

ASIALISTA 1/2016

- 1 § Kokouksen avaus
- 2 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
- 3 § Pöytäkirjantarkastajien valinta
- 4 § Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
- 5 § Naantalin seurakuntayhtymän tilinpäätös 2015
- 6 § Vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille vuodelta 2015
- 7 § Aloite: Ohjeistus seurakuntayhtymän edustajille
- 8 § Aloite: Kirkon palvelukeskuksen asiakkaaksi siirtyminen
- 9 § Muut asiat
 - 9 §: 1. Aloite: Selvityspyyntö kirkkohallitukselle
 - 9 §: 2. Jazzmessu Naantalin kirkossa 12.6.2016
- 10 § Ilmoitusasiat
- 11 § Valitusosoitus
- 12 § Kokouksen päättäminen

KOKOUSTIEDOT

Aika: Torstaina 12.5.2016 klo 18.00 – 18.50
Paikka: Naantalin seurakuntakeskus, pääsali, Piispantie 2, 21100 Naantali
Pykälät: 1 – 12 §

Kokoukseen kutsutut/läsnäolijat:

JÄSENET:

Merimaskun seurakunta:

Haapakoski Juha
Helenius Markus
Ihalin Reijo
Vainio Irmeli

Naantalin seurakunta:

Ritvanen Pekka yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Aimonen Lasse
Alho Riitta
Flander Leena
Jyväkorpi Timo
Kallio Teija
Keihäs Marketta
Koskinen Ritva
Kouki Kari
Laakkonen Reijo
Leppänen Mari
Räsänen Osmo Juha Mannerin sijalla
Nyblom Åke
Mäntylä Katja Jari Paasikiven sijalla
Aro-Heinilä Veikko Jere Peltosen sijalla
Rantanen Erkki

Rönnemaa Olli
Saarela Raimo
Tavio Tiia
Vienonen Hannele
Vänttinen Rauno

Rymättylän seurakunta:

Aho Pertti
Lähteenmäki Kirsi
Tähti Jussi
Törne Jaana

MUUT KUTSUTUT:

Sirén Petri	yhteisen kirkkoneuvoston pj; kirkkoherra, Rymättylän seurakunta
Rautiainen Jyrki	kirkkoherra, Naantalın seurakunta
Koivula Jorma	talousjohtaja
Hautala Isabella	yhteisen kirkkoneuvoston jäsen
Huoponen Merttu-Mari	viestintäsihteeri
Kallio Heli	hallintosihteeri

POISSA:

Jaanto Martti	jäsen
Stina Leppänen	jäsen
Manner Juha	jäsen
Paasikivi Jari	jäsen
Peltonen Jere	jäsen
Ahlstrand Markku	kirkkoherra, Merimaskun seurakunta

SYYS:

muu syy
muu syy
matka
työeste
KL 23:4, 1 mom
muu syy

Pekka Ritvanen
puheenjohtaja

Heli Kallio
sihteeri

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen vastaavan kokouksen kulkua.

Marketta Keihäs
pöytäkirjantarkastaja

Timo Jyväkorpi
pöytäkirjantarkastaja

Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Naantalın seurakuntayhtymän taloustoimistossa 13.5.2016 alkaen kolmenkymmenen (30) päivän ajan. Ilmoitus tästä on asetettu nähtäväksi seurakuntayhtymän ja seurakuntien ilmoitustauluille 4.5.2016.

Pöytäkirja on ollut nähtävissä Naantalın seurakuntayhtymän taloustoimistossa 13.5.–13.6.2016 seurakuntayhtymän ja seurakuntien ilmoitustauluilla olleiden ilmoitusten mukaisesti.

Naantalissa / 2016

yhteisen kirkkovaltuuston sihteeri

1 § KOKOUKSEN AVAUS

Yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja Pekka Ritvanen avasi kokouksen ja laulettiin virrestä 571 säkeistöt 1, 5 ja 6.

2 § KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Yhteiseen kirkkovaltuustoon ja yhteiseen kirkkoneuvostoon sekä asioiden käsittelyyn niissä sovelletaan, mitä kirkkovaltuustosta ja kirkkoneuvostosta säädetään ja määrätään, ellei kirkkolaista tai -järjestyksestä muuta johdu (KL 11:11 §).

KJ 8:5 § 2 mom

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloineen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.

KJ 23:2 § 1 ja 3 mom

Jollei seurakunnan jäsenen tietoon saatettavasta hallinnollisesta kuulutuksesta ole...muuta määrätty, se pannaan julki seurakunnan ilmoitustaululle vähintään 7 päivän ajaksi...

Jos kuulutus koskee useita seurakuntia, se on julkistettava jokaisessa seurakunnassa...

Kokousta koskeva kuulutus on asetettu nähtäväksi Naantalin seurakuntayhtymän sekä Naantalin, Merimaskun ja Rymättylän seurakuntien ilmoitustauluille 4.5.2016.

Kutsut esityslistoineen on lähetetty yhteisen kirkkovaltuuston jäsenille ja muille kutsuille 3.5.2016.

KL 7:4 § 1 mom

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, jos enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Puheenjohtajan päätösehdotus:

Suoritetaan nimenhuuto.

Todetaan, että kirkkovaltuutettu Jere Peltonen pidättäytyy kirkkolain 23 luvun 4 §:n 1 momentin nojalla hoitamasta luottamustointaan toimiessaan Naantalin seurakunnan vt. nuorisotyönohjaajana ajalla 1.2.–31.7.2016. Hänen sijastaan kokoukseen on kutsuttu varavaltuutettu Veikko Aro-Heinilä.

Todetaan läsnä olevien valtuutettujen lukumäärä. Läsnä on yhteensä 26/31 varsinaista valtuutettua ja 3 varavaltuutettua, yhteensä 29 päätöksentekijää. Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**YKV päätös:
12.5.2016**

Yhteisen kirkkovaltuuston kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

3 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Puheenjohtajan päätösehdotus:

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Tarkastusvuorossa ovat aakkosjärjestyksen mukaan Martti Jaanto ja Timo Jyväkorpi. Pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kokouksen jälkeen. Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Naantalin seurakuntayhtymän taloustoimistossa 13.5.2016 alkaen kolmenkymmenen (30) päivän ajan.

Käsittely: Koska Martti Jaanto oli estynyt saapumaan kokoukseen, puheenjohtaja ehdotti pöytäkirjantarkastajiksi Timo Jyväkorpea ja Marketta Keihästä.

YKV päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Timo Jyväkorpi ja Marketta Keihäs.
12.5.2016

4 § KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Puheenjohtajan päätösehdotus:

Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

YKV päätös: Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi kahdella lisäyksellä muihin asioihin pykäliksi 9 §: 1–2.
12.5.2016

5 § NAANTALIN SEURAKUNTAYHTYMÄN TILINPÄÄTÖS 2015

Viite:

- Ark. 2.3. Laskentatoimi/Naantalin seurakuntayhtymän tilinpäätös 2015
 - Naantalin seurakunnan toimintakertomus 2015
 - Rymättylän seurakunnan toimintakertomus 2015
 - Merimaskun seurakunnan toimintakertomus 2015
 - Kirkkohallitus (2009)/ Seurakunnan ja seurakuntayhtymän taloushallinnon perusohjeet
 - Rymättylän seurakuntaneuvoston kokous 20.1.2016/ 5 §
 - Merimaskun seurakuntaneuvoston kokous 25.1.2016/ 5 §
 - Naantalin seurakuntaneuvoston kokous 28.1.2016/ 5 §
- Ark. 0.4. Päätöksenteko/ Yhteisen kirkkoneuvoston kokous 3.3.2016/ 23 §
- Ark. 2.3. Laskentatoimi/ BDO Audiator Oy/ Tilintarkastuskertomus 4.3.2016
- Ark. 0.4. Päätöksenteko/ Yhteisen kirkkoneuvoston kokous 7.4.2016/ 43 §

Naantalin seurakuntayhtymän taloussääntö 24 §

Tilinpäätös

Seurakuntayhtymän tilinpäätös on laadittava maaliskuun loppuun mennessä kirkkojärjestyksen sekä kirjanpitolain ja -asetuksen, kirkkohallituksen ja yhteisen kirkkoneuvoston antamien ohjeiden sekä tämän säännön määräysten mukaisesti. Tilinpäätös sisältää tasekirjan ja tilinpäätöstä varmentavat asiakirjat. Tasekirja sisältää toimintakertomuksen, tilinpäätöslaskelmat, tilinpäätöksen liitetiedot, allekirjoitukset ja merkin-

nät sekä luettelot ja selvitykset. Tasekirja arkistoidaan sidottuna. Tilinpäätöstä varmentavat asiakirjat sisältävät tase-erittelyt, liitetietojen erittelyt ja muut erittelyt. Tilintarkastuskertomus liitetään yhteisen kirkkovaltuuston tilinpäätösasiakirjoihin.

Kts. Tilinpäätösohje (kkh yleiskirje 17/2003) ja konsernitase-ohje (Kkh yleiskirje 30/2003)

Tilinpäätöksestä kts. KJ 15:9, KPL 3.

Toimintakertomuksesta kts. KJ 9:6.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto ja talousjohtaja.

Allekirjoitettu tilinpäätös luovutetaan tilintarkastajille viipymättä sen valmistuttua.

Naantalin seurakuntayhtymän taloussääntö 21 §

Hautainhoitorahasto

Hautainhoitorahastoja hoidetaan yhteisen kirkkovaltuuston vahvistamien sääntöjen mukaan. Hautainhoitorahaston tilinpäätös sisältää oman seurakunnan tilinpäätöksestä erillisen tuloslaskelman ja taseen liitetietoineen.

Hautainhoitorahastojen taseen loppusummat merkitään seurakunnan taseeseen kohtiin Toimeksiantojen varat ja toimeksiantojen pääomat.

--- --- ---

Tilinpäätöksen tärkeimpiä tunnuslukuja

Tilikauden tulos on 584.322 euroa. Poistoeron jälkeen tilikauden ylijäämää on 742.657. Vuosina 2009–2012 on muodostunut alijäämää yhteensä 1.785.000 euroa. Alijäämä on katettu aikaisempina vuosina syntyneistä ylijäämistä. Vuoden 2015 päättyessä ylijäämää on 2.647.473 euroa. Seurakuntayhtymän aloittaessa vuonna 2009 ylijäämää oli noin 2,8 milj. euroa. Investointivarauksia ei ole tehty seurakuntayhtymän aikana. Käyttötalouden toimintatuotot ovat 375.441 euroa ja toimintakulut 3.666.904 euroa. Käyttötalouden nettokulut toteutuivat 97,2 prosenttisesti. Omavaraisuusaste on 96,9 prosenttia.

Talouden linjauksia 2009–2018

Seurakuntayhtymän tuloveroprosentti on ollut 1,15 vuosina 2009–2010 ja 1,25 vuosina 2011–2013. Yhteinen kirkkovaltuusto on päättänyt vuosien 2014 ja 2015 tuloveroprosentiksi 1,35.

Yhteinen kirkkovaltuusto päätti 7.10.2010 talouden tasapainottamistoimenpiteistä vuosille 2011–2014 seuraavaa: ”Tuloveroprosentti korotetaan 1,25:een vuoden 2011 alusta. Toimintakuluja tulee vähentää noin 50.000 euroa vuosittain. Toimintakate ei saa olla verotuloja suurempi. Investoinnit rahoitetaan vuodesta 2013 lähtien omaisuutta myymällä.”

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti 7.2.2013 vahvistaa yhteisen kirkkovaltuuston 29.11.2012 hyväksymän pöytäkirjan, jonka mukaan talousarviomäärärahan käyttäjiä veloitetaan säästämään kolme prosenttia vuoden 2013 talousarviomäärärahoista.

Yhteinen kirkkovaltuusto täsmensi strategiaa talouden tasapainottamiseksi kokouksessaan 19.9.2013 seuraavasti; Tuloveroprosentti korotetaan 1,35 vuoden 2014 alusta lähtien. Vuoden 2014 nettomäärärahoista

vähennetään 5 prosenttia pääluokkatasolla. Kaikkia seurakuntayhtymän määrärahojen käyttäjiä on pyydetty pidättäytymään toistaiseksi avoimeksi tulevien virkojen ja tehtävien täyttämistä kunnes talouden tasapaino on saavutettu. Poikkeuksena ovat kirkkolain edellyttämät virat. Seurakuntayhtymän talous on saatu tasapainoon vuosina 2013–2015, mutta edelleen on välttämätöntä pidättäytyä menojen lisäämisestä koska talouden kasvua ei ole lähivuosina odotettavissa.

Ennusteita valtuustokaudelle 2015–2018

Valtiovarainministeriö kuvailee lähivuosien kasvua vaatimattomaksi, joka tulee lähinnä kotimaisesta kysynnästä. Vuoden 2015 kasvuksi arvioidaan 0,2 prosenttia ja vuosille 2016–2017 talouskasvuksi arvioidaan 1,2 prosenttia vuodessa.

Jatkossakin on edelleen välttämätöntä pohtia jokaisen auki tulevan viran tai tehtävän täyttämistä tarkasti. Tulevina vuosina joudutaan edelleen rajoittamaan henkilöstömenoja verotulojen vähentyessä. Yhtymän seitsemän vuoden aikana seurakuntien jäsenmäärä on vähentynyt 735:lla. Vuonna 2015 jäsenmäärä on vähentynyt 128:lla. Yhteisöverotulot korvataan vuoden 2016 alusta lähtien avustuksella, joka on noin 85.000 euroa pienempi kuin nykyinen yhteisöverotulo. Käyttötalouteen kohdennettuja määrärahoja ei voida enää oleellisesti vähentää säästötoimenpiteinä. Yhtymän seurakuntien välisen yhteistyön merkitys korostuu erityisesti tässä taloudellisessa tilanteessa. Seurakuntayhtymä tukee seurakuntien strategioita taloudellisten mahdollisuuksien mukaan. Kirkkohallitus myönsi seurakuntayhtymälle ympäristödiplomin joulukuussa 2014, joka velvoittaa kantamaan vastuuta luomakunnasta ja kehittämään toimintaa ympäristöystävälliseksi.

Naantalın seurakuntayhtymällä ja seurakunnilla on edelleen hyvät mahdollisuudet palvella seurakuntalaisia, vaikka käyttötalouden määrärahoja ei voida lisätä.

--- --- ---

Rymättylän seurakuntaneuvoston kokous 20.1.2016 § 5

Ote pöytäkirjasta:

”RYMÄTTYLÄN SEURAKUNNAN TOIMINTAKERTOMUS V. 2015

Seurakuntaneuvosto käsittelee ja hyväksyy Rymättylän seurakunnan toimintakertomuksen, joka sisältää kirkkoherran yleiskatsauksen, hallintoelinten kokoonpanon ja toiminnan, väkiluvussa tapahtuneet muutokset, sekä tavoitteiden toteutumisen.

Tehtiin tarvittavat korjaukset lukumäärätietoihin ja talousarvion toteutuminen TP 2015 lukuihin, johtuen vielä kirjanpitoon kirjatuiista lisäyksistä.

Esitys: Seurakuntaneuvosto hyväksyy osaltaan Rymättylän seurakunnan toimintakertomuksen ja tavoitteiden toteutumat tilinpäätökseen 2015.

Päätös: Seurakuntaneuvosto hyväksyi yksimielisesti Rymättylän seurakunnan toimintakertomuksen ja tavoitteiden toteutumat tilinpäätökseen 2015.”

--- --- ---

Merimaskun seurakuntaneuvoston kokous 25.1.2016 § 5

Ote pöytäkirjasta:

”TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS 2015

Lapsivaikutukset (KJ 23: 3§): Tällä päätöksellä ei ole vaikutuksia lapsiin.

kirkkoherran päätösehdotus: Seurakuntaneuvosto hyväksyy Merimaskun seurakunnan toimintakertomuksen (tilinpäätöksen tekstiosat) ja lähettää sen yhteiselle kirkkoneuvostolle ja yhteiselle kirkkovaltuustolle tilinpäätöksen hyväksymistä varten. Seurakuntaneuvosto merkitsee tiedoksi määrärahojen toteutumisen.

SKN päätös 25.01.2016: Seurakuntaneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.”

--- --- ---

Naantalın seurakuntaneuvoston kokous 28.1.2016 § 5

Ote pöytäkirjasta:

”NAANTALIN SEURAKUNNAN TILINPÄÄTÖKSEN TEKSTIOSAT (TAVOITTEET JA TOTEUTUMA TOIMINNAN OSALTA)

Kirkkoherran päätösehdotus:

Seurakuntaneuvosto käsittelee Naantalın seurakunnan tilinpäätöksen tekstiosat ja lähettää ne yhteisen kirkkoneuvoston tiedoksi (kokouksessa tehdyin täydennyksin).

SN päätös 28.1.2016: Seurakuntaneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen. Seurakuntaneuvosto toivoo seuraavan tilinpäätöksen lukumäärätietoihin merkittäväksi sulkeisiin edellisen vuoden luvun.”

--- --- ---

Yhteisen kirkkoneuvoston kokous 3.3.2016 § 23

Arvio lapsiasiavaikutuksista (KJ 23 luku 3 §):

Välitöntä vaikutusta ei ole.

--- --- ---

Talousjohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy ja allekirjoittaa Naantalın seurakuntayhtymän vuoden 2015 tilinpäätöksen, joka sisältää myös Naantalın, Rymättylän ja Merimaskun seurakuntien hautainhoitorahastojen tilinpäätökset, ja luovuttaa tilinpäätösasiakirjat tilintarkastajille.

YKN päätös:
3.3.2016

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

--- --- ---

Yhteisen kirkkoneuvoston kokous 7.4.2016 § 43

Tilintarkastusyhteisö BDO Audiator Oy ja tilintarkastaja Sinikka Niitynperä ovat 4.3.2016 antamassaan tilintarkastuskertomuksessa todeneet, että seurakuntayhtymän tilinpäätös on laadittu tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti ja esittävät tilinpäätöksen hyväksymistä.

--- --- ---

Talousjohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy Naantalin seurakuntayhtymän tilinpäätöksen vuodelta 2015, joka sisältää myös Naantalin, Rymättylän ja Merimaskun seurakuntien hautainhoitorahastojen tilinpäätökset.

YKN päätös:
7.4.2016

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

--- --- ---

YKV päätös:
12.5.2016

Yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyi yksimielisesti Naantalin seurakuntayhtymän tilinpäätöksen vuodelta 2015 sekä Naantalin, Rymättylän ja Merimaskun seurakuntien hautainhoitorahastojen tilinpäätökset vuodelta 2015.

Kirkollisvalitus hallinto-oikeudelle.

Lisätietoja:

Talousjohtaja Jorma Koivula, puh. 040 130 8350, jorma.koivula@evl.fi

6 §

VASTUUVAPAUDEN MYÖNTÄMINEN TILIVELVOLLISILLE VUODELTA 2015

Viite:

Ark. 2.3. Laskentatoimi/ BDO Audiator Oy/ Tilintarkastuskertomus 4.3.2016

Ark. 0.4. Päätöksenteko/ Yhteisen kirkkoneuvoston kokous 7.4.2016/ 44 §

Yhteisen kirkkoneuvoston kokous 7.4.2016 § 44

TILINTARKASTUSKERTOMUS 2015 [...]

--- --- ---

Arvio lapsiasiavaikutuksista (KJ 23 luku 3 §):
Välitöntä vaikutusta ei ole.

--- --- ---

Talousjohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se päättää vastuuvapauden myöntämisestä Naantalin seurakuntayhtymän tilivelvollisille vuodelta 2015.

YKN päätös: Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.
7.4.2016

YKV päätös: **Yhteinen kirkkovaltuusto päätti yksimielisesti myöntää vastuuvapauden Naantalın seurakuntayhtymän tilivelvollisille vuodelta 2015.**
12.5.2016

Kirkollisvalitus hallinto-oikeudelle.

Lisätietoja: Talousjohtaja Jorma Koivula, puh. 040 130 8350, jorma.koivula@evl.fi

7 §

VALTUUSTOALOITE: OHJEISTUS SEURAKUNTAYHTYMÄN EDUSTAJILLE

Viite:

Ark. 0.4. Päätöksenteko/ Aloite KJ 8:4/ 4.2.2016

Ark. 0.4. Päätöksenteko/ Yhteisen kirkkoneuvoston kokous 4.2.2016/ 15 §: 1

Ark. 0.4. Päätöksenteko/ Naantalın seurakuntayhtymä/ Vastine aloitteeseen 4.2.2016 koskien taloyhtiöiden hallinnointia, 16.2.2016

Ark. 0.1. Seurakuntayhtymän toiminnan ja hallinnon ohjaus, suunnittelu ja valvonta/ BDO Auditor Oy/ Tilintarkastajan lausunto 16.2.2016 (Ei julkinen, JulkL 24.1 § 15 k)

Ark. 0.4. Päätöksenteko/ Yhteisen kirkkoneuvoston kokous 3.3.2016/ 32 §

Yhteisen kirkkoneuvoston kokous 4.2.2016, 15 §: 1

ALOITE KJ 8:4

4.2.2016

NAANTALIN SEURAKUNTAYHTYMÄN KIRKKOVALTUUSTON
PUHEENJOHTAJA PEKKA RITVANEN

Teemme seuraavan KJ 8:4 mukaisen aloitteen ja pyydämme toimittamaan sen yhteisen kirkkoneuvoston valmisteltavaksi.

Tausta [...]

Aloite

Yhteinen kirkkoneuvosto valmistelee periaatteet, menettelytavat ja ohjeet, joita seurakuntayhtymän tai seurakunnan valittu tai nimetty edustaja on velvollinen noudattamaan osallistuessaan keskusteluun ja päätöksentekoon yhtymän tai seurakunnan omistuksessa olevien asunto- ja kiinteistöyhtiöiden tai vastaavien yhteisöjen tai säätiöiden hallinnossa, ottaen huomioon, että yhtymän ja seurakuntien omaisuutta koskeva päätöksenteko mahdollisimman hyvin varmistaa omaisuuden eettisen, oikeudenmukaisen ja kirkon periaatteiden mukaisen hoidon sekä arvonsäilymisen.

Aloitteen tekijä:
Juha Manner

KJ 8:4

Jos kirkkovaltuuston jäsen haluaa saattaa jonkin asian valtuuston käsiteltäväksi, on hänen tehtävä siitä kirjallinen esitys valtuuston puheenjohtajalle, jonka on viivytyksettä toimitettava se kirkkoneuvoston valmisteltavaksi.

--- --- ---

YKN päätös:
4.2.2016

Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsi aloitteen tiedoksi ja lähettää sen valmisteltavaksi.

--- --- ---

Yhteisen kirkkoneuvoston kokous 3.3.2016 § 32

Naantalin seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto on valinnut edustajat taloyhtiöiden yhtiökokouksiin 5.2.2015. Taloyhtiöihin valitut työntekijäedustajat tietävät, että kaikki hankkeet on valmisteltava seurakuntayhtymän osalta talousarvion kautta ja siten ne tulevat käsitellyiksi yhteisessä kirkkoneuvostossa ja yhteisessä kirkkovaltuustossa ennen niiden täytäntöönpanoa. Talousarviossa on sitova ohjeistus määrärahojen käytöstä, joka koskee työntekijöitä ja myös luottamushenkilöitä. Tarvittaessa neuvoa antavia ohjeita on mahdollista saada johtoryhmältä, jonka tehtävänä on myös sisäisestä valvonnasta huolehtiminen. Pienissä asioissa on toki hyvä säilyttää normaali ”maalaisjärki”.

Viite: Vastine aloitteeseen 4.2.2016 koskien taloyhtiöiden hallinnointia 16.2.2016 sekä tilintarkastajan lausunto 16.2.2016 (Ei julkinen, JulkL 24.1 § 15 k)

--- --- ---

Talousjohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi vastineen aloitteeseen sekä tilintarkastajan lausunnon 16.2.2016. Yhteinen kirkkoneuvosto toteaa, että tilintarkastajan suosituksen mukaisesti Naantalin seurakuntayhtymälle ja sen seurakunnille pyritään laatimaan oma yhteinen sisäisen valvonnan ohjeistus kuluvan valtuustokauden aikana. Yhteinen kirkkoneuvosto antaa tämän päätöksen tiedoksi yhteiselle kirkkovaltuustolle.

YKN päätös:
3.3.2016

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

--- --- ---

**YKV päätös:
12.5.2016**

Yhteinen kirkkovaltuusto merkitsi tiedoksi yhteisen kirkkoneuvoston päätöksen.

Ei muutoksenhakuoikeutta, koska kyseessä on asian valmistelu (KL 24:5).

Lisätietoja:

Talousjohtaja Jorma Koivula, puh. 040 130 8350, jorma.koivula@evl.fi

8 §

ALOITE: KIRKON PALVELUKESKUKSEN ASIAKKAAKSI SIIRTYMINEN

Viite:

- Ark 0.4. Päätöksenteko/ Yhteisen kirkkovaltuuston kokous 26.11.2015
– Kirkon palvelukeskus/ Asiakkaan käsikirja – Kymmenen askelta Kipaan
Ark. 0.4. Päätöksenteko/ Yhteisen kirkkoneuvoston kokous 4.2.2016/ 10 §
Ark. 0.4. Päätöksenteko/ Kirkon palvelukeskuksen johtokunnan kokous 23.3.2016 § 17
Ark. 0.4. Päätöksenteko/ Yhteisen kirkkoneuvoston kokous 7.4.2016/ 47 §

Yhteisen kirkkovaltuuston kokous 26.11.2015, 45 §: 1

ALOITE: KIRKON PALVELUKESKUKSEN ASIAKKAAKSI SIIRTYMINEN

Naantalin seurakuntayhtymän tulee selvittää talous- ja henkilöstöhallinnon palveluiden hinta ja toimivuus ennen kuin sopimus kirkon palvelukeskuksen kanssa allekirjoitetaan.

Naantalissa 26.11.2015

Erkki Rantanen
Riitta Alho
Isabella Hautala
Rauno Vääntinen
Hannele Vienonen
Leena Flander

YKV päätös 26.11.2015: Yhteinen kirkkovaltuusto merkitsi Erkki Rantasen ym. aloitteen tiedoksi ja lähettää sen yhteisen kirkkoneuvoston valmisteltavaksi.

--- --- ---

Yhteisen kirkkoneuvoston kokous 4.2.2016 § 10

Naantalin seurakuntayhtymä liittyy Kirkon palvelukeskuksen (Kipa) asiakkaaksi kirkkohallituksen 20.9.2011 § 160 päätöksellä 1.1.2017 alkaen. Asiakkaaksi liittymistä koskeva koulutus on alkanut marraskuussa 2015 johdon foorumilla. Tammikuussa 2016 osallistuttiin ensimmäisiin yhteyshenkilökoulutuksiin. Seurakuntayhtymän ja seurakuntien johtavat viranhaltijat sekä nimetyt asiantuntijayhteyshenkilöt menevät tutustumaan Oulussa sijaitsevaan Kirkon palvelukeskukseen helmikuun aikana.

Sopimus Kirkon palvelukeskuksen kanssa on tarkoitus solmia kevään 2016 aikana. Palvelusopimuksessa määritellään Kipan ja asiakkaan välinen sopimussuhde. Palvelusopimus sisältää seuraavat liitteet: vastuunjakotaulukko, hintaliite/ palvelumaksut ja valtuudet. Palvelusopimus on hyväksytty Kipan johtokunnassa. Seurakuntatalouden talous- ja palkkahallinnon tehtävät siirtyvät Kipaan palvelusopimuksen liitteenä olevan vastuunjakotaulukon mukaisesti.

Ennen siirtymistään Kipaan, seurakuntatalous saa Excel-taulukkopohjaisen hintaliitteen, johon on arvioitu seurakuntatalouden tositteiden määrät keskimäärin. Seurakuntatalous voi itse tarkistaa taulukon ja täydentää siihen oman seurakuntataloutensa tositemäärät. Seurakuntatalous saa hintaliitteestä arvion tulevista palvelumaksuistaan vuositasolla.

Seurakuntatalouden siirryttyä Kipan asiakkaaksi laskutus tapahtuu toteutuneiden suoritemäärien mukaan. Palvelumaksujen perusteet hyväksytään kirkolliskokouksessa vuosittain Kirkon keskusrahaston talousarvion yhteydessä. Palvelutuotteille on määritelty yksikköhinnat, jotka Kipan johtokunta on hyväksynyt. Yksikköhinnat ovat kaikille asiakkaille samat.

Kun seurakuntataloudet siirtyvät Kipan asiakkaiksi, Kipa tekee lisäksi asiakaskohtaisen kustannushyötyanalyysin. Kipa lähettää asiakkaalle lomakepohjan, jossa kerätään tietoja asiakkaalta. Kipan tavoitteena on, että tietojen pohjalta Kipa pystyy tekemään analyysin mahdollisista kustannussäästöistä sekä asiakaskohtaisesti että koko kirkon tasolla. Samalla asiakas saa tietoa omaa seurakuntatalouttaan koskevista kustannusmuutoksista ja -vaikutuksista. Kustannushyötyanalyysissä arvioidaan seurakuntatalouden tilanne ennen siirtymistä Kipaan sekä analysoidaan uudelleen siirtymisen jälkeinen tilanne asiakkaan palvelutuotannon käynnistyttyä. Kipa kysyy mahdollisesti saavutettuja kustannussäästöjä seurakuntataloudelta myös myöhemmässä vaiheessa, kun toiminta on normalisoitunut.

Kipan tulevien palvelumaksujen lisäksi kustannuksia syntyy myös siirtymävaiheessa tietojärjestelmien sisältämien tietojen konversioiden toteuttamiseen tarvittavista palveluista sekä seurakuntayhtymän käytössä olleiden tietojärjestelmien sisältämän tiedon sähköisestä arkistoinnista. Siirtymisen jälkeen seurakuntatalous tekee vielä edellisen vuoden tilinpäätöksen, joten seurakuntayhtymän käyttämiä tietojärjestelmiä joudutaan pitämään käytössä vielä vuoden 2017 alkupuolella.

Seurakuntayhtymän taloustoimiston työntekijät vierailivat Kirkkonummen seurakuntayhtymässä joulukuussa 2015 tutustumassa Kirkkonummen seurakuntayhtymän Kipa-projektiin saaden samalla tietoja Kipan palveluiden toimivuudesta Kirkkonummen seurakuntayhtymän näkökulmasta. Koulutustilaisuuksissa on tähän mennessä saatu tietoja muun muassa Salon ja Asiakkalan seurakuntien liittymisprosesseista ja Salon osalta myös palvelutuotannon asiakkaana olemisesta.

--- --- ---

Valtuustoaloite 26.11.2015, 45 §: 1, on toimitettu Kirkon palvelukeskukselle tiedoksi. Kirkon palvelukeskus on luvannut vastata aloitteen ennen sopimuksen tekoa.

--- --- ---

Arvio lapsiasiavaikutuksista (KJ 23 luku 3 §):
Välitöntä vaikutusta ei ole.

Talousjohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto toteaa, että talous- ja henkilöstöhallinnon palveluiden hinta ja toimivuus selvitetään Kirkon palvelukeskuksen kanssa kevään 2016 aikana ennen kuin sopimus allekirjoitetaan. Valtuustoaloitteeseen annetaan vastaus siinä vaiheessa, kun yhteinen kirkkoneuvosto käsittelee Kirkon palvelukeskuksen kanssa solmittavaa sopimusta.

YKN päätös:
4.2.2016

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Yhteisen kirkkoneuvoston kokous 7.4.2016 § 47

Kirkon palvelukeskuksen johtokunta on käsitellyt valtuustoaloitteen 26.11.2015, 45 §: 1, kokouksessaan 23.3.2016 § 17. [...].

KIRKON PALVELUKESKUKSEN TUNNUSLUKUJA

	2014	2013	2012
Asiakkaita 31.12.	80	46	13
Vastaanottoprosessissa olevat asiakkaat	71	34	33
Henkilöstö 31.12.	129	98	45
(Määrä henkilötyövuosina 31.12.	111	77	33)

TULOSLASKELMAT

	2014	2013	2012
TOIMINTATUOTOT			
Toimintatuotot	2 555 189	1 056 075	163 545
TOIMINTAKULUT			
Henkilöstökulut	-5 221 132	-3 773 843	-1 497 289
Palvelujen ostot	-2 050 606	-1 547 251	-971 131
Vuokrat ja vastikkeet	-485 816	-358 126	-166 763
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-58 049	-72 601	-50 544
Muut kulut	- 2 377		
TOIMINTAKATE	-5 262 791	-4 695 746	-2 522 183
Rahoituskulut	-248		
Poistot			-89 184
TILIKAUDEN ALIJÄÄMÄ	-5 263 039	-4 695 746	-2 611 367

(Lähde: Kirkon palvelukeskuksen toimintakertomukset 2012–2014)

Kirkon palvelukeskus on arvioinut, että Naantalın seurakuntayhtymän kokoisessa yksikössä palvelukeskuksen käytöstä aiheutuvien palvelumaksujen vuosikustannus on noin 29.000 euroa. Arvio tarkentuu, kun palvelusopimuksen yksityiskohdat ovat selvinneet.

Säästöjä on arvioitu muodostuvan lisenssimaksuista noin 10.000 euroa. Vuodelle 2017 kustannussäästöt eivät toteudu täysimääräisesti, koska ohjelmistolisenssejä on pidettävä voimassa alkuvuoden ajan.

Kipaan siirtyminen alkaa seurakuntataloudessa noin 10 kk ennen varsinaista siirtymispäivämäärää. Siirtymäaikana vuonna 2016 ja palvelutuoannon ensimmäisenä vuonna 2017 seurakuntayhtymälle ei synny säästöjä henkilöstökuluista. Palvelumaksuja ja henkilöstökustannuksia koskevaa kustannusarviota voidaan tarkentaa vasta vuoden 2018 aikana. Palvelukeskuksen asiakkaaksi liittymisestä ei ole odotettavissa seurakuntayhtymälle taloudellista hyötyä kuluvan valtuustokauden aikana.

--- --- ---

Talousjohtajan päätösehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi Kirkon palvelukeskuksen johtokunnalta 23.3.2016 § 17 saadun selvityksen sekä alustavan laskelman kustannuksista ja antaa tämän päätöksen tiedoksi yhteiselle kirkkovaltuustolle.

YKN päätös:
7.4.2016

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

--- --- ---

YKV päätös:
12.5.2016

Yhteinen kirkkovaltuusto merkitsi tiedoksi yhteisen kirkkoneuvoston päätöksen.

Ei muutoksenhakuoikeutta, koska kyseessä on asian valmistelu (KL 24:5).

Lisätietoja:

Talousjohtaja Jorma Koivula, puh. 040 130 8350, jorma.koivula@evl.fi

**9 §
MUUT ASIAT**

9 §: 1

ALOITE: SELVITYSPYYNTÖ KIRKKOHALLITUKSELLE

**Suomen evankelis-luterilainen kirkko
Kirkkohallitus**

Asia: Kirkon palvelukeskuksen johtokunnan selvitys 23.3.2016

Tausta: Me allekirjoittaneet Naantalın seurakuntayhtymän yhteisen kirkkovaltuuston jäsenet olemme tehneet 26.11.2015 valtuustoaloitteen, jossa olemme vaatineet selvitystä KiPaan liittymisestä seurakuntayhty-

mälle aiheutuvista kustannuksista sekä palvelujen toimivuudesta ennen kuin lopullista päätöstä liittymisestä tehdään.

YKV lähetti aloitteen YKN:n valmisteltavaksi ja se pyysi lausuntoa Ki-Pan johtokunnalta, joka puolestaan antoi lausuntonsa 23.3.2016.

Lausunto: Lausunnossa kerrottiin laajasti ja ympärilyöreästi niistä periaatteista, joita tullaan noudattamaan palvelukeskuksen palvelujen hinnoittelussa ja mainittiin, että Naantalin seurakuntayhtymän osalta palvelumaksun arvioidaan olevan noin 29.000 euroa vuodessa.

Koko projektin käynnissäolon aikana on vakuutettu, että palvelujen keskittämisestä yhteen paikkaan syntyy merkittäviä säästöjä seurakuntatalouksille. Näin ei kuitenkaan ole tapahtumassa, vaan kustannukset tuntuvat vain kasvavan. Naantalin osalta on arvioitu, että todellinen nettokustannuslisä on noin 30 tuhatta euroa, ilman että mukaan olisi laskettu siirtymäkaudesta aiheutuvia usean kymmenen tuhannen euron lisäkustannuksia. Palvelukeskuksen palveluihin siirtyminen ei myöskään tuo henkilöstösäästöjä, vaan päinvastoin se lisää toiminnallisen puolen työntekijöiden työmäärää ja on siten pois seurakunnan jäsenten palvelemisesta.

Palvelukeskuksen johtokunta ei myöskään esittänyt minkäänlaisia laskelmia siitä, miten kulut katetaan tulevina vuosina. Vuoden 2014 alijäämä oli 5,3 milj.€, vaikka mukana olevilta seurakuntatalouksilta oli peritty keskimäärin yli 30 t€. Vuoden 2015 lukuja ei vielä ole käytettävissä, mutta alijäämä lienee edelleenkin melkoinen. Miten alijäämät jatkossa hoidetaan, onko vaihtoehto maksujen tuntuva korottaminen, vai edelleenkin kirkon keskusrahastosta kattaminen kuten nyt on tehty?

Näihin kysymyksiin halusimme saada tarkempia vastauksia, mutta niitä emme saaneet Palvelukeskuksen johtokunnan lausunnosta. Nämä ovat kuitenkin perustavaa laatua olevia kysymyksiä, kun arvioidaan palvelukeskuksen tarjoamiin palveluihin liittymistä, tai liittymisestä luopumista. Mitään lakiin perustuvaa pakkoa liittyä mukaan palvelukeskuksen palveluihin ei ole olemassa.

Tästä syystä pyydämme, että Kirkkohallitus palvelukeskuksen johtokunnan toimintaa valvovana elimenä velvoittaisi palvelukeskuksen antamaan yksityiskohtaisempaa tietoa keskuksen tulevien vuosien talousennusteista ja kustannusten kehittymisestä ja perittävien maksujen määrästä tulevina vuosina. Arviota toivomme myös tulevien vuosien investoinneista esimerkiksi ATK-ohjelmien päivittämisestä, koska nykyisiltä käyttäjiltä saamiemme tietojen mukaan nyt käytössä olevat ohjelmistot eivät ole ajan tasalla.

Naantalissa, 12. päivänä toukokuuta 2016

Allekirjoitukset:

Erkki Rantanen, Riitta Alho, Leena Flander, Rauno Vääntinen, Hannele Vienonen, Markus Helenius ja Juha Haapakoski

--- --- ---

**YKV päätös:
12.5.2016**

Yhteinen kirkkovaltuusto merkitsi aloitteen tiedoksi ja lähettää sen yhteisen kirkkoneuvoston valmisteltavaksi.

Ei muutoksenhakuoikeutta, koska kyseessä on asian valmistelu (KL 24:5).

9 §: 2

JAZZMESSU NAANTALIN KIRKOSSA 12.6.2016

Kirkkovaltuutettu Kari Kouki toi yhteisen kirkkovaltuuston tiedoksi Naantalin musiikkijuhlien yhteydessä 12.6.2016 klo 10 järjestettävän jazzmessun ohjelman.

**YKV päätös:
12.5.2016**

Yhteinen kirkkovaltuusto merkitsi asian tiedoksi.

**10 §
ILMOITUSASIAT**

[...]

--- --- ---

**YKV päätös:
12.5.2016**

Yhteinen kirkkovaltuusto merkitsi ilmoitusasiat tiedoksi.

Ei muutoksenhakuoikeutta.

11 § VALITUSOSOITUS

Yhteinen kirkkovaltuusto

12.5.2016

1 – 12 §

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Pöytäkirjan pykälät: 1–4, 7–12 §
	<u>Erikseen säädettyt muutoksenhakukiellot</u> 1. Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. 2. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. 3. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a § 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnysarvon ¹ . Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

HANKINTAOIKAISU

Hankinta-oikaisun tekeminen	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 80–83 §).</p> <p>Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot: Käyntiosoite: Piispantie 2, Naantali Postiosoite: Piispantie 2, 21100 Naantali Faksi: 02 4351 215 Sähköposti: naantalin.seurakuntayhtyma@evl.fi</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällai-</p>
------------------------------------	--

¹ Kansallisen kynnysarvon suuruus on 30.000 € (tavarat –ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus –ja käyttöoikeusurakat)

	sena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Hankinta-oikaisun sisältö	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitus-aika	<p><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Turun hallinto-oikeus <p>Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, Turku Postiosoite: PL 32, 20101 Turku Faksi: 010 36 42414 Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 5–6 §</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:</p> <p><u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Turun arkkhiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät: <p>Käyntiosoite: Hämeenkatu 13, Turku Postiosoite: PL 60, 20501 Turku Faksi: 02 279 7001 Sähköposti: turku.tuomiokapituli@evl.fi</p>	<p>Valitusaika</p> <p>30 päivää</p> <p>30 päivää</p> <p>Valitusaika</p> <p>30 päivää</p>
	<ul style="list-style-type: none"> • Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: <p>Käyntiosoite: Satamakatu 11, Helsinki Postiosoite: PL 185, 00161 Helsinki</p>	<p>30 päivää</p>

	<p>Faksi: 09 1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p> <p>• Opetus- ja kulttuuriministeriö, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p>Käyntiosoite: Meritullinkatu 10, Helsinki Postiosoite: PL 29, 00023 Valtioneuvosto Faksi: 09 135 9335 (kirjaamo) Sähköposti: kirjaamo@minedu.fi</p>
	<p>Valitus markkinaoikeuteen Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot Valitusaika 14 päivää</p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Faksi: 010 364 3314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p>
Muutoksen- hakuajan laskeminen	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p>
Valituskir- jelmä	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none">– valittajan nimi ja kotikunta– postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa– päätös, johon haetaan muutosta– miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi– perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p>

	<p>Valituskirjelmään <u>on</u> liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none">– päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä– todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta– asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa (548/2007) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksarvon.</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Oikeudenkäyntimaksu	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 97 euroa ja markkinaoikeudessa 244 euroa, jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.</p>
	<p>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

12 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja Pekka Ritvanen päätti kokouksen klo 18.50.