naantalin seurakuntayhtymän vakuutukset Novum Oy:n tekemän arviointimenettelyn perusteella IF Vahinkovakuutusyhtiö Oy:lle. Arviointimenettelyn mukainen kokonaisvertailuhinta on 29.735 euroa.**

**Käsittely:**

**Talousjohtaja esitti muutetun päätösehdotuksen:**

**Yhteinen kirkkoneuvosto päättää antaa Naantalin seurakuntayhtymän vakuutukset Novum Oy:n tekemän arviointimenettelyn perusteella IF Vahinkovakuutusyhtiö Oy:lle. Arviointimenettelyn mukai-**

**nen kokonaisvertailuhinta on 29.735 euroa. OP Vakuutus Oy:llä olevat vakuutukset irtisanotaan päättymään 31.12.2016.**

**YKN päätös:  
3.11.2016**

**Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi talousjohtajan muutetun päätösehdotuksen.**

Hankintaoikaisu yhteiselle kirkkoneuvostolle ja/tai valitus markkinaoikeudelle.

**Lisätietoja:**

Talousjohtaja Jorma Koivula, puh. 040 130 8350, jorma.koivula@evl.fi

## **105 §**

### **YHTEISEN KIRKKOVALTUUSTON PUHEENJOHTAJAN VALINTA (YKV)**

#### **Yhteisen kirkkoneuvoston kokous 3.11.2016 § 105**

KJ 8:2 (9.5.2003/822 v. 2004)

*Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa.*

--- --- ---

Talousjohtajan päätösehdotus:

**Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se valitsee vuoden 2017 ensimmäisessä kokouksessaan itselleen puheenjohtajan vuosiksi 2017-2018.**

**YKN päätös:  
3.11.2016**

**Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.**

Ei muutoksenhakuoikeutta, koska kyseessä on asian valmistelu (KL 24:5).

**Lisätietoja:**

Talousjohtaja Jorma Koivula, puh. 040 130 8350, jorma.koivula@evl.fi

## **106 §**

### **YHTEISEN KIRKKOVALTUUSTON VARAPUHEENJOHTAJAN VALINTA (YKV)**

#### **Yhteisen kirkkoneuvoston kokous 3.11.2016 § 106**

KJ 8:2 (9.5.2003/822 v. 2004)

*Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa.*

--- --- ---

Talousjohtajan päätösehdotus:

**Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se valitsee vuoden 2017 ensimmäisessä kokouksessaan itselleen varapuheenjohtajan vuosiksi 2017-2018.**

**YKN päätös:  
3.11.2016**

**Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.**

Ei muutoksenhakuoikeutta, koska kyseessä on asian valmistelu (KL 24:5).

**Lisätietoja:**

Talousjohtaja Jorma Koivula, puh. 040 130 8350, jorma.koivula@evl.fi

**107 §**

**YHTEISEN KIRKKONEUVOSTON VARAPUHEENJOHTAJAN VALINTA (YKV)**

Viite: Ark. 0.1. Seurakuntayhtymän toiminnan ja hallinnon ohjaus, suunnittelu ja valvonta/  
Naantalin seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston ohjesääntö

**Yhteisen kirkkoneuvoston kokous 3.11.2016 § 107**

KL 10 luku: Kirkkoneuvosto, 2 § 2 mom.

*Varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden tammikuussa.*

--- --- ---

Naantalin seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston ohjesääntö

*KOKOONPANO*

2§

*Yhteisen kirkkoneuvoston jäsenet valitsee yhteinen kirkkovaltuusto. Ensin valitaan yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja ja sen jälkeen muut jäsenet. Mikäli vaali suoritetaan suhteellista vaalitapaa noudattaen, valitaan varapuheenjohtaja ja jäsenet samassa vaalissa ja valituista jäsenistä valitaan varapuheenjohtaja. Tämän jälkeen valitaan jäsenille henkilökohtaiset varajäsenet.*

--- --- ---

Talousjohtajan päätösehdotus:

**Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se valitsee vuoden 2017 ensimmäisessä kokouksessaan yhteiselle kirkkoneuvostolle varapuheenjohtajan vuosiksi 2017-2018.**

**YKN päätös:  
3.11.2016**

**Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.**

Ei muutoksenhakuoikeutta, koska kyseessä on asian valmistelu (KL 24:5).

**Lisätietoja:**

Talousjohtaja Jorma Koivula, puh. 040 130 8350, jorma.koivula@evl.fi

**108 §**

**YHTEISEN KIRKKONEUVOSTON VARSINAISTEN JÄSENTEN VALINTA (YKV)**

Viite: Ark. 0.1. Seurakuntayhtymän toiminnan ja hallinnon ohjaus, suunnittelu ja valvonta/  
Naantalın seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston ohjesääntö

**Yhteisen kirkkoneuvoston kokous 3.11.2016 § 108**

KJ 10 luku 10 § 1 mom (9.5.2003/822 v. 2004)

*Yhteisen kirkkoneuvoston jäseninä ovat tuomiokapitulin seurakuntayhtymän seurakuntien kirkkoherroista määräämä puheenjohtaja ja yhteisen kirkkovaltuuston valitsema varapuheenjohtaja sekä vähintään 5 ja enintään 15 muuta jäsentä sen mukaan kuin ohjesäännössä määrätään. Kirkkoherraa lukuun ottamatta kullakin jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Jäseneksi ja varajäseneksi ei saa valita saman seurakuntayhtymän tai siihen kuuluvan seurakunnan viranhaltijaa eikä työsopimussuhteessa olevaa työntekijää.*

--- --- ---

KL 10 luku: Kirkkoneuvosto, 2 § 2 mom

*Varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden tammikuussa.*

--- --- ---

Naantalın seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston ohjesääntö

*KOKOONPANO*

*1§*

*Yhteiseen kirkkoneuvostoon kuuluu tuomiokapitulin seurakuntayhtymän seurakuntien kirkkoherroista määräämä puheenjohtaja, varapuheenjohtaja sekä 9 muuta jäsentä, joista vähintään yksi on yhtymän kustakin seurakunnasta.*

*2§*

*Yhteisen kirkkoneuvoston jäsenet valitsee yhteinen kirkkovaltuusto. Ensin valitaan yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja ja sen jälkeen muut jäsenet. Mikäli vaali suoritetaan suhteellista vaalitapaa noudattaen, valitaan varapuheenjohtaja ja jäsenet samassa vaalissa ja valituista jäsenistä valitaan varapuheenjohtaja. Tämän jälkeen valitaan jäsenille henkilökohtaiset varajäsenet.*

--- --- ---

Talousjohtajan päätösehdotus:

**Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se valitsee vuoden 2017 ensimmäisessä kokouksessaan yhteiseen kirkkoneuvostoon yhdeksän varsinaista jäsentä vuosiksi 2017-2018.**

**YKN päätös:  
3.11.2016**

**Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.**

Ei muutoksenhakuoikeutta, koska kyseessä on asian valmistelu (KL 24:5).

**Lisätietoja:**

Talousjohtaja Jorma Koivula, puh. 040 130 8350, jorma.koivula@evl.fi

## **109 §**

### **YHTEISEEN KIRKKONEUVOSTOON VALITTUJEN JÄSENTEN HENKILÖ- KOHTAISTEN VARAJÄSENTEN VALINTA (YKV)**

Viite: Ark. 0.1. Seurakuntayhtymän toiminnan ja hallinnon ohjaus, suunnittelu ja valvonta/  
Naantalın seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston ohjesääntö

#### **Yhteisen kirkkoneuvoston kokous 3.11.2016 § 109**

##### KJ 10 luku 10 § 1 mom (9.5.2003/822 v. 2004)

*Yhteisen kirkkoneuvoston jäseninä ovat tuomiokapitulin seurakuntayhtymän seurakuntien kirkkoherroista määräämä puheenjohtaja ja yhteisen kirkkovaltuuston valitsevat varapuheenjohtaja sekä vähintään 5 ja enintään 15 muuta jäsentä sen mukaan kuin ohjesäännössä määrätään. Kirkkoherraa lukuun ottamatta kullakin jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Jäseneksi ja varajäseneksi ei saa valita saman seurakuntayhtymän tai siihen kuuluvan seurakunnan viranhaltijaa eikä työsopimussuhteessa olevaa työntekijää.*

--- --- ---

##### KL 10 luku: Kirkkoneuvosto, 2 § 2 mom

*Varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden tammikuussa.*

--- --- ---

#### **Naantalın seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston ohjesääntö**

##### **KOKOONPANO**

###### **1§**

*Yhteiseen kirkkoneuvostoon kuuluu tuomiokapitulin seurakuntayhtymän seurakuntien kirkkoherroista määräämä puheenjohtaja, varapuheenjohtaja sekä 9 muuta jäsentä, joista vähintään yksi on yhtymän kustakin seurakunnasta.*

###### **2§**

*Yhteisen kirkkoneuvoston jäsenet valitsee yhteinen kirkkovaltuusto. Ensin valitaan yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja ja sen jälkeen muut jäsenet. Mikäli vaali suoritetaan suhteellista vaalitapaa noudattaen, valitaan varapuheenjohtaja ja jäsenet samassa vaalissa ja valituista jäsenistä valitaan varapuheenjohtaja. Tämän jälkeen valitaan jäsenille henkilökohtaiset varajäsenet.*

Talousjohtajan päätösehdotus:

**Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se valitsee vuoden 2017 ensimmäisessä kokouksessaan yhteiseen kirkkoneuvostoon valitulle varapuheenjohtajalle sekä varsinaisille jäsenille henkilökohtaiset varajäsenet vuosiksi 2017-2018.**

**YKN päätös:  
3.11.2016**

**Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.**

Ei muutoksenhakuoikeutta, koska kyseessä on asian valmistelu (KL 24:5).

**Lisätietoja:**

Talousjohtaja Jorma Koivula, puh. 040 130 8350, jorma.koivula@evl.fi

## **110 §**

### **NAANTALIN SEURAKUNTAYHTYMÄN TALOUSJOHTAJAN VIRANHALTIJA-PÄÄTÖKSET**

Viite:

Ark. 0.4. Päätöksenteko/ Talousjohtajan viranhaltijapäätökset (nähtävänä kokouksessa)

[í ]

---

Arvio lapsivaikutuksista (KJ 23 luku 3 §):  
Välitöntä vaikutusta ei ole.

---

Talousjohtajan päätösehdotus:

**Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee talousjohtajan viranhaltijapäätökset tiedoksi.**

**YKN päätös:  
3.11.2016**

**Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen. Yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännön 16 §:n mukaista siirto-oikeutta ei ole käytetty.**

Ei muutoksenhakuoikeutta.

**Lisätietoja:**

Talousjohtaja Jorma Koivula, puh. 040 130 8350, jorma.koivula@evl.fi

## **111 §**

### **MUUT ASIAT**

Muita asioita ei ollut.

**112 §  
ILMOITUSASIAT**

[í ]

-----

Talousjohtajan päätösehdotus:

**Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.**

**YKN päätös:  
3.11.2016**

**Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsi ilmoitusasiat tiedoksi.**

Ei muutoksenhakuoikeutta.

**Lisätietoja:**

Talousjohtaja Jorma Koivula, puh. 040 130 8350, jorma.koivula@evl.fi



113 §  
VALITUSOSOITUS

Yhteinen kirkkoneuvosto

3.11.2016

98 ó 114 §

**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

<b>Kieltojen perusteet</b>	<b><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u></b> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.  Pöytäkirjan pykälät: 98ó101, 103, 105ó114 §
	<b><u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u></b> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.  Pöytäkirjan pykälät:
	<b><u>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</u></b> Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom. mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.  Pöytäkirjan pykälät:
	<b><u>Erikseen säädettyt muutoksenhakukiellot</u></b> 1. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 2. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, 3. kirkon virkaehtosopimuslain 19 §:n, tai 4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.  Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: 102 § kirkon virkaehtosopimuslain 19 §:n mukaan
	<b><u>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</u></b> Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnsarvon <sup>1</sup> .  Pöytäkirjan pykälät: 104 §

<sup>1</sup> Kansallisen kynnsarvon suuruus on 30.000 ” (tavarat . ja palvelut), 100.000 ” (terveydenhoito . ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 ” (rakennus . ja käyttöoikeusurakat)

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<b>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</b>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen.</p> <p><b>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Naantalin seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto</b></li></ul> <p>Käyntiosoite: Piispantie 2, Naantali Postiosoite: Piispantie 2, 21100 Naantali Faksi: 02 4351 215 Sähköposti: naantalin.seurakuntayhtyma@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä <b>14 päivän kuluessa</b> siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopioilla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b>	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>ó oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi</li><li>ó tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä</li><li>ó millaista oikaisua päätökseen vaaditaan</li><li>ó millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan</li></ul>

## HANKINTAOIKAISU

<b>Hankintaoikaisun tekeminen</b>	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 80683 §).</p> <p><b>Toimitusosoite</b> Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot: Käyntiosoite: Piispantie 2, Naantali Postiosoite: Piispantie 2, 21100 Naantali Faksi: 02 4351 215 Sähköposti: naantalin.seurakuntayhtyma@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 104 §</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on</p>
-----------------------------------	---

	<p>saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenetelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<b>Hankintaoikaisun sisältö</b>	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:          ó oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi          ó tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä          ó millaista oikaisua päätökseen vaaditaan          ó millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan</p> <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

## VALITUSOSOITUS

<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	<p><b><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u></b></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Turun hallinto-oikeus</b></li> </ul> <p>Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 264, Turku          Postiosoite: PL 32, 20101 Turku          Faksi: 010 3642 414          Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:          Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:</p>	<p>Valitusaika 30 päivää 30 päivää</p>
	<p><b><u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u></b></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli</b>, pöytäkirjan pykälät:  Käyntiosoite: Hämeenkatu 13, Turku Postiosoite: PL 60, 20501 Turku Faksi: 02 2797 001 Sähköposti: turku.tuomiokapituli@evl.fi</li> <li>• <b>Kirkkohallitus</b>, pöytäkirjan pykälät:  Käyntiosoite: Satamakatu 11, Helsinki Postiosoite: PL 185, 00161 Helsinki Faksi: 09 1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</li> <li>• <b>Opetus- ja kulttuuriministeriö</b>, pöytäkirjan pykälät:  Käyntiosoite: Meritullinkatu 10, Helsinki Postiosoite: PL 29, 00023 Valtioneuvosto Faksi: 09 135 9335 (kirjaamo) Sähköposti: kirjaamo@minedu.fi</li> </ul>	<p>Valitusaika 30 päivää</p> <p>30 päivää</p> <p>30 päivää</p>
	<p><b><u>Valitus markkinaoikeuteen</u></b></p> <p>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaohjeissa koskevassa kohdassa.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 104 § <span style="float: right;">Valitusaika 14 päivää</span></p> <p><b>Markkinaoikeuden yhteystiedot</b> Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen: Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Faksi: 010 364 3314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p>	

<b>Muutoksenhaku-ajan laskeminen</b>	Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.
<b>Valituskirjelmä</b>	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ó valittajan nimi ja kotikunta</li> <li>ó postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa</li> <li>ó päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>ó miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>ó perusteet, joilla muutosta vaaditaan</li> </ul> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ó päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li> <li>ó todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta</li> <li>ó asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</li> </ul> <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Päätöksen voi saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti. Asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyсарvon.</p>
<b>Valitusasiakirjojen toimittaminen</b>	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
<b>Oikeudenkäyntimaksu</b>	Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250 euroa ja markkinaoikeudessa 2.000 euroa, jollei lain 5, 7 tai 8 §:stä muuta johdu.
	<b>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b>

**114 §**  
**KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**

Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja Petri Sirén päätti kokouksen  
klo 18.40.